



Jelgavas valstspilsētas pašvaldība
Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde
„Zemenīte”

R. Blaumaņa ielā 14, Jelgavā, LV-3001; tālr.63025506, 26598669; e-pasts:
zemenite@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde
„Zemenīte”
pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025. mācību gads

Jelgavā, 31.oktobrī

SASKAŅOTS

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” vadītāja
Gunta Auza _____

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

- 1.1. Izglītības iestādes **misija** – Iestāde kā mācīšanās organizācija, kurā izglītojamie, darbinieki un vecāki ir vērsti uz nepārtrauktu pašattīstību, iegūstot jaunas un padziļinot esošās zināšanas, prasmes, iemaņas un bagātinot pieredzi, daloties ar tām.
- 1.2. Izglītības iestādes **vīzija** – Mūsdienīga izglītības iestāde, kurā ikviens var attīstīt savu potenciālu un radoši pielietot apgūto.
- 1.3. Izglītības iestādes **vērtības** – atbildība, cieņa, ģimene.
- 1.4. Izglītības iestādes izvirzītās audzināšanas darba prioritātes trim gadiem (2022./2023 – 2024./2025. mācību gadam): Vienots audzināšanas un mācību process labizjūtu veicinošā vidē, kurā bērns mīļiedarbībā ar ģimeni un sabiedrību, izprot un iedzīvina ikdienas situācijās tādas vērtības un tikumus, kā atbildība, cieņa, centība un stiprina piederības sajūtu valstij un Jelgavas valstspilsētai.

1.5. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu	Piezīmes
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	121	120	3 bērni devās prom, divi bērni atnāca
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	5	7	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	2	6	

1.6. Informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un/vai mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits	Pamatojums/ iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā	Secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē
01011111	3	Dzīvesvietas maiņa	

1.7. Personāla nodrošinājums:

Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	1 - Pirmsskolas izglītības skolotājs	Pedagoģiskais process tiek nodrošināts, skolotājiem aizvietojot vakantās vietas. Rudenī nācās saskarties ar izaicinājumiem pedagogu mainības dēļ, taču otrajā semestrī situācija nostabilizējās.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gadā	3 logopēdi (kopējā likme: 1 slodze) 1 speciālais pedagogs (0,5 slodze)	Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem un viņu ģimenēm, kā arī iestādes personālam ir pieejami Jelgavas Izglītības pārvaldes atbalsta speciālisti – psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs un logopēds.

2. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Intervijas un sarunas	2024. gada decembrī un 2025. gada maijā tika veiktas individuālās sarunas ar darbiniekiem (pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem) par profesionālās kompetences stiprājām un pilnveidojamajām prasmēm, kā arī atbalsta nepieciešamību profesionālās izaugsmes veicināšanai. Pedagoģiskās un Iestādes padomes sēdēs tika apspriesti izglītības kvalitātes kritēriji un attīstības vajadzības.
Aptaujas	Pavasārī veiktas iestādes darbinieku un vecāku aptaujas
Mācību stundu/nodarbību vērošana	Mācību gada laikā tika vērotas atklātās nodarbības (katram pedagogam kolēģi kopā ar vadības komandu vēro 1 nodarbību semestrī), kā arī vietnieks izglītības jomā vēroja ikdienas darbu grupās, sniedzot rekomendācijas mācību procesa organizācijas pilnveidei. Mācību gada laikā tika pieaicināts sociālais pedagogs un psihologs, kuri sniedza rekomendācijas pedagogiem un vecākiem.
Dokumentu un informācijas analīze	Mācību gada darba analīzei tika pārskatīti: pedagogu pašnovērtējums, vecāku aptaujas anketas, izglītojamo mācību sasniegumi, skolvadības sistēmas "E-klase" plānošanas un pedagoģiskā procesa atspoguļošanas dokumenti, izglītojamo mācību sasniegumu un prasmju novērtējums, apmeklējuma atskaite, gada darba plāns, speciālistu atskaite.
Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām	Dažādu situāciju analīze pedagoģiskajā un Iestādes padomē un risinājumu izvirzīšana.

3. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes

3.1. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2024./2025.mācību gadam:

Darba prioritātes	Sasniegtie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/dalēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr. 1 Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm līdzdalības un līdzatbildības veicināšanai katra bērna individuālā potenciāla sasniegšanā, kā arī valsts valodas prasmju apguves un pilnveides veicināšanā.	a) Kvalitatīvi -Jūtama pozitīva izglītojamo mācību sasniegumu, attīstības un sociāli emocionālās labizjūtas dinamika; -Pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma, akcentējot bērnu darbības pašvērtējumu; -Kvalitatīva izglītība valsts valodā un atbalsta pasākumu kopums izglītojamajiem, kuru dzimtā valoda nav valsts valoda; - Savstarpēja sadarbība ar vecākiem, pilnveidojot mācību satura apguvi.	Sasniegts: Bērniem, kuru dzimtā valoda nav valsts valoda, tiek sniegts atbalsta pasākumu kopums valsts valodas prasmju pilnveidei – individuālās nodarbības pie atbalsta speciālistiem, papildus mūzikas nodarbības, metodiskais atbalsts vecākiem u.c. Bērnu valsts valodas prasmju apguvei iestādē katru gadu notiek “Teātra mēnesis”, kura ietvaros tiek iestudēta pasaka, ko visi iestādes bērni skatās. 2024./2025. m.g. grupas “Margrietīņas” bērni pasaku “Diskotēka diņķ” rādīja JVPII “Kamolītis”, Ozolnieku PII “Pūcīte”, Jelgavas Senioru biedrībai, iestādei un saviem vecākiem. Sadarbībā ar “Jelgavas izglītības pārvalde” speciālistiem iestādē ieviests pasākumu kopums nodarbību vērošanas, metodiskie ieteikumi vecākiem, darbiniekiem, grupu iknedēļas sanāksmes, rīcības plāns u.c.), lai novērstu deviantu uzvedību izglītojamo vidū. Vecāki tiek iesaistīti tēpu darināšanai teātra izrādēm, uzdevumu sagatavošanā. Katru gadu vecāki Adventa laikā rāda bērniem priekšnesumu.
	b) Kvantitatīvi -80% vecāku apliecina, ka iestāde seko līdzi izglītības kvalitātes mērķu realizēšanai; -90% izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par pašvaldības finansētām atbalsta iespējām Jelgavā	Sasniegts: Dati vecāku aptaujās apliecina, ka vecāki ir informēti par atbalsta iespējām pilsētā, tiek atzīts, ka iestāde informē pietiekami labā līmenī (51% aptaujāto vecāku viedoklis) 88% aptaujāto respondentu vecāku vidū atzīst, ka ir pamanījuši pozitīvas izmaiņas un uzlabojumus mācību kvalitātē, kā arī papildināto mācību resursu skaitu.

