



Latvijas Republika

Jelgavas pilsētas dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV 3001, Latvija

tālr.: 63005531, 63005538, fakss: 63029059, e-mail:dome@dome.jelgava.lv

APSTIPRINĀTS

ar Jelgavas pilsētas domes

2016.gada 28.janvāra lēmumu Nr.1/7

Grozījumi:

Jelgavas pilsētas domes

25.05.2017. lēmums Nr.6/10

21.12.2017. lēmums Nr.15/8

23.05.2019. lēmums Nr.6/11

JELGAVAS PILSĒTAS INTEGRĒTU TERITORIĀLO INVESTĪCIJU PROJEKTU IESNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KOMISIJAS NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija) izveidota, lai nodrošinātu starp Latvijas Republikas Finanšu ministriju un Jelgavas pilsētas domi 2015.gada 5.novembrī noslēgtajā deleģēšanas līgumā “Par integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu atlasē nodrošināšanu” (turpmāk – Deleģēšanas līgums) noteikto uzdevumu izpildi.
2. Komisijas nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka komisijas uzdevumus un pienākumus, darbību, tajā skaitā sēžu organizēšanu, projektu iesniegumu atlasē un vērtēšanas kārtību.

II. Komisijas sastāvs

3. Komisijas sastāvu apstiprina Jelgavas pilsētas dome.
4. Komisijas sastāvā ir šādi locekļi:
 - 4.1. komisijas priekšsēdētājs;
 - 4.2. komisijas priekšsēdētāja vietnieks;
 - 4.3. komisijas sekretārs;
 - 4.4. Jelgavas pilsētas domes administrācijas Administratīvās pārvaldes Juridiskā sektora jurists;
 - 4.5. atbildīgās iestādes pārstāvis no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vai Labklājības ministrijas vai Izglītības un zinātnes ministrijas vai Kultūras ministrijas, atkarībā no tā, kuras atbildīgās iestādes pārziņā ir attiecīgais specifiskā atbalsta mērķis vai pasākums;
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmumu Nr.15/8)
 - 4.6. attiecīgās jomas ministrijas (Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vai Labklājības ministrijas vai Izglītības un zinātnes ministrijas vai Kultūras ministrijas) pārstāvis;
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmumu Nr.15/8)
 - 4.7. Vadošās iestādes (Finanšu ministrijas) pārstāvji novērotāja statusā bez balsu tiesībām;
 - 4.8. Sadarbības iestādes (Centrālās finanšu un līgumu aģentūras) pārstāvji.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)

5. Atbildīgo iestāžu (Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, Labklājības ministrija, Izglītības un zinātnes ministrija, Kultūras ministrija), attiecīgās jomas ministriju (Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, Labklājības ministrija, Izglītības un zinātnes ministrija) un Vadošās iestādes (Finanšu ministrija) un Sadarbības iestādes (Centrālās finanšu un līgumu aģentūra) pārstāvji piedalās komisijas sēdēs, pamatojoties uz attiecīgo iestāžu rakstisku deleģējumu.
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmumu Nr.15/8)
6. Ja nepieciešams, komisijai ir tiesības pieaicināt komisijas darbā citas personas bez balsu tiesībām.

III. Komisijas uzdevumi un pienākumi

7. Komisija veic projektu iesniegumu atlasu un vērtēšanu saskaņā ar:
 - 7.1. Ministru kabineta (turpmāk - MK) noteikumiem par sekojošu specifiskā atbalsta mērķu (turpmāk – SAM) vai pasākumu īstenošanu:
 - 7.1.1. 3.3.1. SAM „Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām”;
 - 7.1.2. 4.2.2. SAM „Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās”;
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.05.2017. lēmuma Nr.6/10 redakcijā)
 - 7.1.3. 5.6.2. SAM „Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām”;
 - 7.1.4. 8.1.3. SAM „Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu”;
 - 7.1.5. 8.1.2.SAM „Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi”;
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.05.2017. lēmuma Nr.6/10 redakcijā)
 - 7.1.6. 9.3.1.1.pasākumam „Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plānu īstenošanai”;
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.05.2017. lēmuma Nr.6/10 redakcijā)
 - 7.1.7. 5.5.1.SAM „Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus.
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)
 - 7.2. Reģionālās attīstības koordinācijas padomē apstiprināto Jelgavas pilsētas integrēto teritoriālo investīciju projektu ideju plānoto finansējumu un sasniedzamajiem rezultātīvajiem rādītājiem.
 - 7.3. Vadošās iestādes izstrādātajām vadlīnijām, metodiskajiem materiāliem attiecībā uz projektu iesniegumu atlasu un vērtēšanu;
 - 7.4. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma un citu normatīvo aktu nosacījumiem.
8. Komisija sagatavo projektu iesniegumu atlasas nolikumu, saskaņo to ar Vadošo iestādi un atbildīgo iestādi, kuras pārziņā ir attiecīgais SAM vai pasākums, un pēc Vadošās iestādes pozitīva atzinuma saņemšanas to apstiprina.
9. Komisija izsludina projektu iesniegumu atlasas konkursu atbilstoši MK noteikumiem par attiecīgā SAM vai pasākuma īstenošanu.
10. Komisija nodrošina projektu iesniegumu vērtēšanu atbilstoši projektu iesniegumu atlasas nolikumā iekļautajiem projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un to piemērošanas metodikai Nolikuma V nodaļā noteiktajā kārtībā.
11. *(Svītrots ar Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmumu Nr.15/8)*
12. Komisija nodrošina risku pārvaldību deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē Regulas Nr.1303/2013 XIII pielikumā un vadības un kontroles sistēmas akreditācijas nosacījumiem.

