

Pielikums  
Jelgavas pilsētas domes  
28.07.2011.lēmumam Nr. 8/7

Grozījumi:  
Jelgavas pilsētas domes 24.04.2014.  
lēmums Nr.6/12

Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādes  
**„JELGAVAS SPECIALIZĒTĀ PELDĒŠANAS SKOLA”**  
**N O L I K U M S**

Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu,  
Profesionālās izglītības likuma 15.panta  
pirmo daļu

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādes „Jelgavas Specializētā peldēšanas skola” nolikums nosaka Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādes „Jelgavas Specializētā peldēšanas skola” dibināšanas, reorganizācijas un likvidācijas kārtību, darbības mērķi, virzienu un uzdevumus, īstenojamās izglītības programmas, izglītības procesa organizāciju, darbības tiesiskuma nodrošināšanas mehānismu un citus ar Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādes „Jelgavas Specializētā peldēšanas skola” darbību saistītus jautājumus.
- 1.2. Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestāde „Jelgavas Specializētā peldēšanas skola” (turpmāk tekstā – JSPS) ir Jelgavas pilsētas domes (turpmāk tekstā – dome) dibināta un Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Sporta servisa centrs” pārraudzībā esoša pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestāde.
- 1.3. JSPS nolikumu un tā grozījumus apstiprina dome.
- 1.4. JSPS savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, šo nolikumu, domes lēmumus un citus normatīvos aktus.
- 1.5. JSPS reorganizē vai likvidē dome, saskaņojot to ar Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministriju.
- 1.6. JSPS juridiskā adrese: Raiņa iela 1, Jelgava, LV- 3001.
- 1.7. JSPS ir juridiskas personas tiesības, tai ir savs karogs, zīmogs ar papildinātā mazā valsts ģerboņa attēlu un zīmogs ar pašvaldības ģerboņa attēlu, kā arī sava veidlapa.

**2. JSPS darbības pamatvirziens, mērķis un uzdevumi**

- 2.1. JSPS darbības pamatvirziens ir profesionālās ievirzes un interešu izglītības sportā programmu īstenošana.
- 2.2. JSPS darbības mērķis ir veselas, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības, kas motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta nozīmi, veidošana.
- 2.3. JSPS darbības uzdevumi ir:
  - 2.3.1. nodrošināt izglītības iestāžu izglītojamo peldēšanas mācību un peldēšanas sporta meistarības pilnveidošanu;
  - 2.3.2. radīt motivāciju spēju izkopšanai, lai sasniegtu augstus peldēšanas sporta rezultātus sacensībās;
  - 2.3.3. rosināt pastāvīgu interesi par sportu, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomiju un fizioloģiju, sanitārijas nozīmi personīgajā higiēnā;
  - 2.3.4. veicināt izglītojamo harmonisku attīstību un sekmēt vispārcilvēcisko un nacionālo vērtību apzināšanos;

- 2.3.5. veicināt peldēšanas sporta izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības iespējas;
- 2.3.6. veikt organizatoriski - metodiskā darba funkcijas, organizējot izglītojamo peldēšanas sporta pasākumus pilsētā, sniedzot palīdzību vispārizglītojošām skolām un pārējām izglītības iestādēm peldēšanas sporta masu pasākumu organizēšanā pilsētā;
- 2.3.7. izveidot un uzturēt datorizētu uzskaiti atbilstoši VIIS (valsts izglītības informatizācijas sistēma) skolvadības programmatūrai;
- 2.3.8. sistemātiski un racionāli, atbilstoši finansiālām iespējām, pilnveidot JSPS materiāli tehnisko bāzi;
- 2.3.9. veikt citus uzdevumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### **3. Īstenojamās izglītības programmas**

*(Izteikts jaunā redakcijā ar Jelgavas pilsētas domes 24.04.2014. lēmumu Nr.6/12)*

- 3.1. JSPS īsteno:
  - 3.1.1. profesionālās ievirzes izglītības programmu peldēšanā (programmas kods 20V 81300);
  - 3.1.2. profesionālās ievirzes izglītības programmu peldēšanā (programmas kods 30V 81300);
  - 3.1.3. interešu izglītības programmu peldēšanā.
- 3.2. JSPS pēc vecāku (aizbildņu) un izglītojamo pieprasījuma var piedāvāt interešu izglītības programmas.