Nr.2 Iestādes darbinieku profesionālās kapacitātes paaugstināšana un personalizēta atbalsta nodrošināšana iekļaujošas kvalitātes īstenošanai.	a) Kvalitatīvi -Mērķtiecīga starpinstitucionāla sadarbība iekļaujošas izglītības nodrošināšanā. -Darbiniekiem ir izpratne par katra bērna mācīšanās vajadzību atbalstam nepieciešamajiem resursiem un darbībām.	Sasniegts: Mācību gada laikā iestāde mērķtiecīgi veidoja sadarbību ar citām iestādēm, lai pilnveidotu iekļaujošas izglītības kvalitāti: vadības komandas vizīte uz Jelgavas pamatskolu “Valdeka - attīstības centrs”, sadarbība ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” speciālistiem - sociālo pedagogu, psihologu u.c (nodarbību vērošana, konsultācijas, situāciju risināšana, sarunas ar vecākiem). Jelgavas Sociālo lietu pārvaldes iesaiste problēmsituāciju atrisināšanai. Divas reizes mācību gadā vadības komanda organizē tikšanās ar grupu komandām (pedagogi un skolotāju palīgs), pārrunājot ikkatra bērna attīstību un mācību sasniegumus, kā arī rīcību mācīšanās grūtību gadījumos.
	b) Kvantitatīvi -90% darbinieku spēj definēt iestādes izglītības kvalitātes mērķus un rādītājus, kas to apliecina. -Sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, daloties labās prakses piemēriem vismaz 2 reizes mācību gadā. -Dalība vismaz vienā starptautiskajā projektā; - 1 pedagogs no izglītības iestādes ir pirmsskolas konsultants – eksperts	Dalēji sasniegts: Pedagoģiskās padomes sēdēs augustā, janvārī un maijā definēti un analizēti izglītības kvalitātes mērķi un rādītāji iestādē. Skolotāju dalīšanās pieredzē pašvaldības organizētajā pieredzes apmaiņas seminārā “5 maņas – garša”. Divi pedagogi (pirmsskolas skolotāja un logopēds) sadarbībā ar citu iestāžu pedagogiem dalījās ar labās prakses piemēriem par valodas attīstības iespējām pirmsskolas vecuma bērniem plenērā “Kopā valodas ceļā”. Tika iesniegti dokumenti Erasmus+ projektam (apstiprināts, bet iekļauts rezervistu sarakstā), Nordplus projektam (īstenošana - sākot no 2025. gada septembra). Vadītāja piedalījās starptautiskā konferencē Paņevežā “Audzināšanas grūtības pirmsskolas vecumā”. 1 pedagogs pabeidza Indukcijas gada apmācības.
Nr. 3 Personāla un izglītojamo labizjūtas paaugstināšana, uzlabojot vides funkcionalitāti un	a) Kvalitatīvi -Tiek īstenotas investīciju plānā plānotās aktivitātes (https://www.jelgava.lv/wp-content/uploads/2023/06/ap_invest_plans_2_re_dakcija_jelgava.pdf)	Dalēji sasniegts: Iestādē veikti remontdarbi 2 grupās (Asterītes, Margrietinas) sadarbībā ar pašvaldību. Vēl divās grupās tika veikts kosmētiskais remonts - pārlīmētas tapetes, nomainītas žalūzijas pašu spēkiem.

pieejamību, paaugstinot līmeni motivācijas izvirzīto mērķu sasniegšanai.	- Nodrošināti visaptveroši un integrēti pasākumi, emocionālai un psiholoģiskai noturībai un stiprināšanai katrai mērķa grupai. -Izglītības iestādē veikti kosmētiskie remontdarbi, lai telpas būtu estētiski pievilcīgas, atbilstošas mūsdienu prasībām un funkcionalitātei.	Pedagogiem organizēts saliedēšanās pasākums oktobrī Elaines Bērziņas vadībā “Komanda ir ķermenis”, dažādi saliedēšanās pasākumi darbiniekiem ārpus darba laika rudenī un pavasarī (boulinga spēle, brauciens uz Dabas muzeju, ekskursijas, spēļu vakari). Bērniem un vecākiem organizēti dažādi pasākumi atšķirīgos formātos - kopīgi svētki, radošās darbnīcas, teātra izrādes (darbinieku, vecāku, bērnu organizētas), labdarības akcijas utt.
Nr.4 Efektīva digitālo rīku izmantošana mācīšanās un mācīšanās procesā.	b) kvantitatīvi -90% katra mērķa grupa zina par nepieciešamo atbalsta pasākumu daudzveidības pieejamību izglītības iestādē un prot to pielietot ikdienas situācijās;	Sasniegts: 91% aptaujāto darbinieku un 92% aptaujāto darbinieku atzīst, ka iestādes vadītāja ir pieejama un nodrošina dažādus atbalsta pasākumus bērniem un vecākiem iestādē. Nepieciešamības gadījumā vecākiem tiek nodota informācija par atbalsta pasākumu iespējām ārpus iestādes.
	a) kvalitatīvi - Iestādē pieejamo digitālo rīku mērķtiecīga izmantošana mācību procesā - Vecāku par 5 gadiem digitālo ierīču un aprīkojuma pakāpeniska nomaiņa, nodrošinot iestādē mūsdienīgu tehnoloģiju klāstu.	Sasniegts: Remontdarbu laikā no 1. oktobra līdz 5. janvārim iestādes zāle tika pielāgota grupas telpas izveidei, tādēļ interaktīvo tāfeli nebija iespējams izmantot visām grupām no oktobra līdz janvāra vidum, savukārt digitālos rīkus – robotus, digitālos fotoaparātus un citus digitālos rīkus pedagogi izmantoja, integrējot uzdevumus mācību saturā apguvei. 2024./2025. mācību gadā iestādē ir piešķirti 7 jauni portatīvie datori pedagogiem, kuri strādā ar 5-7 gadīgiem bērniem. Šobrīd kopējais datoriekārtu skaits iestādē ir 20 datori, no kuriem 11 ir jaunāki par 5 gadiem.
	b) Kvantitatīvi - 90% pedagogu pilnveidojuši digitālās prasmes, efektīva un kvalitatīva pedagoģiskā procesa nodrošināšanai	Dalēji sasniegts: Mērķtiecīga savstarpēja mācīšanās, apgūstot iestādē pieejamos digitālos rīkus – robotiņus, interaktīvā tāfele u.c. Plānojot mācību

	procesu grupā, skolotājas sagatavo vismaz vienu uzdevumu ar digitālajiem rīkiem.
--	--