13. Komisija nodrošina efektīvu un samērīgu krāpšanas apkarošanas pasākumu ieviešanu, kas balstīti uz risku izvērtējumu, projektu iesniegumu atlases posmā ieviešanu, atbilstoši Regulas 1303/2013 125.panta 4.punkta „c” apakšpunkta nosacījumiem.
14. Komisija ziņo Vadošajai iestādei par projektu iesniegumu atlases vai vērtēšanas posmā konstatētiem pārkāpumiem atbilstoši MK 2015.gada 8.septembra noteikumiem Nr.517 “Kārtība, kādā ziņo par konstatētajām neatbilstībām un atgūst neatbilstoši veiktos izdevumus Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020. gada plānošanas periodā”.
15. Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks:
 - 15.1. ir atbildīgs par komisijas darbu;
 - 15.2. plāno, organizē un vada komisijas darbu;
 - 15.3. paraksta komisijas sēžu protokolus, atzinumus un citus komisijas darba ietvaros sagatavotus dokumentus;
 - 15.4. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv komisiju.
16. Uzsākot darbu komisijā, katrs komisijas balsstiesīgais loceklis paraksta konfidencialitātes un objektivitātes apliecinājumu (1.pielikums).
17. Uzsākot darbu komisijā, komisijas locekļi bez balss tiesībām paraksta konfidencialitātes apliecinājumu (2.pielikums).
18. Ja projektu iesniegumu vērtēšanas laikā komisijas loceklis konstatē interešu konfliktu vai iespējamu interešu konfliktu atbilstoši likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” un Eiropas Parlamenta un Padomes 2018.gada 18.jūlija Regulas (ES) Nr.2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Eiropas Savienības vispārējam budžetam, 61.pantā noteiktajam, komisijas loceklis par to informē komisijas priekšsēdētāju un nepiedalās attiecīgā projekta iesnieguma vērtēšanā.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)

IV. Komisijas sēdes

19. Komisijas sēdes ir slēgtas un tās tiek sasauktas pēc nepieciešamības.
 20. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no komisijas balsstiesīgo locekļu skaita.
 21. Katram komisijas balsstiesīgajam loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
 22. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms pirmās komisijas sēdes elektroniski paziņo pārējiem komisijas locekļiem par sēdes norises laiku, vietu un nosūta komisijas sēdes darba kārtību un materiālus.
 23. Komisijas loceklim ir tiesības ierosināt papildu jautājumu izskatīšanu komisijas sēdē, iesniedzot atbildīgajam komisijas loceklim rakstisku/elektronisku pieprasījumu pirms sēdes vai arī izklāstot jautājuma būtību komisijas priekšsēdētājam un citiem komisijas locekļiem pirms sēdes darba kārtības apstiprināšanas.
 24. Komisija vērtē projektu iesniegumus saskaņā ar Nolikumā, projektu iesniegumu atlases nolikumā un darbības procedūru aprakstā noteikto kārtību.
- (Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)*

V. Projektu iesniegumu atlases un vērtēšanas kārtība

25. Komisijas locekļi ir atbildīgi par projektu iesniegumu savlaicīgu, objektīvu un rūpīgu izvērtēšanu, ievērojot Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 29.panta pirmajā punktā noteikto termiņu, kā arī ir atbildīgi par konfidencialitātes ievērošanu.
- (Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)*
26. Katrs balsstiesīgais komisijas loceklis vērtē projekta iesniegumu atbilstoši projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un to piemērošanas metodikai.
 27. *(Svītrots ar Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmumu Nr.15/8)*
 28. Komisijas sekretārs apkopo vērtēšanas rezultātus.

