



Latvijas Republika

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, Latvija
tālrunis: 63005531, 63005538, e-pasts: pasts@jelgava.lv

Jelgavā, 2023. gada 25. maija (prot. Nr. __, __p.)

JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS 2023. GADA 25. MAIJA SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. ____ “PAR JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS ATBALSTA PASĀKUMIEM VIDES PIELĀGOŠANAI PERSONAI, KURA PĀRVIETOJAS RITENKRĒSLĀ”

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību
likuma 44. panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības atbalsta pasākumu kopumu mājokļa iekšējās un ārējās vides pieejamības uzlabošanai personai, kura pārvietojas riteņkrēslā.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. *persona* – persona ar kustību traucējumiem ar I grupas invaliditāti vai persona līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, ja ir noteiktas medicīniskās indikācijas bērnam ar invaliditāti kopšanas nepieciešamībai, un kura pārvietojoties izmanto riteņkrēslu;
 - 2.2. *ģimenes loceklis* – vienas mājtsaimniecības loceklis;
 - 2.3. *mājoklis* – personas īpašumā vai lietojumā esošā viendzīvokļa dzīvojamā māja vai dzīvoklis daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā;
 - 2.4. *mājokļa pielāgošana* – mājokļa pārbūve un aprīkošana ar nepieciešamajiem tehniskajiem palīgīdzekļiem, kā arī pandusa (uzbrauktuves) ierīkošana;
 - 2.5. *mājokļa iekšējā vide* – personas īpašumā vai lietojumā esošās dzīvojamās telpas;
 - 2.6. *mājokļa ārējā vide* – personas īpašumā vai lietojumā esošās viendzīvokļa/daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas koplietošanas telpas un īpašumam piegulošā teritorija;
 - 2.7. *panduss (uzbrauktuve)* – pārvietošanai riteņkrēslā piemērota stacionāra ceļa, ietves vai grīdas slīpne divu dažādu līmeņu pārvarēšanai;
 - 2.8. *stacionārais pacēlājs* – stacionāra, saliekama vai paceļama inženiertehniska ierīce;
 - 2.9. *moblais pacēlājs* – ierīce ar ko iespējams riteņkrēslu ar tajā sēdošu personu pārvietot pa kapņu laidu gan augšup gan lejup;
 - 2.10. *tehniskie palīgīdzekļi* – aprīkojums vai tehniskās sistēmas, kas novērš, kompensē, atvieglo vai neitralizē funkcijas pazeminājumu vai invaliditāti, un kas nav iekļauti tehnisko palīgīdzekļu sarakstā par valsts budžeta līdzekļiem;
 - 2.11. *atbalsta pasākumi* – pabalsts mājokļa iekšējās vides pielāgošanai, pabalsts viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai, atbalsts pandusa (uzbrauktuves) izbūvei daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā, pacēlāja nodošana personas lietošanā, slēdzot patapinājuma līgumu un pabalsts tehniskā palīgīdzekļa tehniskajai apkopei.
3. Tiesības uz atbalsta pasākumiem mājokļa iekšējās un ārējās vides pielāgošanai ir personai, kura savu pamata dzīvesvietu uz pabalstu un/vai atbalsta pieprasīšanas dienu ir deklarējusi un faktiski dzīvo Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā ne mazāk kā pēdējos 12 mēnešus, ja:
 - 3.1. mājoklis ir personas vai tās ģimenes locekļa īpašumā;

- 3.2. zemesgrāmatā personai ir nostiprināta mājokļa bezatlīdzības lietošanas tiesība;
- 3.3. personai ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, kura termiņš nav īsāks par 5 gadiem no pabalsta/atbalsta pieprasīšanas dienas. Minētais termiņš neattiecas uz pašvaldības dzīvojamās telpas un sociālā dzīvokļa īres līgumu.
4. Atbalsta pasākumus nodrošina, neizvērtējot personas ienākumus un materiālo situāciju.
5. Pabalstu un/vai atbalstu nodrošina atbalsta pasākumu saņemšanas rindas kārtībā.
6. Gadījumos, kad naudas līdzekļu apjoms nav pietiekošs atbalsta pasākumu realizēšanai konkrētai personai pilnā apjomā kārtējā budžeta ietvaros, pabalsti un/vai atbalsts tiek nodrošināts nākamajām rindā reģistrētajām personām.