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kvalitātes kategorijas “Atbilstība mērķiem” elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.1.	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Bērnu mācību sasniegumi tiek vērtēti skolvadības sistēmā E-klase saskaņā ar iestādes “Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”: temata sākumā, lai novērtētu izglītojamā prasmes un zināšanas, kā arī temata noslēgumā. Divas reizes mācību gadā notiek grupu pedagogu tikšanās ar vadības komandu, lai pārrunātu bērnu mācību sasniegumus, atbalsta pasākumu nepieciešamību. Mācību gada laikā, pamanot attīstības izaugsmi un prasmju apguvi, skolotājas veic korekcijas vērtējumus, atspoguļojot izglītojamā mācību sasniegumus dinamiskā.	Turpināt pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai tā pilnībā nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi un būtu sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga, kā arī visiem izprotama.
4.1.2.	Izglītības iestādes audzināšanas prioritāro virzienu un sasniegamo rezultātu noteikšana trīs gadiem (tiek vērtēts, sākot ar 2022./2023.māc.g.);	Analizējot iepriekšējo mācību gadu dokumentus un vērojot nodarbības, Iestādē tika izstrādāts audzināšanas darba plāns trim gadiem (2022./2023.m.g.- 2024./2025.m.g), definējot katram mācību gadam sasniedzamos rezultātus un uzdevumus. Mērķu un uzdevumu izvirzīšanā tika iesaistīta pedagogiskā padome.	Ar mērķgrupām analizēt audzināšanas prioritāro virzienu izpildi, definēt attīstības vajadzības, balstoties uz dažādiem datiem - vecāku aptaujām, nodarbību vērojumiem, dokumentu analīzi.
4.1.3.	Izglītības iestādes audzināšanas izvērtēšanas kvalitāte	Izglītības iestādē katru gadu izvērtē audzināšanas darbu, izdarot secinājumus un paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei. Mācību gada laikā pedagogiem veikta izpratne	Izveidot jaunu audzināšanas darba plānu trim gadiem (2025./2026. – 2027./2028. m.g.), noteikt

		par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu. Rezultāti tiek pārrunāti, izvirzot jaunus uzdevumus nākamajam periodam.	un definēt audzināšanas darba prioritāro uzdevumu kvalitātes kritērijus.
4.1.4.	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana (tiek vērtēts, sākot ar 2022./2023.māc.g.)	Sadarbībā ar dibinātāju Iestādē ir noteikti izglītības kvalitātes mērķi - kvalitatīvie izglītības kvalitātes rādītāji: rūpīgi sagatavota, moderna, funkcionāla un atbalstoša, bērna personības izaugsmi un pašvadītu mācīšanos veicinoša mācību vide; profesionāli kompetents, ar mūsdienu prasmēm apveltīts un uz nepārtrauktu pašattīstību vērstš darbinieks; aktīvs, dzīvespriecīgs, radošs, uz daudzpusīgu attīstību un savas motivācijas paaugstināšanu vērstš bērns; uz veiksmīgu sadarbību un iesaisti iestādes attīstībā orientēti vecāki. Katru gadu tiek izvirzītas izglītības iestādes galvenie darba virzieni, balstoties uz valstī un pašvaldībā noteiktajām izglītības attīstības prioritātēm un Iestādes attīstības plānu.	Noteikt un definēt kvalitatīvus un kvantitatīvus sasniedzamos rezultātus izglītības kvalitātes mērīšanai, lai veidotu regulāri izglītības kvalitātes monitoringu.
4.1.5.	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana (tiek vērtēts, sākot ar 2023./2024.māc.g.)	Ne retāk kā divas reizes mācību gadā (decembrī un maijā) tiek apkopoti un analizēti sasniegtie rezultāti, secinājumi tiek izmantoti turpmāko attīstības vajadzību noteikšanai un mērķu sasniegšanai. Iestādes pedagogiskās padomes darbsemināros tiek izstrādāti ieteikumi un rīcības turpmākai attīstībai. 2024./2025. m.g. 66% obligātās pamatizglītības vecumu sasniegušie izglītojamie pirmskolas izglītības programmu pabeidza ar vērtējumu "apguvis" un "apguvis padziļināti".	

Galvenie secinājumi par visu elementu: Iestāde sistemātiski strādā pie izglītības kvalitātes un bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas. Ir izveidotas iestrādes izglītības kvalitātes mērīšanai, taču trūkst konkrēti izvirzītu mērķu un to sasniegšanas monitorēšanas, lai datus varētu salīdzināt ilgtermiņā. Turpmākai attīstībai nepieciešams definēt konkrētus izglītības kvalitātes mērķus, lai tie būtu mērāmi, attiecīgi dati – pielietojami kvalitātes uzlabošanai.

4.2. Kvalitātes kategorijas "Kvalitatīvas mācības" elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Iestādē ir izveidota sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei. – 2 reizes mācību gadā katram pedagogam tiek plānoti nodarbību vērojumi (semestrī tiek vērots 90%-95% pedagogu nodarbību), kurās piedalās administrācija un citi pedagogi. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus. - Divas reizes mācību gadā tiek analizēti bērnu mācību sasniegumi, lai izvērtētu pedagogu darba kvalitāti. - Pedagogi analizē sava darba kvalitatī, reizi semestrī aizpildot pedagoga darba pašvērtējumu, pēc tam pārrunājot attīstības un pilnveides vajadzības ar administrāciju.	
4.2.2.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Iestādē ir izveidota mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar kuru iepazīstināti vecāki. Vērtēšanas kārtība pieejama skolvadības sistēmā "E-klase", kā arī papīra formātā pieejama grupā. Pedagogi un vecāki izprot to un ievēro. Noslēdzot mācību semestri, vecākiem tiek piedāvātas individuālās sarunas par mācību sasniegumiem, kuru laikā tiek sniegti metodiskie ieteikumi bērnu mācību sasniegumu uzlabošanai un individuālai izaugsmei. Katra semestra beigās grupu komandām tiek organizētas sarunas ar administrāciju par bērnu individuālajiem mācību sasniegumiem,	