29. Komisija sagatavo atzinumu par projektu iesniegumu vērtēšanas rezultātiem un lēmuma projektu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu, kā arī atzinuma projektu par lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietverto nosacījumu izpildi. Ja projekta iesniegums apstiprināms ar nosacījumu, komisija lēmuma projektā norāda nosacījumu izpildei noteikto termiņu.
30. Nolikuma 28.punktā minētos atzinumus un lēmuma projektus komisija iesniedz Vadošajai iestādei galīgās pārbaudes veikšanai un atzinuma sniegšanai.
- 30.¹ Nolikuma 29. un 30.punktus nepiemēro, ja attiecīgā SAM vai pasākuma atlasē:
 - 30.¹1. projekta iesniegums tiek iesniegts sākot ar 2018.gada 2.janvāri, tas ir ne agrāk kā pēc divām nedēļām no 2017.gada 14.decembra grozījumu Nr.2 2015.gada 5.novembra deleģēšanas līgumā "Par integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu atlases nodrošināšanu" (turpmāk – deleģēšanas līguma grozījumi Nr.2) spēkā stāšanās dienas;
 - 30.¹2. lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ietverto nosacījumu izpildes termiņš noteikts sākot ar 2018.gada 2.janvāri, tas ir ne agrāk kā pēc divām nedēļām no deleģēšanas līguma grozījumu Nr.2 spēkā stāšanās dienas.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)
- 30.² Gadījumā, ja iestājas kāds no Nolikuma 30.¹ punktā noteiktajiem gadījumiem, Komisija rīkojas saskaņā ar 2015.gada 5.novembra deleģēšanas līguma "Par integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu atlases nodrošināšanu" III nodaļas "Pašvaldības darbības uzraudzības kārtība" nosacījumiem.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 21.12.2017. lēmuma Nr.15/8 redakcijā)
31. Ja Vadošās iestādes galīgās pārbaudes atzinums ir ar iebildumiem, komisija veic nepieciešamās korektīvās darbības, lai novērstu atzinumā norādītos trūkumus. Pēc trūkumu novēršanas komisija informē Vadošo iestādi par novērstajiem trūkumiem, t.sk. uzrādot to pamatojošās dokumentācijas oriģinālus vai apliecinātas kopijas atkārtotas galīgās pārbaudes veikšanai un atzinuma saņemšanai.

VI. Komisijas sēdes dokumentēšana

32. Komisijas sēdes darbu protokolē komisijas sekretārs.
33. Komisijas sēdes protokolā norāda komisijas sēdes laiku, vietu, dalībniekus, darba kārtību, balsojumu rezultātus un komisijas locekļu un pieaicināto ekspertu viedokļus.
34. Projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu, komisijas atzinumu, lēmuma projektu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu vai atzinuma projektu par projektam izvirzīto nosacījumu izpildi vai neizpildi pievieno kā protokola pielikumus.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)
35. Projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapas projektu komisijas sekretārs ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc komisijas sēdes elektroniski nosūta balsstiesīgajiem komisijas locekļiem saskaņošanai.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)
36. Pēc projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapas projekta saskaņošanas komisijas protokola projektu ar pielikumiem elektroniski nosūta visiem balsstiesīgajiem komisijas locekļiem saskaņošanai.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)
37. Saskaņoto komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un protokola sagatavotājs. Pēc komisijas locekļa pieprasījuma komisija izsniedz komisijas loceklim parakstītā komisijas sēdes protokola kopiju.

Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju
projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikumam
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)

Objektivitātes un konfidencialitātes apliecinājums

Es, zemāk parakstīties/-usies, ar šo apliecinu, ka piekrītu piedalīties Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” <specifiskā atbalsta mērķa numurs> specifiskā atbalsta mērķa <specifiskā atbalsta mērķa nosaukums> <atlases kārtas numurs> atlases kārtas <atlases kārtas nosaukums> projektu iesniegumu (turpmāk – projekta iesniegums) vērtēšanā.

Es apliecinu, ka neesmu saistīts/-a ar projektu iesniedzējiem likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē un Regulas (ES) Nr. 2018/1046¹ 61.panta izpratnē, un neesmu piedalījies/-usies vērtējamo projektu iesniegumu sagatavošanā, kā arī nav tādu apstākļu, kuru dēļ es varētu pārkāpt Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā, īstenošanā un uzraudzībā iesaistītajai personai normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus un kuru dēļ ir pamats uzskatīt, ka esmu ieinteresēts/-a konkrēta projekta iesnieguma apstiprināšanā vai noraidīšanā.

