



**JAUNRADES NAMS**



**Jelgavas pilsētas pašvaldības interešu izglītības iestāde**

reģistrācijas nr.: 2851900149, Zemgales prospekts 7, Jelgava, LV 3001  
tālrunis: +371 63022160, junda@izglitiba.jelgava.lv, www.junda.lv

APSTIPRINĀTS

20.08.2020.

ar direktores rīkojumu Nr. 35/20

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Jelgavā

Jelgavas pilsētas pašvaldības interešu izglītības iestādes  
“Jaunrades nams “Junda”  
**MĀCĪBU PROCESA ORGANIZĒŠANAS  
UN EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMU  
KĀRTĪBA  
2020./2021. MĀCĪBU GADĀ**

*Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta 2020.gada 9. jūnija  
noteikumiem Nr.360  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi  
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”  
25.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Jelgavas pilsētas pašvaldības interešu izglītības iestādē “Jaunrades nams “Junda”” (turpmāk tekstā - JN “Junda”), lai pēc iespējas mazinātu audzēkņu, pedagogu un darbinieku inficēšanās riskus, īstenojot interešu izglītības programmu (turpmāk tekstā - pulciņu) apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās, higiēna un personas veselības stāvokļa uzraudzība.
2. Kārtība ir saistoša JN “Junda” darbiniekam, audzēknim, audzēkņa vecākam/likumiskajam pārstāvim, pakalpojuma sniedzējam, apmeklētājam.
3. Kārtībā lietotie termini:
  - 3.1. audzēknis – persona, kura reģistrēta vismaz vienā interešu izglītības programmā (persona līdz 25 gadu vecumam);
  - 3.2. vecāks – audzēkņa likumiskais pārstāvis, tostarp aizbildnis, audžuvecāks vai persona, kura aprūpē nodots bērns;
  - 3.3. pakalpojuma sniedzējs - persona, kas savas saimnieciskās vai profesionālās darbības ietvaros sniedz pakalpojumu iestādei;
  - 3.4. infekcijas slimības pazīmes – akūtas elpceļu infekcijas slimības simptomi (paaugstināta ķermeņa temperatūra (drudzis), klepus, elpas trūkums);
  - 3.5. pavadošā persona – persona, kas audzēknim ir likumiskais pārstāvis (tostarp aizbildnis, audžuvecāks vai persona, kura aprūpē nodots bērns), audzēknim ar speciālajām vajadzībām – likumiskais aprūpētājs;
  - 3.6. SPKC – “Slimību profilakses un kontroles centrs”;
  - 3.7. administrācija – JN “Junda” direktore, direktores vietnieki, struktūrvienībā “Ledīņi” - nometnes vadītājs
  - 3.8. pulciņa grupa – interešu izglītības programma.

## II. Mācību procesa norises kārtība

### 4. JN "Junda" darba laika organizācija

- 4.1. JN „Junda” ēka (Zemgales prospektā 7, Jelgavā) ir atvērta katru darba dienu no plkst. 8<sup>00</sup> līdz 21<sup>00</sup>. Pārējās dienās ēka atvērta pasākumu, aktivitāšu laikā, saskaņā ar JN “Junda” Darba plānu.
- 4.2. JN “Junda” struktūrvienība “Lediņi” (Lediņu ceļā 1, Jelgavā) darba dienās atvērta no plkst. 8<sup>00</sup> līdz 18<sup>00</sup>. Pārējā laikā teritorija un ēkas atvērtas pasākumu, aktivitāšu laikā, saskaņā ar JN “Junda” Darba plānu un/vai nomas līgumiem.
- 4.3. Pulciņu nodarbības notiek saskaņā ar aktuālo nodarbību sarakstu, kurā tiek norādīts pulciņa norises laiks un vieta.

### 5. Interesu izglītības mācību procesa plānošana

- 5.1. Interesu izglītības mācību procesu plāno JN “Junda” direktora vietnieks izglītības jomā saskaņā ar valstī noteiktajām vadlīnijām - pulciņa mācību programmu un nodarbību īstenošanai klātienē (A modelis) vai klātienē un attālināti (B modelis), atkarībā no katra pulciņa realizēšanas iespējām, situācijas un darba specifikas.
- 5.2. Direktora vietnieks izglītības jomā regulāri JN “Junda” mājaslapā atjauno informāciju par izmaiņām nodarbību sarakstā.
- 5.3. Interesu izglītības skolotājs nekavējoties informē JN “Junda” direktora vietnieku izglītības jomā par veicamajām izmaiņām nodarbību laikā viņa prombūtnes dēļ.