		pamatizglītības uzsākšanas tiek izsniegta izziņa un mācību sasniegumu kopsavilkums par bērna gatavību skolai.	
4.2.5.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā (tiek izvērtēts tikai vispārējās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma)	Iestādē ir ieviests lietpratībā balstītais mācību saturs – mēneša temati un sasniedzamie rezultāti tiek plānoti saskaņā ar bērnu vajadzībām un interesēm. Visās grupās ir ieviests “uzdevumu plakāts”, kurā bērni atzīmē paveiktos nedēļas uzdevumus, plānojot savu mācīšanos. Mācību process tiek plānots visas dienas garumā, izmantojot mūsdienīgas metodes un integrējot mācību jomas. Iestādes teritorijā iekārots dārzs, kurā bērni audzē dārzeņus, ogas, novāc ražu rudenī un to pagatavo. Pedagoģiskā padome regulāri izvērtē tā īstenošanas efektivitāti. Iestāde dalās ar labās prakses piemēriem gan pašvaldības organizētajos semināros, piemēram, “5 maņas – garša”, plenērs “Kopā valodas ceļā”, gan dažādos projektos – pieteikums Erasmus + un Nordplus projektam. Izglītības satura apguve tiek plānota kopīgi pedagoģiskajās sēdēs un sanāsmēs, analizējot iepriekšējos rezultātus.	Pārskatīt un pilnveidot mācību satura apguves plānošanas un atspoguļošanas dokumentus, radot vecākiem pieejamu (atspoguļotu) mācību procesa plānošanas un organizēšanas procesu.

Galvenie secinājumi par visu elementu: Ir izstrādāta efektīva sistēma kvalitatīva mācīšanas un mācīšanās procesa nodrošināšanai. Iestādē regulāri notiek savstarpēja nodarbību vērošana, kā arī nodrošināta ikviena bērna mācību sasniegumu uzlabošanas iespēja, stiprinot iekļaujošas izglītības kvalitāti iestādē. Kopumā iestādē ir vairāki mehānismi izglītības kvalitātes mērīšanai un pilnveides nepieciešamības identificēšanai. Turpmākai attīstībai nepieciešams pārdomāt, kā vecākiem padarīt “redzamāku” mācību procesa plānošanu un norisi ikdienā.

4.3. Kvalitātes kategorijas “Kvalitatīvas mācības” elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.3.1.	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Iestāde savlaicīgi aktualizē VIIS sistēmā nepieciešamo informāciju par iestādi un izglītības programmu īstenošanu, sniedzot nepieciešamās ziņas. Regulāri tiek	

		aktualizēts iestādes pašnovērtējuma ziņojums pašvaldības mājaslapā.	
4.3.2.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums;	Iestāde īsteno 3 pirmsskolas izglītības programmas, kas ir mūsdienīgas un pieprasītas, nodrošinot izglītojamiem iespējas apgūt plašas un mūsdienīgas zināšanas, prasmes un kompetences. Iestādei ir atbilstoša infrastruktūra, nepieciešamie materiāltehniskie resursi un personāls.	
4.3.3.	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem;	Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem. Iestāde vismaz divas reizes gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus, nepieciešamo pārmaiņu ieviešana izglītības procesa īstenošanā ir ikdienas process, kurā piedalās lielākā daļa pedagogu.	Sadarbībā ar Iestādes padomi izveidot attīstības plānu nākamajam posmam - 2025.-2028. gadam
4.3.4.	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā;	Iestādē ir ieviesta sistēma pedagogu savstarpējai sadarbībai – kopīga pasākumu plānošanas atbildība, savstarpēja mācīšanās, savstarpēja sadarbība, piemēram, gatavojot dekorus iestādei u.c. Iestādē valda uz savstarpēju cieņu un atbalstu balstītas attiecības. Ikviens apzinās savu lomu un piederību iestādei, pilsētai, valstij. Regulāri notiek nodarbību vērošana un atgriezeniskās saites sniegšana ar profesionāliem ieteikumiem un komentāriem par nodarbību.	Stiprināt jauno darbinieku piederību iestādei, attīstot sadarbības prasmes un iesaistot iestādes vērtību un tikumu iedzīvināšanā.
4.3.5.	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu;	Iestādē pasākumi tiek plānoti un organizēti saskaņā ar izstrādāto audzināšanas plānu un iestādes izglītības kvalitātes mērķiem, piemēram, dažādi pasākumi iestādē (gadskārtu svinēšana, iestādes tradīcijas u.c.), pilsētvieses objektu un muzeju apmeklējumi, nodarbības bibliotēkā, vieskoncerts Jelgavas Senioru biedrībai u.c. Pedagogi proaktīvi iesaistās visu pasākumu organizēšanā un plānošanā, savstarpēji sadarbojoties un	

		uzņemoties atbildību par pasākumu norisi. Pēc notikušajiem pasākumiem darbinieki sniedz atgriezenisko saiti pēc "PPP" principa iestādes mākoņdokumentā, secinājumi tiek izmantoti pasākumu organizēšanas kvalitātes uzlabošanai.	
4.3.6.	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu;	2024./2025. mācību gadā Iestādē ir efektīvizēta darba organizācija: tiek veidotas dežūrgrupas no rītiem (plkst.7.00-8.00) un vakarā (plkst.18.00-19.00), nodrošinot pedagogiem iespēju kvalitatīvi un efektīvi izmantot normatīvos paredzēto gatavošanās laiku savu amata pienākumu izpildei (gatavošanās nodarbībām, atskaīšu izveide, mācību sasniegumu vērtēšana utt.) Lai nodrošinātu maksimāli lielāku izglītojamo apmeklējuma skaitu ikdienā, notiek intensīva sadarbība ar vecākiem, monitorējot kavējuma pieteikumus un nepieciešamības gadījumā piesaistot atbilstošas instances, ja sadarbība ar vecākiem neizdodas.	Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt pedagogiem atbilstošu izglītību, kas paredzēta normatīvajos aktos, lai īstenotu kvalitatīvu speciālo pirmsskolas izglītību. Dalīties ar citu iestāžu pedagogiem par iegūto pieredzi iekļaujoties izglītības īstenošanā.
4.3.7.	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu (tiek izvērtēts izglītības iestādēs, kuras īsteno speciālās izglītības programmu);	2024./2025. mācību gadā 12 bērniem tika īstenota speciālā pirmsskolas izglītības programma, nodrošinot individuālā izglītības plāna izstrādi, regulāru pārskatīšanu, aktualizēšanu un vērtēšanu sadarbībā ar vecākiem. Pedagogiem tiek nodrošināta atbilstoša pedagogu profesionālās kompetences pilnveide. Iestādē aktīvi darbojas atbalsta komanda – speciālais pedagogs, logopēds, vadības komanda, mūzikas skolotāja, nodrošinot bērniem individuālus atbalsta pasākumus un analizējot to efektivitāti. Divās grupās ir papildus skolotāja palīgi, kas palīdz skolotājam ikdienā īstenot mācību satura apguvi bērniem ar speciālajām vajadzībām. 2024./2025. mācību gadā tika organizētas sadarbības vizītes ar skolām, lai sekmētu pēctecīgu pāreju no pirmsskolas uz pamatskolas izglītību (Paula	