Nav tādu iemeslu, t.sk. tādu, kas saistīti ar ģimeni, emocionālajām saitēm, politisko vai nacionālo piederību, ekonomiskajām interesēm vai jebkādam citām tiešām vai netiešām personīgajām interesēm, kas varētu apšaubīt manu neatkarību un objektivitāti lēmuma pieņemšanas ietvaros.

Nekavējoties informēšu projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas priekšsēdētāju vai komisijas priekšsēdētāja vietnieku, ja radīsies tādi apstākļi, kas varētu apšaubīt manu objektivitāti un neatkarību lēmuma pieņemšanas ietvaros.

Izskatot saņemtos projektu iesniegumus, savus pienākumus veikšu atbildīgi, savos slēdzienos un darbībās būšu profesionāls/-a un objektīvs/-a.

Es apņemos neizpaust trešajām personām jebkādu informāciju, kas man kļuvusi zināma vai pieejama, vērtējot projektu iesniegumus, kā arī apņemos lietot pieejamo informāciju un dokumentus tikai projektu iesniegumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai par tiem. Es apņemos nepaturēt un nenodot trešajām personām jebkādu rakstisku vai elektronisku informāciju par projektu iesniegumiem un to vērtējumu.

Es pilnībā apzinos, ka, neievērojot šajā apliecinājumā rakstīto, tikšu izslēgts/-a no vērtēšanas komisijas sastāva un tikšu saukts/-a pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības.

Vārds, uzvārds:

Paraksts:

Datums

¹ EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES, Euratom) 2018/1046 (2018. gada 18. jūlijs) par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012

Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju
projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikumam
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2019. lēmuma Nr.6/11 redakcijā)

Konfidencialitātes apliecinājums

Es, zemāk parakstīties/-usies, ar šo apliecinu, ka piekrītu piedalīties Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas darbā Eiropas Savienības fonda „Izaugsme un nodarbinātība” <specifiskā atbalsta mērķa numurs> specifiskā atbalsta mērķa <specifiskā atbalsta mērķa nosaukums> <atlases kārtas numurs> atlases kārtas <atlases kārtas nosaukums> projektu iesniegumu (turpmāk - projektu iesniegumu) vērtēšanā novērotāja statusā, atbilstoši vērtēšanas komisijas nolikumā noteiktajam.

Es apliecinu, ka neesmu saistīts/-a ar projektu iesniedzējiem likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē un Regulas (ES) Nr. 2018/1046² 61.panta izpratnē, un neesmu bijis/-usi iesaistīts/-a projektu iesniegumu sagatavošanā, kā arī nav tādu apstākļu, kuru dēļ es varētu pārkāpt Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā, īstenošanā un īstenošanas uzraudzībā iesaistītajai personai normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus un kuru dēļ ir pamats uzskatīt, ka esmu ieinteresēts/-a konkrētā projekta iesnieguma apstiprināšanā vai noraidīšanā.

Nav tādu iemeslu, t.sk. tādu, kas saistīti ar ģimeni, emocionālajām saitēm, politisko vai nacionālo piederību, ekonomiskajām interesēm vai jebkādam citām tiešām vai netiešām personīgajām interesēm, kas varētu apšaubīt manu neatkarību un objektivitāti piedaloties Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas darbā.

Nekavējoties informēšu projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas priekšsēdētāju vai komisijas priekšsēdētāja vietnieku, ja radīsies tādi apstākļi, kas varētu apšaubīt manu objektivitāti un neatkarību piedaloties Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas darbā.

Izskatot saņemtos projektu iesniegumus, savus pienākumus veikšu atbildīgi, savos slēdzienos un darbībās būšu profesionāls/-a un objektīvs/-a.

Es apņemos neizpaust trešajām pusēm jebkādu informāciju, kas man kļuvusi zināma vai pieejama, piedaloties Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas darbā. Es apņemos nepaturēt un nenodot trešajām personām jebkādu rakstisku informāciju par projektu iesniegumiem un to vērtējumu.

Es pilnībā apzinos, ka, neievērojot šajā apliecinājumā rakstīto, tikšu izslēgts no Jelgavas pilsētas integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas sastāva un tikšu saukts pie likumā noteiktās atbildības.

Vārds, uzvārds:

Paraksts:

Datums:

² EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES, Euratom) 2018/1046 (2018. gada 18. jūlijs) par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012