### **4. Izglītības procesa organizācija**

- 4.1. Mācību gada ilgumu un mācību treniņu nodarbības slodzi nedēļā nosaka Profesionālās izglītības likums. Mācību treniņu nodarbības ilgums ir 40 minūtes.
- 4.2. Izglītojamo, grupu un mācību treniņu nodarbības katru gadu līdz 31.augustam apstiprina JSPS direktors (turpmāk tekstā – direktors), saskaņojot ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi „Sporta servisa centrs”.
- 4.3. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana un atskaitīšana JSPS notiek saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Ministru kabineta noteikumiem un JSPS noteikumiem.
- 4.4. JSPS pedagoģiskā procesa pamatformas:
  - 4.4.1. nodarbības ar visu grupu, ar grupas daļu, ar atsevišķu indivīdu, nepārsniedzot grupai noteikto stundu skaitu gadā;
  - 4.4.2. teorētiskās nodarbības, iekļaujot papildizglītības un tālākizglītošanas pasākumus;
  - 4.4.3. piedalīšanās sacensībās, demonstrējumos, mācību–treniņu nometnēs, veselības nostiprināšanas nometnēs, masu sporta pasākumos u.c.
- 4.5. Profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmas nodarbības notiek saskaņā ar direktora rīkojumu apstiprinātiem atsevišķiem nodarbību sarakstiem.
- 4.6. Izglītojamie, kuri apguvuši profesionālās ievirzes izglītības programmu, saņem apliecību par JSPS beigšanu.
- 4.7. JSPS veic organizatoriski-metodiskā darba funkcijas, organizējot izglītojamajiem pasākumus peldēšanas sporta un veselību veicinošo nodarbību masveidības attīstībā, sniedzot palīdzību vispārizglītojošām skolām un pārējām izglītības iestādēm peldēšanas sporta masu pasākumu organizēšanā pilsētā.

### **5. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

- 5.1. Izglītojamo pienākumi:
  - 5.1.1. apgūt sporta veidu profesionālās ievirzes vai interešu izglītības programmu;
  - 5.1.2. apmeklēt mācību treniņu nodarbības, lai apgūtu profesionālās ievirzes vai interešu izglītības programmu;
  - 5.1.3. ievērot JSPS nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus;
  - 5.1.4. rūpēties par JSPS inventāra saglabāšanu, piedalīties JSPS vides uzkopšanā un sakārtošanā;

5.1.5. ievērot Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

## 5.2. Izglītojamo tiesības:

- 5.2.1. iegūt profesionālās ievirzes vai interešu izglītību;
- 5.2.2. mācību treniņu nodrošināšanai izmantot JSPS telpas, inventāru un citus mācību procesam nepieciešamos līdzekļus;
- 5.2.3. piedalīties mācību procesa pilnveidē un JSPS pašpārvaldē;
- 5.2.4. saņemt informāciju par visiem ar mācību procesu saistītajiem jautājumiem;
- 5.2.5. mācību procesā izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus;
- 5.2.6. īstenot Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