II. Pabalsts mājokļa iekšējās vides pielāgošanai

7. Pabalsta apmērs mājokļa iekšējās vides pielāgošanai ir līdz 7000,00 *euro*.
8. Pabalstu mājokļa iekšējās vides pielāgošanai piešķir personai vienu reizi.
9. Lai saņemtu pabalstu mājokļa iekšējās vides pielāgošanai, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādē "Jelgavas sociālo lietu pārvalde" (turpmāk – JSLP):
 - 9.1. iesniegumu par pabalsta piešķiršanu mājokļa iekšējās vides pielāgošanai;
 - 9.2. ģimenes ārsta izrakstu no stacionāra/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (izziņa 027-u), kurā ir norādīta informācija par personas funkcionālos traucējumus izraisījušās pamatdiagnozes kodu atbilstoši spēkā esošajai Starptautiskās statistisko slimību un veselības problēmu klasifikācijai un par personas pārvietošanos riteņkrēslā;
 - 9.3. īpašuma tiesības vai lietojuma tiesības apliecināša dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 9.4. mājokļa īpašnieka rakstisku piekrišanu (ja persona nav mājokļa īpašnieks).
10. Pēc noteikumu 9. punktā minēto dokumentu saņemšanas JSLP mēneša laikā:
 - 10.1. izvērtē personas atbilstību noteikumu 3. punktā noteiktajām prasībām;
 - 10.2. piesaista ergoterapeitu atzinuma sagatavošanai par nepieciešamajiem pielāgojumiem;
 - 10.3. pieprasa Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes "Centrālā pārvalde" Būvvaldei (turpmāk – Būvvalde) atzinumu par mājokļa pielāgošanas iespējamību;
 - 10.4. pēc noteikumu 10.2. un 10.3. apakšpunktā minēto atzinumu saņemšanas novērtē personas individuālās vajadzības un nepieciešamību veikt mājokļa iekšējās vides pielāgošanu un pieņem attiecīgu lēmumu.
11. Par pieņemto lēmumu, ar kuru persona atzīta par tiesīgu saņemt pabalstu mājokļa iekšējās vides pielāgošanai, 5 darba dienu laikā rakstveidā paziņo personai un lēmuma norakstu nosūta Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes "Centrālā pārvalde" Pašvaldības īpašumu departamentam (turpmāk – PĪD).
12. Ar lēmuma pieņemšanas dienu personu reģistrē atbalsta pasākumu saņemšanas rindā.
13. Pēc noteikumu 11. punktā minētā lēmuma noraksta saņemšanas PĪD veic personas mājokļa apsekošanu sadarbībā ar JSLP ergoterapeitu, tāmes izstrādāšanu, ievērojot JSLP ergoterapeita atzinumu, un sagatavo četrpusēja līguma projektu.
14. Pēc četrpusēja līguma noslēgšanas par nepieciešamo būvdarbu veikšanu starp JSLP, PĪD, darbu izpildītāju un personu, JSLP 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par noteikumu 7. punktā minētā pabalsta piešķiršanu un 5 darba dienu laikā paziņo personai par pieņemto lēmumu.
15. Mājokļa iekšējās vides pielāgošanas darbu pieņemšanā piedalās, kā arī pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta:
 - 15.1. persona vai tās likumiskais pārstāvis;
 - 15.2. darbu izpildītāja pārstāvis;
 - 15.3. PĪD pārstāvis;
 - 15.4. Būvvaldes būvinspektors;

- 15.5. JSLP ergoterapeits.
16. PĪD pēc mājokļa iekšējās vides pielāgošanas darbu pabeigšanas iesniedz JSLP rēķinu par izpildītajiem darbiem un darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
17. JSLP pēc noteikumu 16. punktā minēto dokumentu saņemšanas pārskaita pabalstu darbu izpildītāja kredītiestādes maksājumu kontā.