		Bendrupa pamatskola, Jelgavas Pamatskola "Valdeka" - attīstības centrs)	
4.3.8.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte (tiek izvērtēts, sākot ar 2022./2023.māc.g.)	2024./2025. m.g. pirmsskolas izglītības programmu apguva 92% no 37 bērniem, lai uzsāktu pamatzglītības apguvi.	Sadarbībā ar dibinātāju veikt īstenoto izglītības programmu invertējumu (SVID) un rezultātu analīzi, lai noteiktu izaicinājumus un pilnveidotu izglītības programmas kvalitāti.

Galvenie secinājumi par visu elementu: Kopumā iestādē ir iestrādāti mehānismi pirmsskolas izglītības programmu īstenošanas kvalitātes noteikšanai. Pedagoģi ir uz sadarbību vērsti, iestāde regulāri efektīvizē darba organizāciju ikdienā. Plānojot attīstības plāna sastādīšanu, pirms tam nepieciešams veikt izglītības programmu īstenošanas efektivitātes izvērtējumu (izveidot ilgspējīgu izvērtēšanas sistēmu) kopā ar Iestādes padomu un lemt par atklāto izaicinājumu risināšanu, lai uzlabot programmu īstenošanas kvalitāti iestādē.

4.4. Kvalitātes kategorijas "Iekļaujoša vide" elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.4.1.	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību;	Iestāde nodrošina pieejamu pirmsskolas izglītības programmu. Izglītības iestādē dažādām mērķgrupām - administrācijai, pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem un dibinātājam ir saskaņota un vienota izpratne par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību. Atbilstoši pedagoģiski medicīniskajā atzinumā minētajiem ieteikumiem tiek pielāgot vide un mācību process.	
4.4.2.	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot profesionālās ievirzes izglītības	Ēkai nav nodrošināta vides pieejamība, tomēr nepieciešamības gadījumā, iepriekš piesakot vajadzību, iespējams nodrošināt atbalstu personām ar ierobežotām pārvietošanās spējām.	Sadarbībā ar dibinātāju nepieciešama vides un infrastruktūras uzlabošana, lai veidotu mūsdienīgu pieejamību - iegādāties līdzsvaru krēslu, gaismas panelus, smaguma segas u.c. Lai nodrošinātu pieejamību cilvēkiem ar

	iestādēs sportā un/vai īstenojot profesionālās ievirzes izglītības programmu sportā);	Personāla profesionālā kapacitāte un pieredze ļauj nodrošināt iekļaujošu pieeju un individualizētu atbalstu ikvienam bērnam un viņa ģimenei. Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar valodas un jauktiem attīstības traucējumiem.	kustību traucējumiem, iestādē nepieciešams izveidot uzbrauktuves un ierīkot pacēlāju.
4.4.3.	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot profesionālās ievirzes izglītības iestādes, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādes);	Izglītības iestādē ir pieejams plašs piedāvājums un tiek īstenotas darbības, kuras nodrošina augstāku izglītības kvalitāti: izglītības iestādē ir pilnas slodzes vadības komanda (vadītājs, abi vietnieki), lai nodrošinātu sekmīgāku pārvaldības kvalitāti, ir pieejams finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu gadu laikā paveiktais. Sadarbībā ar pašvaldību tiek mērķtiecīgi plānota pedagogu un skolotāju palīgu profesionālā kompetences pilnveide. Izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas ("Līderis Manī", "Džimbas 11 soļu drošības programma"), lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi, jo īstenošanas procesā iesaistās viss pedagogiskais personāls. Iestādē pedagogiem tiek apmaksāta un darba grafikā atsevišķi izcelta gatavošanās nodarbībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti. Iestādē ir dažāda veida interešu izglītība –	Sadarbībā ar dibinātāju risināt jautājumu par papildus atbalsta personāla amata vienību piešķiršanu un atbilstošas kvalifikācijas speciālistu piesaisti. Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt visiem pedagogiem 40 stundu darba likmi, nodrošinot kvalitatīvu izglītības procesu ikdienā, grupā strādājot paralēli diviem pedagogiem rīta cēlienā.

	sporta dejas, angļu valoda, keramika, futbols - kura nodrošina izglītojamiem iespējas pilnveidoties un iegūt daudzpusīgas iespējas iegūt augsti kvalitatīvu izglītību.
--	---