## 6. JSPS direktora pienākumi un tiesības

- 6.1. JSPS vada direktors, kuru darbā pieņem un no darba atbrīvo dome, saskaņojot ar Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministriju.
- 6.2. Direktors ir atbildīgs par JSPS darbību, izglītības programmu īstenošanu un darba rezultātiem.
- 6.3. Direktors savas kompetences ietvaros un saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo nolikumu:
  - 6.3.1. pieņem darbā un atlaiž no darba JSPS pedagogus, saskaņojot ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi „Sporta servisa centrs”, un tehniskos darbiniekus, nosaka viņu pienākumus un tiesības, apstiprina darbinieku amatu aprakstus;
  - 6.3.2. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv JSPS visās valsts un pašvaldību iestādēs, visās tiesu instancēs, citās organizācijās un attiecībās ar jebkurām juridiskām un fiziskām personām;
  - 6.3.3. rīkojas ar JSPS mantu un finanšu līdzekļiem;
  - 6.3.4. izdod rīkojumus, pilnvaras, instrukcijas un citus JSPS iekšējos normatīvos aktus;
  - 6.3.5. JSPS vārdā slēdz līgumus ar fiziskām un juridiskām personām JSPS darbības nodrošināšanai;
  - 6.3.6. pieprasa, saņem un sniedz informāciju, dokumentus un priekšlikumus no iestādēm, organizācijām un uzņēmumiem;
  - 6.3.7. nodrošina normatīvajos aktos noteikto atskaišu un citu ziņu sniegšanu valsts un pašvaldību institūcijām;
  - 6.3.8. nodrošina JSPS metodisko darbu;
  - 6.3.9. nodrošina darba aizsardzības, ugunsdrošības un higiēnas normu ievērošanu JSPS darbībā;
  - 6.3.10. nodrošina personāla, lietvedības un citas dokumentācijas kārtošānu, izpildi un uzglabāšanu saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem;
  - 6.3.11. nodrošina JSPS pašpārvaldes izveidošanu;
  - 6.3.12. organizē JSPS attīstības plāna izstrādi, saskaņo to ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi „Sporta servisa centrs”;
  - 6.3.13. veic citus pienākumus saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem.

## 7. JSPS pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

- 7.1. Pedagogi savā darbā ievēro Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu un citus normatīvos aktus.
- 7.2. Pedagogu pamatuzdevums ir organizēt un vadīt izglītojamo mācību darbu tā, lai izglītojamie sasniegtu izglītības programmā peldēšanā noteiktu atbilstošu meistarības līmeni.
- 7.3. Pedagogi atbild par sava darba metodēm un rezultātiem.
- 7.4. Pedagogi un citi darbinieki veic pienākumus un izmanto savas tiesības saskaņā ar Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Darba likumu, darba līgumu un amata aprakstu.
- 7.5. Darba kārtību pedagogiem un citiem darbiniekiem nosaka saskaņā ar Darba likumu, Darba aizsardzības likumu un JSPS darba kārtības noteikumiem.

## **8. JSPS pašpārvalde un pedagoģiskā padome**

- 8.1. JSPS pašpārvaldi izveido sabiedrības, pašvaldības un vecāku sadarbības nodrošināšanai. To izveidošanas kārtību un kompetenci nosaka direktora apstiprināts pašpārvaldes nolikums.
- 8.2. JSPS pedagoģisko padomi izveido ar mācību un pedagoģisko procesu saistītu jautājumu risināšanai. Tās izveidošanas kārtību un kompetenci nosaka direktora apstiprināts pedagoģiskās padomes nolikums.

## **9. JSPS saimnieciskā darbība un finanšu līdzekļi**

- 9.1. JSPS finansēšanas avoti ir:
  - 9.1.1. valsts budžeta mērķdotācija;
  - 9.1.2. pašvaldības budžeta līdzekļi;
- 9.2. JSPS var būt citi ieņēmumi, kas iegūti no saimnieciskās darbības, izglītojamo dalības maksām, sadarbības programmām un projektiem, kā arī juridisko un fizisko personu ziedojumiem un dāvinājumiem.
- 9.3. JSPS grāmatvedības uzskaiti un apkalpošanu veic Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pašvaldības iestāžu centralizētā grāmatvedība”.
- 9.4. JSPS ir tiesīga:
  - 9.4.1. sniegt maksas pakalpojumus, kuru veidus un izcenojumus apstiprina dome;
  - 9.4.2. veikt saimniecisko darbību, ja vien tā nav pretrunā ar JSPS uzdevumu izpildi.

## **10. JSPS darbības tiesiskuma nodrošināšana**

- 10.1. JSPS darbības tiesiskumu nodrošina direktors.
- 10.2. JSPS izdotos administratīvos aktus vai JSPS darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt Jelgavas pilsētas domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Jelgavas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes  
un interešu izglītības iestādes  
„Jelgavas Specializētā peldēšanas skola”  
direktore

Z.Ozoliņa