III. Pabalsts viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai

18. Pabalsta apmērs viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai – pandusa (uzbrauktuves) izbūvei ir līdz 10600,00 *euro*.
19. Pabalstu viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai piešķir personai vienu reizi.
20. Lai saņemtu pabalstu viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz JSLP:
- 20.1. iesniegumu par pabalsta piešķiršanu viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai;
- 20.2. noteikumu 9.2.–9.4. apakšpunktā minētos dokumentus.
21. Pēc noteikumu 20. punktā minēto dokumentu saņemšanas JSLP mēneša laikā:
- 21.1. izvērtē personas atbilstību noteikumu 3. punktā noteiktajām prasībām;
- 21.2. piesaista ergoterapeitu atzinuma sagatavošanai par nepieciešamajiem pielāgojumiem;
- 21.3. pieprasa Būvvaldes atzinumu par mājokļa pielāgošanas iespējamību;
- 21.4. pēc noteikumu 21.2. un 21.3. apakšpunktā minēto atzinumu saņemšanas novērtē personas individuālās vajadzības un nepieciešamību veikt mājokļa ārējās vides pielāgošanu un pieņem attiecīgu lēmumu.
22. Par pieņemto lēmumu, ar kuru persona atzīta par tiesīgu saņemt pabalstu viendzīvokļa mājas ārējās vides pielāgošanai, 5 darba dienu laikā rakstveidā paziņo personai un lēmuma norakstu nosūta PĪD.
23. Ar lēmuma pieņemšanas dienu personu reģistrē atbalsta pasākumu saņemšanas rindā.
24. Pēc noteikumu 22. punktā minētā lēmuma noraksta saņemšanas PĪD sadarbībā ar JSLP ergoterapeitu veic personas viendzīvokļa mājas apsekošanu, izstrādā tāmi, ievērojot JSLP ergoterapeita atzinumu, un sagatavo četrpusēja līguma projektu.
25. Pēc četrpusēja līguma noslēgšanas par nepieciešamo būvdarbu veikšanu starp JSLP, PĪD, darbu izpildītāju un personu, JSLP 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par noteikumu 18.punktā minētā pabalsta piešķiršanu un 5 darba dienu laikā paziņo personai par pieņemto lēmumu.
26. Viendzīvokļa dzīvojamās mājas ārējās vides pielāgošanas darbu pieņemšanā piedalās, kā arī pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta noteikumu 15.1.–15.5. apakšpunktā minētās personas.
27. PĪD pēc viendzīvokļa dzīvojamās mājas ārējās vides pielāgošanas darbu pabeigšanas iesniedz JSLP rēķinu par izpildītajiem darbiem un darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
28. JSLP pēc noteikumu 27. punktā minēto dokumentu saņemšanas pārskaita pabalstu darbu izpildītāja kredītiestādes maksājumu kontā.
29. Panduss (uzbrauktuve) pāriet viendzīvokļa dzīvojamās mājas īpašnieka īpašumā.

IV. Atbalsts pandusa (uzbrauktuves) izbūvei daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā

30. Atbalstu pandusa (uzbrauktuves) izbūvei daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā līdz 10600,00 *euro* piešķir personai vienu reizi.
31. Lai saņemtu atbalstu pandusa (uzbrauktuves) izbūvei daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz JSLP:
- 31.1. iesniegumu par atbalsta piešķiršanu;
- 31.2. noteikumos 9.2.–9.3. apakšpunktā minētos dokumentus;
32. Pēc noteikumu 31. punktā minēto dokumentu saņemšanas JSLP mēneša laikā:

- 32.1. izvērtē personas atbilstību noteikumu 3. punktā noteiktajām prasībām;
- 32.2. piesaista JSLP ergoterapeitu atzinuma sagatavošanai par nepieciešamajiem pielāgojumiem;
- 32.3. pieprasa Būvvaldes atzinumu par mājokļa pielāgošanas iespējamību;
- 32.4. pēc noteikumu 32.2. un 32.3. apakšpunktā minēto atzinumu saņemšanas novērtē personas individuālās vajadzības un nepieciešamību veikt mājokļa ārējās vides pielāgošanu un pieņem attiecīgu lēmumu.
- 33. Par pieņemto lēmumu, ar kuru persona atzīta par tiesīgu saņemt atbalstu pandusa (uzbrauktuves) izbūvei, JSLP 5 darba dienu laikā rakstveidā paziņo personai un lēmuma norakstu nosūta PĪD un mājokļa pārvaldniekam.
- 34. Ar lēmuma pieņemšanas dienu personu reģistrē atbalsta pasākumu saņemšanas rindā.
- 35. Pēc noteikumu 33. punktā lēmuma saņemšanas PĪD sadarbībā ar JSLP ergoterapeitu veic personas mājokļa apsekošanu, izstrādā tāmi, ievērojot JSLP ergoterapeita atzinumu, un sagatavo četrpusēja līguma projektu.
- 36. Pēc četrpusēja līguma noslēgšanas par nepieciešamo būvdarbu veikšanu starp JSLP, PĪD, darbu izpildītāju un personu, JSLP 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par atbalsta piešķiršanu pandusa (uzbrauktuves) izbūvei daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā un 5 darba dienu laikā paziņo personai par pieņemto lēmumu.
- 37. Mājokļa ārējās vides pielāgošanas darbu pieņemšanā piedalās un pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta noteikumu 15.1.–15.5. apakšpunktā minētās personas un mājokļa pārvaldnieks.
- 38. Panduss (uzbrauktuve) pāriet daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas īpašnieku kopīpašumā.
- 39. PĪD pēc pandusa (uzbrauktuves) izbūves darbu pabeigšanas iesniedz JSLP rēķinu par izpildītajiem darbiem un darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 40. JSLP pēc noteikumu 39. punktā minēto dokumentu saņemšanas pārskaita pabalstu darbu izpildītāja kredītiestādes maksājumu kontā.