Galvenie secinājumi par visu elementu: Iestāde īsteno kvalitatīvu iekļaujošu izglītību, regulāri aktualizējot mūsdienu prioritātes un pielāgojot iestādes vidi un ikdienas organizāciju bērnu vajadzībām. Iestādē nepieciešams uzlabot materiālo bāzi, lai iekļaujošā vide ir mūsdienīga un sensori bagātināta.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijas un/vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas datums: 2023.gada 6.- 10. februāris		Izpilde	
Uzdevumi			
Sadarbībā ar dibinātāju līdz 2023.gada 1.jūnijam precizēt izglītības iestādes un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķus.		Izpildīts: sadarbībā ar Iestādes un pedagogisko padomi tika izveidots un ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādi “Jelgavas Izglītības pārvalde” saskaņots Iestādes attīstības plāns 2022. – 2025. gadam.	
Mērķtiecīgi veidot sistēmu, kādā gan izglītības iestādes vadītāja, gan pedagogiskie darbinieki veic sistemātisku pašvērtēšanu, tādējādi veicinot pedagogu līdzdalību iestādes darba plānošanā un izvērtēšanā, personīgo mērķu izvirzīšanā, kas pakārtoti izglītības iestādes kopējo mērķu sasniegšanai, tai skaitā veidojot sasaisti ar izglītības attīstības politikas prioritātēm		Izpildīts: Saskaņā ar 2023. gada maijā izstrādātu, saskaņotu ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādi “Jelgavas Izglītības pārvalde” un iesniegtu IKVD rīcības plānu, tika aktualizētas pedagogu pašvērtējuma veidlapas, ko pedagogi aizpilda divas reizes mācību gadā, izvērtējot savas profesionālās kompetences efektivitāti. Mācību gada un iestādes prioritāro mērķu plānošana un izvirzīšana notiek, iesaistot visus pedagogiskos darbiniekus, kā arī Iestādes padomi, balstoties uz iepriekšējā mācību gada izglītības kvalitātes rādītājiem un secinājumiem par padarīto. Regulāri notiek intervijas un individuālās sarunas ar darbiniekiem, lai vecinātu pedagogu personīgo izaugsmi un veicinātu izaugsmes iespēju. Katru gadu notiek ikgadējā vecāku un darbinieku aptauja, dati tiek izmantoti turpmākās attīstības vajadzību virzīšanai.	
Paaugstināt vadītājas profesionālo darbību, pilnveidojot zināšanas jomās: a. līderība, līderības stratēģijas un taktikas;		Izpildīts: Kopš 2023. gada augusta Iestāde iesaistīta programmā “Līderis manī”, mācīšanās organizācijas kultūras veidošanai un stiprināšanai. Programmas apmācības ir izgājusi vadītības komanda un mentors, kurš novadīja semināru par “”Ļoti efektīvu cilvēku 7 paradumi””	

b. uz attīstību vērstas atgriezeniskās saites sniegšanas veidi; c. mācīšanās organizācijas kultūra izglītības iestādē; d. izglītības attīstība un pārvaldība. Iegūtās zināšanas pielietot praksē, lai sekmētu iesaistīto mērķgrupu vienotu redzējumu un izglītības kvalitāti, veidotu mācīšanās organizācijas kultūru, nodrošinot regulāru profesionālas atgriezeniskās saites sniegšanu un saņemšanu.	pedagogiem. Ikdienā tiek iedzīvināti šīs programmas paradumi. Divas reizes mēcību gadā tiek piedāvāti kursi un semināri vecākiem par aktuālām tēmām audzināšanas jautājumos. Izglītības iestādes vadītāja rūpīgi analizē iepriekšējā perioda veikumu un izaicinājumus, mērķtiecīgi plāno savu profesionālās kompetences pilnveidi un paaugstina profesionālās darbības kvalitāti un efektivitāti. Katru gadu tiek papildināta vadītāja profesionālā kompetence par aktuālajām tēmām līderības, mācīšanās organizācijā veidošanu iestādē u.c. vadītāja kompetencei svarīgiem jautājumiem. Teorētiskās un praktiskās zināšanas tiek pielietotas praksē, sistēmiski ieviešot jauninājumus organizācijas kultūrā un efektīvizējot vadības komandas darbu. Vadītāja aktīvi sadarbojas, mācās pati un dod ieguldījumu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju profesionālās kapacitātes paaugstināšanā. Iepazīstot citu pieredzi un piedāvājot savas izglītības iestādes pedagogu labās prakses piemērus un popularizējot personīgo pieredzi, vadītāja veicina pārmaiņu ieviešanu un iestādes darba efektivitātes paaugstināšanu. Lai kopīgi izvērtētu izglītības kvalitāti un attīstības vajadzības, iestādē regulāri notiek savstarpēja mācīšanās un nodarbību hospitēšana, kā arī notiek profesionālās sarunas par skolotāja pedagogiskā darba veiksmēm vai pilnveides nepieciešamību, nodrošinot profesionālas atgriezeniskās saites savstarpēju sniegšanu un saņemšanu. Izglītības iestādes Padome regulāri tiek iesaistīta iestādes un izglītības programmu kvalitātes mērķu definēšanā. Katra mācību gada sākumā tiek apstiprināts jaunais iestādes padomes sastāvs un aktualizēts iestādes padomes nolikums, fokusējot uzmanību uz vecāku lomu iestādes padomes darbības nodrošināšanā.
Nodrošināt izglītības iestādes padomes darbību atbilstoši Izglītības likuma prasībām, t.sk. iesaistīšanos izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašnovērtēšanas procesā.	

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvīrztās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja izvīrztie profesionālās darbības mērķi izglītības iestādes vadītājam:

Izvīrztie profesionālās darbības mērķi	Sasniedzamais rezultāts	Sasniegtais rezultāts un vadītāja profesionālās darbības novērtējums dibinātāja izvīrztu mērķu īstenošanā.
1. Izstrādāt un ieviest izglītības iestādes kvalitātes vadības sistēmu, nosakot konkrētus uzdevumus organizācijas kultūras	1.1. Iestādes darbības vērtēšanā un attīstības vajadzību noteikšanā ir iesaistītas visas mērķa grupas - iestādes vadības komanda, personāls, izglītojamo vecāki un dibinātājs. Regulāri (vismaz 2 reizes mēcību gadā, pēc nepieciešamības – biežāk) notiek iestādes padomes sanāksmes ar vecāku, pedagogu un dibinātāja pārstāvjiem. Iestādes padome sniedz ierosinājumus un ieteikumus iestādes darbības pilnveidei. Katru gadu pavasarī notiek darbinieku un vecāku aptaujas,	1.1. Iestādes darbības vērtēšanā un attīstības vajadzību noteikšanā ir iesaistītas visas mērķa grupas - iestādes vadības komanda, personāls, izglītojamo vecāki un dibinātājs. Regulāri (vismaz 2 reizes mēcību gadā, pēc nepieciešamības – biežāk) notiek iestādes padomes sanāksmes ar vecāku, pedagogu un dibinātāja pārstāvjiem. Iestādes padome sniedz ierosinājumus un ieteikumus iestādes darbības pilnveidei. Katru gadu pavasarī notiek darbinieku un vecāku aptaujas,