### 6. Interesu izglītības mācību procesa organizācija

- 6.1. JN “Junda” pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek audzēkņu pulciņa grupai atsevišķi, iespēju robežās mazinot to audzēkņu skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo pulciņu grupu savstarpējo sastapšanos.
- 6.2. Audzēknis uz JN “Junda” pulciņu nāk nodarbību sarakstā noteiktajā laikā.
- 6.3. Audzēknis ar infekcijas slimības pazīmēm netiek ielaists JN “Junda” telpās. JN “Junda” netiek pieļauta personu ar infekcijas slimības pazīmēm klātbūtne.
- 6.4. Pulciņa programmas apgūvē vienas pulciņa grupas ietvaros iespēju robežās ievēro 2m distancēšanos un nedrūzmēšanos. Pulciņa grupās, kur audzēkņi dzied (muzikālā studija, popgrupa) ievēro 2 m distanci. Vienas pulciņa grupas ietvaros 2 m fizisku distancēšanos var neievērot dejojotāji un instrumentālās mūzikas kolektīva dalībnieki.
- 6.5. Audzēknis pulciņa nodarbībā lieto tikai personīgos vai interešu izglītības skolotāja izsniegtos (vai vienreizlietojamus) rakstāmpiederumus, darba materiālus, darba rīkus u.c. piederumus, kuri ir viegli dezinficējami. Tie netiek nodoti no vienas personas citai.
- 6.6. Nepieciešamības gadījumā tiek lietoti atbilstoši individuālās aizsardzības līdzekļi, lai mazinātu inficēšanās riskus. JN “Junda” var noteikt, kurai pulciņa grupai ir jālieto individuālais aizsardzības līdzeklis - mutes un deguna aizsegs.
- 6.7. Interesu izglītības skolotājs katrā nodarbībā reģistrē audzēkņus JN “Junda” sagatavotajā veidlapā un e-klases sistēmā, atbilstoši nodarbību sarakstam.
- 6.8. Vecāks nodarbību laikā neuzturas JN “Junda” telpās (ēkā Zemgales prospektā 7, Lediņu ceļā 1, Jelgavā).
- 6.9. Pirmsskolas posma audzēkņi uz nodarbību telpu var pavadīt pavadošā persona. Pavadošajai personai jālieto individuālais aizsardzības līdzeklis – mutes un deguna aizsegs. Ja pavadošā persona piedalās nodarbībā - jālieto individuālais aizsardzības līdzeklis – mutes un deguna aizsegs.
- 6.10. Ikviens JN “Junda” apmeklētājs, ienākot iestādē, informē administratoru par sava apmeklējuma mērķi, nosaucot vārdu, uzvārdu, kontaktālrūni, ēkā ierašanās laiku.

### 7. Komunikācija un saziņa

- 7.1. Izvērtējot plānoto apmeklētāju skaitu JN “Junda” organizētā pasākumā, pieteikšanās var tikt organizēta attālināti (tiešsaistes pieteikšanās forma, e-pasts, telefons).
- 7.2. JN “Junda” administrācijas un interešu izglītības skolotāja komunikācija mācību procesa gadījumā ar audzēkņiem norisinās - e-klasē. Saziņā ar vecākiem tiek izmantotas dažādas

formas – e-klase, e-pasts, tālrunis - izvēloties efektīvāko pieejamo saziņas formu un veidu. JN “Junda” “Facebook” lapa, iestādes mājas lapa kalpo kā platforma vispārējas informācijas nodošanai plašākam interesentu lokam.