V. Atbalsts pacēlāja nodošanai personas lietošanā

- 41. JSLP pacēlāju nodod personas lietošanā saskaņā ar patapinājuma līgumu, un šis atbalsts tiek piešķirts personai vienu reizi.
- 42. Lai saņemtu atbalstu pacēlāja nodošanai personas lietošanā, persona vai likumiskais pārstāvis iesniedz JSLP:
 - 42.1. iesniegumu par atbalsta piešķiršanu;
 - 42.2. noteikumu 9.2.–9.3. apakšpunktā minētos dokumentus;
- 43. Pēc noteikumu 42. punktā minēto dokumentu saņemšanas JSLP mēneša laikā:
 - 43.1. izvērtē personas atbilstību noteikumu 3. punktā noteiktajām prasībām;
 - 43.2. piesaista ergoterapeitu atzinuma sagatavošanai par nepieciešamajiem pielāgojumiem;
 - 43.3. pieprasa Būvvaldei atzinumu par mājokļa pielāgošanas iespējamību;
 - 43.4. pēc noteikumu 43.2. un 43.3. apakšpunktā minēto atzinumu saņemšanas novērtē personas individuālās vajadzības un nepieciešamību veikt mājokļa ārējās vides pielāgošanu un pieņem attiecīgu lēmumu.
- 44. Par pieņemto lēmumu, ar kuru persona atzīta par tiesīgu saņemt atbalstu pacēlāja nodošanai personas lietošanā, JSLP 5 darba dienu laikā rakstveidā paziņo personai un lēmuma norakstu nosūta mājokļa īpašniekam/pārvaldniekam, izņemot gadījumu, kad personai ir piešķirts mobilais pacēlājs.
- 45. Ar lēmuma pieņemšanas dienu personu reģistrē atbalsta pasākumu saņemšanas rindā JSLP elektroniskajā uzskaitē “Tehnisko palīglīdzekļu un patapinājuma līgumu reģistrācijas žurnāls”.
- 46. Personas līdzdarbības pienākumi:

- 46.1. 10 darba dienu laikā pēc pacēlāja uzstādīšanas vai nodošanas patapinājumā noslēgt trīspusēju līgumu par pacēlāja tehnisko apkopi starp JSLP, personu un pakalpojuma sniedzēju;
- 46.2. nodrošināt trīspusēja līguma noslēgšanu starp JSLP, personu un trešo personu, kura nodrošinās nodotā pacēlāja atgriešanu JSLP, vajadzībai izbeidzoties, gadījumos, kad persona pati nevar atgriezt pacēlāju JSLP.

VI. Pabalsts tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei

47. Pabalsta tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei apmērs ir līdz 500,00 *euro*.
48. Pabalstu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei personai piešķir vienu reizi gadā.
49. JSLP piešķir pabalstu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei saskaņā ar trīspusējo līgumu starp JSLP, personu un pakalpojumu sniedzēju.
50. Lai saņemtu pabalstu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei, persona vai likumiskais pārstāvis iesniedz JSLP:
 - 50.1. iesniegumu par pabalsta piešķiršanu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei;
 - 50.2. rēķinu par paveiktajiem darbiem;
 - 50.3. paveikto darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
51. Pēc noteikumu 50. punktā minēto dokumentu saņemšanas JSLP 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei un 5 darba dienu paziņo personai par pieņemto lēmumu.
52. JSLP pārskaita pabalstu tehniskā palīglīdzekļa tehniskajai apkopei pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes maksājumu kontā.

VII. Noslēguma jautājumi

53. Noteikumi piemērojami ar 2023. gada 1. jūniju.
54. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu zaudē spēku Jelgavas pilsētas pašvaldības 2013. gada 23. maija saistošie noteikumi Nr.13-12 "Par atbalsta pasākumiem vides pielāgošanai personai, kura pārvietojas riteņkrēslā".

Domes priekšsēdētājs

A.Rāviņš