pilnveidei noteiktam laika periodam un ieviešot mācīšanās organizācijā tradīcijas un virzību izaugsmei.	1.2. Izstrādāta un ieviesta sistēma personāla profesionālās kapacitātes paaugstināšanai; 1.3. Pilnveidota metodiskā darba organizācija, kompetenču pieejas īstenošanai atbilstošas un vērtībizglītību apliecināšanas izglītības vides veidošanai un iekļaujošas mācīšanas un mācīšanās pieejas īstenošanai.	rezultāti apkopoti un analizēti iestādes darbības uzlabošanai. Skolotāji 2 reizes mācību gadā pilda pedagogu pašvērtējumu, vērtējot savu profesionālo kompetenci pedagogiskajā darbā. Noslēdzot mācību semestri, notiek individuālās sarunas ar grupu kolektīviem un atsevišķi ar pedagogiem. 1.2. Personāla profesionālās kapacitātes paaugstināšanai iestādē tiek veidota mācīšanās organizācija, kurā mācās visi - gan savstarpēji, gan individuāli, paaugstinot profesionālo kompetenci. Pedagogi dalās pieredzē ar iegūto informāciju pēc kursiem un semināriem. Tiek organizētas mācīšanās grupas iestādē par dažādām tēmām un pilnveidojot dažādas prasmes, kā arī notiek dalība pieredzes pārnēsē pilsētā ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm (dalība pašvaldības semināros/ plenēros: "5 maņas - garša", "Kopā valodas ceļā"). 2024. /2025. m. gadā vizīte uz Ventspils PII "Varavīksne". Izvērtējot nepieciešamību, iestādē tiek aicināti lektori no pašvaldības ne tikai pedagogiem, bet arī skolotāju palīgiem (sadarbība ar "Jelgavas izglītības pārvalde", "ZRKAC", Jelgavas Pamatskola "Valdeka" - attīstības centrs). Sadraudzības pasākumi ar JVP II "Ķipari" – teātra izrāžu skatīšanās. 1.3. Iestādē kopš 2021. gada regulāri (katram pedagogam 2 nodarbību vērošana mācību gadā) notiek savstarpēja nodarbību vērošana, lai veidotu kopīgu redzējumu un izvirzītu mērķus kompetenču pieejas un kvalitatīvas izglītības īstenošanai. Pēc nodarbībām notiek profesionālās sarunas, sniedzot ieteikumus skolotājai profesionālā veikuma uzlabošanai. Skolotājas dalās pieredzē pēc kursos vai semināros iegūtajām zināšanām. Iestāde veido sevi kā mācīšanās organizāciju, līdz ar to arī kopīgi tiek plānoti un analizēti iestādes attīstības mērķi, sasniegumi, attīstības vajadzības. Lai īstenotu kvalitatīvu iekļaujošu izglītību un veidotu atbilstošu vidi, iestāde veido sadarbību ar atbalsta speciālistiem un skolām pašvaldībā – semināri skolotājiem, iestāžu apskate, profesionālās sarunas par pēctecību u.c.
2. Paaugstināt informācijas un komunikācijas tehnoloģiju un digitālo	2.1. Digitālie resursi tiek izmantoti ikdienas mācību procesā un atbalsta pasākumu nodrošināšanā bērnu individuālo mācību sasniegumu	Vērtējums: Ļoti labi 2.1. Digitālie resursi tiek izmantoti ikdienas mācību procesā un atbalsta pasākumu nodrošināšanā bērnu individuālo mācību sasniegumu veicināšanai un dinamikas monitorēšanai. Iestādes dokumentācija tiek organizēta skolvaldības

resursu izmantošanas efektivitāti iestādes darbības nodrošināšanā un izglītības kvalitātes paaugstināšanā	veicināšanai un dinamikas monitorēšanai; 2.2. Pilnveidota personāla digitālā prātība; 2.3. Papildināts materiāli tehniskais nodrošinājums un nodrošināts atbalsts personālam tehnoloģiju lietošanai.	sistēmā E-klase un mākonīvdē Google diskā, pilnveidojot pedagogu digitālās prasmes. Katrā grupā un atbalsta speciālistiem ir portatīvie datori. 2.2. Jaunu tehnisko un digitālo rīku iegādes gadījumos personāls kopā mācās, lai efektīvi izmantotu rīkus savā ikdienas pedagogiskajā darbā.. 2.3. Iestādē ir 7 jauni datori, nodrošinot 5-6 gadīgo bērnu skolotājiem katrai savu datoru. Katru nedēļu grupām ir pieejama interaktīvā tāfele un digitālie rīki nodarbībām. Vērtējums: Ļoti labi
3. Veicināt izglītības iestādes un izglītojamo likumisko pārstāvju sadarbību izpratnes par atbildīga, veselīga un fiziski aktīva dzīvesveida nozīmi personības attīstībā, individuālo mācīšanās sasniegumu un sabiedrības dzīves kvalitātes kopumā uzlabošanā.	Izstrādāta un ieviesta sistēma mērķtiecīgai sadarbībai ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem katra bērna individuālā attīstības potenciāla realizēšanai, lokālu un globālu jautājumu risināšanai.	2024./2025. mācību gadā notika 4 izglītojoši semināri vecākiem: decembrī "Saruna par vecāku un izglītības iestādes sadarbību audzināšanā: kā balstīties uz pozitīvo un kādi resursi mums tam ir pieejami", janvārī – "Bērna gatavība skolai", maijā – "Digitālo ierīču lietošana", jūnijā "Adaptācijas periods pirmsskolā". 2 reizes mācību gadā (nepieciešamības gadījumā biežāk) vecākiem tiek organizētas individuālās sarunas par bērna mācību sasniegumiem un to uzlabošanas iespēju (mācību sasniegumu monitorings pieejams skolvadības sistēmā E-klase). Sarunas tiek organizētas arī gadījumos, ja bērnam konstatē mācīšanās traucējumus, sniežot rekomendācijas un metodiskus ieteikumus atbalsta pasākumu nodrošināšanai, nepieciešamības gadījumos piesaistot atbalsta speciālistus. Vecāki tiek iesaistīti mācību procesā – vada sporta nodarbības, meistarklases, lasa priekšā pasakas. Sadarbībā ar vecākiem Iestāde īsteno Ieteicamo atkarību profilakses programmu, kuras ietvaros bērni nes veselīgus cienastus svētkos, piedalās sportiskās aktivitātēs. Vērtējums: Ļoti labi
4. Pilnveidot vadītāja personisko profesionālo kompetenci izglītības vadības jautājumos.	4.1. Pilnveidota vadītājas profesionālā kompetences, apgūstot profesionālās kompetences pilnveides programmu un/vai iepazīstot citu kolēģu pieredzi;	4.1. Pilnveidota vadītājas profesionālā kompetences, apgūstot profesionālās kompetences pilnveides programmas un piedaloties dažādos semināros: 2024.g./2025.g. Interaktīvo displeju efektīva izmantošana un digitālā satura veidošana (1h), dalība konferencē "Vērtēšana"(4h), Personības izaugsme skolā, kura īsteno mācīšanās organizācijas pieeju (24h), Pirmās palīdzības pamatzināšanu 12 stundu apmācības kursa beigšanu ar triju stundu zināšanu pārbaudi (12h), "Sociāli emocionālās mācīšanās (SEM) ieviešana izglītības iestādē, izmantojot pārmaiņu procesa "Līderis mani"(6h), "Izziņas procesu