#### 8. Ārpusnodarbību aktivitāšu organizēšana

- 8.1. Organizējot ekskursijas, pārgājienus, braucienus uz sacensībām, konkursiem, skatēm, priekšroka dodama individuāliem risinājumiem, piesaistot vecākus un privātos transportlīdzekļus vai organizējot kopīgu transportu atsevišķām audzēkņu grupām, kuras ikdienā darbojas kopā. Šādu aktivitāšu ietvaros iespēju robežās izvairīties no sabiedriskā transporta, īpaši, ja tas ir pārpildīts, izmantošanas.
- 8.2. Organizējot 8.1. punktā minētās aktivitātes, interešu izglītības skolotājs, ne vēlāk kā nedēļu pirms plānotās aktivitātes, saskaņo to ar audzēkņa vecākiem, saņemot vecāka rakstisku apliecinājumu e-klases sistēmā par dalību.
- 8.3. Nākamajā darba dienā pēc pasākuma interešu izglītības skolotājs iesniedz šo noteikumu 8.1. punktā minēto pasākumu dalībnieku sarakstu (“Izbraukuma veidlapa”) ar audzēkņu parakstiem, kas apliecina, ka audzēknis ir piedalījies minētajā pasākumā un ir iepazinies ar drošības instrukciju.
- 8.4. Audzēknis un interešu izglītības skolotājs ar infekcijas slimības pazīmēm 8.1. punktā minētajās aktivitātēs nepiedalās.
- 8.5. JN “Junda” organizētajos pasākumos tiek reģistrēti dalībnieki, norādot kontaktinformāciju (vārds, uzvārds, telefona Nr.).
- 8.6. JN “Junda” organizēto pasākumu dalībnieku skaitu nosaka spēkā esošie normatīvie akti.

#### 9. Interešu izglītības skolotāja atbildība

- 9.1. Interešu izglītības skolotājs, strādājot JN “Junda” telpās, ir atbildīgs par mācību procesa īstenošanu un higiēnas prasību ievērošanu.
- 9.2. Interešu izglītības skolotājs veic audzēkņu nodarbību apmeklējuma uzskaiti līdz katras nodarbības beigām.
- 9.3. Interešu izglītības skolotājs nodrošina regulāru telpu vēdināšanu un pārrauga higiēnas prasību nodrošināšanu nodarbību telpā.
- 9.4. Interešu izglītības skolotājs pārrauga, lai audzēkņi pēc nepieciešamības izmantotu dezinfekcijas līdzekļus un nodrošina mācību līdzekļu dezinfekciju.
- 9.5. Interešu izglītības skolotājs, sagaidot audzēkni, veic audzēkņa veselības stāvokļa vizuālu novērojumu (infekcijas slimības pazīmju novērošana);
- 9.6. Interešu izglītības skolotājs nekavējoties informē direktora vietnieku izglītības jomā, ja ir aizdomas par audzēkņa veselības stāvokļa pasliktināšanos un nekavējoties sazinās ar audzēkņa vecāku.
- 9.7. Interešu izglītības skolotājs sazinās ar audzēkni un vecāku, ja audzēknis neapmeklē JN “Junda” divas pulciņa nodarbības un, ja e-klasē nav informācijas par prombūtnes iemesliem.
- 9.8. Direktora vietnieks izglītības jomā seko līdzi informācijai par audzēkņa pulciņa nodarbību apmeklējumu.

#### 10. Darbinieku atbildība

- 10.1. JN “Junda” apmeklētāju (preču piegādātāju, pakalpojumu sniedzēju, audzēkņu vecāku, pavadošo personu) reģistru katrai dienai veido administrators.
- 10.2. Apkopēja darba pienākumus veic atbilstoši telpu uzkopšanas grafikam, pastiprināti tiek veikta sanitāro mezglu, gaiteņu, durvju rokturu, kāpņu margu u.c. virsmu apstrāde ar dezinfekcijas līdzekļiem.
- 10.3. Darbinieks ievēro personīgo higiēnu, regulāri, atbilstoši izvietotajām atgādnēm par efektīvu roku mazgāšanu - mazgā rokas vai izmanto pieejamo roku dezinfekcijas līdzekli.
- 10.4. Darbinieks nekavējoties informē direktora vietnieku izglītības jomā, ja ir aizdomas par audzēkņa, pavadošās personas vai apmeklētāja veselības stāvokļa strauju pasliktināšanos.

10.5. Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu, telpu uzkopšanas inventāra un citu aizsardzības līdzekļu iegādi un pārrauga telpu uzkopšanu.

#### 11. Vecāku atbildība

11.1. Nepieļaut audzēkņa došanos uz pulciņa nodarbībām, ja audzēknim ir infekcijas slimības pazīmes un/vai audzēknim un mājsaimniecības locekļiem, kurā tas dzīvo ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija;

11.2. Audzēkņa vecākam nekavējoties jāinformē JN "Junda" administrācija, ja audzēknim konstatēta Covid-19 infekcija vai audzēknis ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.

