



Latvijas Republika

# Jelgavas valstspilsētas dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV 3001, Latvija  
tālr.: 63005531, 63005538, e-pasts: [pasts@jelgava.lv](mailto:pasts@jelgava.lv)

Apstiprināts ar  
Jelgavas pilsētas domes  
2013.gada 19.decembra lēmumu Nr.16/9

Grozījumi:  
Jelgavas valstspilsētas domes  
26.08.2021. lēmums Nr.13/44

## JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS KULTŪRAS PADOMES NOLIKUMS

*(Nosaukums grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Kultūras padomes nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Kultūras padomes (turpmāk – Kultūras padome) uzdevumus, tiesības, struktūru un darba organizēšanas kārtību.  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
2. Kultūras padome ir Jelgavas valstspilsētas domes (turpmāk – Dome) izveidota Jelgavas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) institūcija, kas rīkojas saskaņā ar šo nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
3. Kultūras padomes mērķis ir atbalstīt kultūras procesus Jelgavas valstspilsētā.  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
4. Kultūras padome darbojas Domes kārtējā sasaukuma pilnvaru laikā. Kultūras padomes sastāvu apstiprina 3 (trīs) mēnešu laikā pēc jaunievēlētās domes pirmās sēdes sasaukšanas.

### II. Kultūras padomes uzdevumi un tiesības

5. Kultūras padomes uzdevumi:
  - 5.1. realizēt kultūras politiku un vērtēt kultūras procesu norisi valstspilsētā;  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
  - 5.2. apstiprināt pašvaldības dotācijas sadalīšanas kārtību Jelgavas valstspilsētas māksliniecišķiem kolektīviem;  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
  - 5.3. izvērtēt Kultūras padomei iesniegtos projektus un lemt par pašvaldības dotācijas piešķiršanu.
6. Kultūras padomei ir tiesības:
  - 6.1. pieprasīt nepieciešamo informāciju no valsts un pašvaldības iestādēm un privātpersonām;
  - 6.2. uzaicināt piedalīties Kultūras padomes sēdēs speciālistus un citas personas.

### III. Kultūras padomes struktūra

7. Kultūras padomi 9 (deviņu) locekļu sastāvā, tai skaitā Kultūras padomes priekšsēdētāju, apstiprina Dome.

8. Kultūras padome no Kultūras padomes locekļiem ievēl Kultūras padomes priekšsēdētāja vietnieku, kurš Kultūras padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā pilda viņa pienākumus.
9. Kultūras padomes sastāvs:  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
  - 9.1. Kultūras padomes priekšsēdētājs – Jelgavas valstspilsētas domes priekšsēdētāja vietnieks;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
  - 9.2. Kultūras padomes locekļi:  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.1. 2 (divi) Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes "Kultūra" pārstāvji;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.2. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” pārstāvis;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.3. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācijas Sabiedrības integrācijas pārvaldes pārstāvis;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.4. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Ģ.Eliasa Jelgavas Vēstures un mākslas muzejs” pārstāvis;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.5. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas bibliotēka” pārstāvis;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.6. Latvijas Lauksaimniecības universitātes Studentu kluba pārstāvis;  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)
    - 9.2.7. biedrības „Jelgavas mākslinieku biedrība” pārstāvis.  
(*Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/44 redakcijā*)

#### **IV. Kultūras padomes darba organizēšana**

10. Kultūras padomes organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde „Kultūra” (turpmāk – iestāde „Kultūra”).  
(*Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44*)
11. Kultūras padomes sekretāru norīko ar pašvaldības izpilddirektores rīkojumu.
12. Kultūras padomes priekšsēdētājs:
  - 12.1. organizē un vada Kultūras padomes darbu;
  - 12.2. sasauc un vada Kultūras padomes sēdes;
  - 12.3. kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
  - 12.4. pārstāv Kultūras padomi attiecībās ar valsts un pašvaldību institūcijām un privātpersonām.
13. Kultūras padomes sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no Kultūras padomes locekļiem. Lēmumu pieņem ar klātesošo Kultūras padomes locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Kultūras padomes priekšsēdētāja balss.
14. Kultūras padomes sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Kultūras padomes priekšsēdētājs un sekretārs.

#### **V. Pašvaldības dotācijas sadalīšanas kārtība projektiem**

15. Lai veicinātu mākslas un kultūras tradīciju iedzīvināšanu valstspilsētas kultūrvidē, sabiedrības iesaistīšanu kultūras dzīvē, apzinātu un saglabātu kultūras mantojumu un atbalstītu jaunrades procesus, Kultūras padome katru gadu izsludina kultūras pasākumu projektu konkursu (turpmāk - Konkurss), izsludinot to vietējos masu medijos, kā arī Jelgavas valstspilsētas interneta portālā ne vēlāk kā 30 dienas pirms noteiktā pieteikumu

iesniegšanas termiņa. Konkurss var izsludināt vienu vai vairākas reizes gadā atkarībā no pašvaldības dotācijas apjoma. Vienreizējā piešķiruma maksimālo apjomu nosaka katram Konkurssam atsevišķi.

*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*

16. Konkursa pretendents var būt juridiska vai fiziska persona, kura plāno īstenot projektu kultūras vai mākslas jomā Jelgavas valstspilsētā.  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
17. Finansējumu nepiešķir:
  - 17.1. nekustamā īpašuma iegādei;
  - 17.2. pasākumiem, kurus finansiāli atbalsta citas Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izveidotas programmas;  
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/44)*
  - 17.3. pretendentiem, kuri projektu pieteikumos nav paredzējuši iesniedzēja ieguldījumu - pašfinansējumu.
18. Līgumus par pašvaldības dotācijas piešķiršanu slēdz iestāde „Kultūra”, nodrošinot piešķirumu izmaksas un projektu īstenotāju iesniegto atskaišu par projekta īstenošanu un līdzekļu izmantošanu apkopošanu.
19. Pašvaldības dotācijas saņēmēji viena mēneša laikā pēc projekta pabeigšanas iesniedz iestādei „Kultūra” finanšu atskaiti par visa projekta summas izlietojumu.
20. Iestādei „Kultūra” ir tiesības pārbaudīt piešķirto līdzekļu izlietošanu jebkurā projekta realizācijas posmā, kā arī prasīt atlīdzināt visus zaudējumus, kuri pašvaldībai radušies pašvaldības dotācijas saņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ.

Jelgavas pilsētas domes priekšsēdētājs

A.Rāviņš