		attīstība pirmsskolas vecumā” (8h), „KOPĀ VALODAS CELĀ” par atbalsta sniegšanu bērniem latviešu valodas apguves procesā (6h) Vismaz divas reizes mācību gada laikā tiek iepazīta citu pašvaldību kolēģu pozitīvā pieredze dibinātāja un iestādes organizētajos pasākumos. 2024. Gada oktobrī vadītāja piedalījās starptautiskā seminārā Papevežā, kā arī viesojās Lietuvas pirmsskolas izglītības iestādē “Žibyte”. 4.2. Pēdējo trīs gadu laikā ieviestas izmaiņas iestādes darba organizācijā, plānošanā, ņemot vērā pašvaldības un izglītības attīstības mērķus un uzdevumus, kā arī virzot iestādi uz attīstību, iesaistot visas mērķgrupas. Plānojot iestādes darbu, tiek analizēta iepriekšējā pieredze un virzīti uzdevumi jaunu mērķu sasniegšanai. Monitorējot bērnu apmeklējumu, darba organizācija iestādē notiek dežūrgrupu režīmā (līdz plkst. 8.00 un pēc plkst. 18.00), nodrošinot ciešāku savstarpēju sadarbību skolotāju vidū. Vērtējums: Ļoti labi
	4.2. Ieviestas izmaiņas iestādes darba organizācijā un personāla vadībā, ievērojot pašvaldības un izglītības attīstības mērķus un uzdevumus.	

6.2.Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2025./2026. mācību gadam:

Izvirzītās izglītības iestādes darba prioritātes	Plānotie sasniedzamie rezultāti
1. Kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšana, īstenojot pieredzes apmaiņu pašvaldības un starptautiskā līmenī.	1. 1. Nodrošināta Iestādes darbība atbilstoši mācīšanās organizācijas pamatprincipiem. 1.2. Kvalitatīva mācību procesa organizēšana visas dienas garumā. 1.3. Nodrošināta izglītības procesa efektivitāte un kvalitāte, īstenojot diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju. 1.4. Efektīva lasītprasmes un rakstītprasmes apguves metožu īstenošana 1.5. Tiek īstenota profesionālās kompetences labās prakses piemēru pieredzes apmaiņa pašvaldībā, valstī un starptautiskā līmenī.
2. Iekļaujošas un atbalstošas vides attīstība, nodrošinot ikvienam pieejamu un emocionāli drošu mācību vidi.	2.1. Izglītības iestādē nodrošināta personalizēta atbalsta sistēma izglītojamā individuālo prasmju un snieguma uzlabošanai. 2.2. Izveidota un pilnveidota sadarbība ar vecākiem, izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.

	2.3. Sekmēta izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta. 2.4. Attīstīta izglītības iestādei pieejamā infrastruktūra un resursi, to izmantošanas efektivitāte un multifunkcionalitāte. 2.5. Attīstīta āra teritorijas infrastruktūra sadarbībā ar vecākiem.
3. Pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšana un efektīvas iestādes pārvaldības nodrošināšana.	3.1. Nodrošināta pedagogu profesionālās kompetences pilnveide un profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana izglītības iestādē. 3.2. Mērķtiecīgi plānota pedagogu sadarbība un efektīva laika izmantošana izglītības programmas īstenošanā. 3.3. Tiek izveidota sistēma pirmsskolas programmu īstenošanas izvērtēšanai un datu novirzīšanai programmas kvalitātes pilnveidei. 3.4. Tiek organizēti profesionālās pieredzes apmaiņas pasākumi.

7. Cita izglītības iestādes darbību raksturojoša informācija

7.1. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2024./2025. mācību gadā:

Novērtēšanas periodā iestāde nav īstenojusi projektus.

7.2. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi:

Institūcija, ar kuru noslēgts sadarbības līgums	Sadarbības līguma mērķis (Izglītības programmu īstenošanai)	Līguma termiņš
Centrs Dardedze	“Dzīmbas 11 soļu drošības programma” mērķis: veikt preventīvus pasākumus vardarbības risku novēršanai un izglītēt bērnus, arī vecākus, kā rīkoties vardarbības gadījumos.	Nenoteikts.
Mūziklūšanas centrs “Vitae”	“Līderis manī” programma. Programma balstīta personiskās, starppersonu un organizācijas efektivitātes principos un rīcībās. Tā sevī nes premisi, ka ikvienā cilvēkā ir stiprās puses un	Kopš 2023. gada septembra, katru gadu tiek pagarināts.

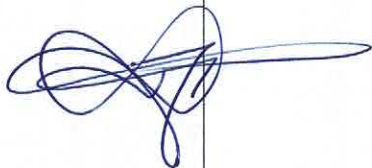
	spēja uzņemties atbildību par savu nākotni jeb būt līderim savā dzīvē.	
--	--	--

7.3. Jebkādi citi sasniegumi, galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko:

Iestādē notiek efektīvs darbs, regulāri izvērtējot dažādus datus, kas ietekmē izglītības kvalitāti iestādē – pedagogu pašvērtējumi, bērnu mācību sasniegumi u.c. Iestāde pēdējos gados ir uzlabojusi infrastruktūru: ir veikti remontdarbi iekštelpās, ir izveidots projekts āra teritorijas uzlabošanai. Iestāde virzās uz attīstību sadarbībā ar pašvaldību. Nepieciešams uzlabot sadarbību ar vecākiem, aktivizējot vecāku līdzdalību un iesaisti.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)



Anna Golovina