### **III. Epidemioloģisko drošības pasākumu kopums**

#### 12. Par epidemioloģisko drošības pasākuma kopuma ievērošanu JN "Junda" atbild darbinieki.

#### 13. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipi:

- 13.1. informēšana;
- 13.2. distancēšanās;
- 13.3. higiēna;
- 13.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.

#### 14. Informēšana:

14.1. JN "Junda" labi redzamā vietā ir izvietoti brīdinājumi, ka telpās nedrīkst iekļūt, uzturēties persona, kurai ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kurai ir infekcijas slimības pazīmes;

14.2. JN "Junda" labi redzamā vietā tiek izvietoti brīdinājumi, ka audzēknis ar infekcijas slimības pazīmēm netiek ielaists JN "Junda";

14.3. JN "Junda" labi redzamā vietā ir izvietoti brīdinājumi par divu metru distances ievērošanu;

14.4. JN "Junda" redzamās vietās pie izlietnēm tiek izvietota skaidri salasāma informācija - atgādne par pareizu roku mazgāšanu, tai skaitā tualetes telpās.

#### 15. Distancēšanās:

15.1. JN "Junda", plānojot nodarbības, iespēju robežās mazina audzēkņu plūsmas savstarpējo sastapšanos;

15.2. JN "Junda" ir izvietotas vizuālas distancēšanās norādes uz grīdas vietās, kur ir iespējama drūzmēšanās un atgādnes uz sienām par 2 m distances ievērošanu;

15.3. audzēkņu plūsma pēc iespējas tiek organizēta, lai novērstu drūzmēšanos pie ieejām, izejām, tualetēm un citur, kur notiek pastiprināta audzēkņu pulcēšanās;

15.4. JN "Junda" darbinieku pulcēšanās iestādes telpās ārpus darba pienākumu veikšanas bez vajadzības nav pieļaujama;

15.5. audzēkņi, vecāki un pakalpojuma sniedzēji, preču piegādātāji neuzturas JN "Junda" telpās bez vajadzības.

#### 16. Higiēna:

16.1. JN "Junda" darbinieki un audzēkņi bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm (pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas/pastaigas ārā);

16.2. JN "Junda" nodrošina, ka roku nosusināšanai tiek lietoti vienreizlietojamie papīra dvieļi;

16.3. JN "Junda" darbinieki māca audzēkņiem pareizi mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājaslapā publicētos ieteikumus "Roku mazgāšana";

16.4. JN "Junda" nodrošina audzēkņiem, darbiniekiem, vecākiem un citām personām iespēju ievērot roku higiēnu;

- 16.5. pie JN "Junda" ieejām un nodarbību telpās, kur nav izlietnes, ir izvietoti spirtu saturošie roku dezinfekcijas līdzekļi. Daļā nodarbību telpās ir iebūvētas izlietnes roku mazgāšanai.
- 16.6. darbinieki, audzēkņi (pavadošās personas, apmeklētāji) pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus un iespēju robežās mazina rakstāmpiederumu nodošanu no vienas personas citai;
- 16.7. darbinieki regulāri un pēc nepieciešamības vēdina telpas (nodarbību telpu vēdināšanu veic pēc katras mācību stundas vismaz 15 minūtes (ziemā – vismaz 10 minūtes). Telpās, kur ierīkota mehāniskā ventilācija – pastiprināta vēdināšana var būt īsāka. Koplietošanas telpas vēdina pēc grafika vai vajadzības: 15–20 minūtes (ziemā – vismaz 10 minūtes);
- 16.8. Darbinieki, kuri veic telpu uzkopšanu, nodrošina:
  - 16.8.1. regulāru telpu mitro uzkopšanu – mazgāt grīdas, slaucīt putekļus, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras darbinieki, audzēkņi;
  - 16.8.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju;
  - 16.8.3. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu;
  - 16.8.4. nodrošina regulāru telpu vēdināšanu.
17. Personas veselības stāvokļa uzraudzība:
  - 17.1. JN "Junda" nedrīkst uzturēties persona, kurai:
    - 17.1.1. noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija;
    - 17.1.2. ir infekcijas slimības pazīmes.
  - 17.2. audzēknis ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemts JN "Junda";
  - 17.3. interešu izglītības skolotājs, sagaidot audzēkni, veic audzēkņa veselības stāvokļa vizuālu novērojumu (infekcijas slimības pazīmju novērošana);
  - 17.4. aizdomu gadījumā par paaugstinātu ķermeņa temperatūru, vai gadījumā, ja audzēknis vai darbinieks izsaka sūdzības par pašsajūtu, JN "Junda" nodrošina ķermeņa temperatūras mērīšanu. Tiesības veikt ķermeņa temperatūras mērīšanu ir JN "Junda" administratoram ar mērķi nodrošināt nekavējošu ķermeņa temperatūras mērīšanu un operatīvu rīcību saslimšanas gadījumā. Ķermeņa temperatūru mēra ar bezkontakta tipa digitālo termometru;
  - 17.5. darbiniekam, audzēknim un vecākam regulāri ir jāseko savam veselības stāvoklim;
  - 17.6. vecākam ir jāinformē JN "Junda", ja audzēknis plāno ceļot ārpus valsts robežām;
  - 17.7. JN "Junda" darbiniekam un audzēkņa vecākam nekavējoties ir jāinformē direktore (kontakttālrunis 63022161), ja JN "Junda" darbiniekam vai audzēknim konstatēta Covid-19 infekcija.

#### **IV. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums JN "Junda"**

18. Ja JN "Junda" darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās infekcijas slimības pazīmes, darbinieks:
  - 18.1. pārtrauc pienākumu veikšanu un dodas mājās;
  - 18.2. ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem JN "Junda" telpās vai transportā, darbinieks lieto mutes un deguna aizsegu;
  - 18.3. telefoniski informē direktori;
  - 18.4. sazinās ar savu ģimenes ārstu un vienojas par turpmāku ārstēšanu;
  - 18.5. var atgriezties darbā tikai ar ārstējošā ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

19. Ja audzēknim, atrodoties JN "Junda", parādās infekcijas slimības pazīmes, JN "Junda" norīkotā atbildīgā persona:
  - 19.1. izolē audzēkni atsevišķā telpā;
  - 19.2. nodrošina pieaugušā klātbūtni, ja nepieciešams (pieaugušais, kas kontaktējās ar audzēkni pirms tam);
  - 19.3. nodrošina mutes un deguna sejas aizsega lietošanu (audzēknim – mutes un deguna aizsegu, pieaugušajam – medicīniskā sejas maska);
  - 19.4. informē vecākus, kas nekavējoties (bez kavēšanās) ierodas pēc audzēkņa. Vecāku pienākums telefoniski sazināties ar ģimenes ārstu.
  - 19.5. Audzēknis atgriežas JN "Junda" saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem – vesels.
20. Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi (lēkmjveida klepus, paaugstināta ķermeņa temperatūra virs 38,5<sup>o</sup> C, izteiktas sāpes krūtīs, elpas trūkums) tiek izsaukta Neatliekamās medicīnas palīdzība (112).
21. Ja akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes konstatētas diviem, vai vairākiem audzēkņiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, JN "Junda" rīkojas, atbilstoši šo noteikumu 20., 21. un 22. punktā noteiktajai kārtībai, kā arī nodrošina informācijas sniegšanu SPKC.
22. Ja audzēknim vai darbiniekam ir konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar JN "Junda", SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus iestādei un sniegs individuālas rekomendācijas JN "Junda" administrācijai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai pulciņa grupai vai JN "Junda" kopumā.
23. Iestājoties noteikumu 23. punktā noteiktajam gadījumam:
  - 23.1. JN "Junda" direktoram ir pienākums pildīt SPKC norādījumus;
  - 23.2. JN "Junda" direktors par šo faktu informē Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas izglītības pārvalde" vadītāju.

#### **IV. Citi norādījumi**

24. JN "Junda" darbinieki ievēro personas datu aizsardzību un neizplata informāciju ar Covid-19 inficēto/-ajām personu/-ām.
25. Par pasākumiem, kuri tiek organizēti ārpus JN "Junda" telpām, tiek informēti vecāki un tiek nodrošināta pasākuma dalībnieku uzskaitē.
26. Ar minēto kārtību audzēkņi, darbinieki tiek iepazīstināti klātienē vai ar e-klases sistēmas palīdzību, vecāki, apmeklētāji - JN "Junda" un dibinātāja tīmekļa vietnē [www.junda.lv](http://www.junda.lv), [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv).
27. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai valstī, Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā vai JN "Junda", šie noteikumi var tikt pārskatīti.

Direktore Ilze Jaunzeme