



Jelgavas valstspilsētas pašvaldība
Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde
„Alnītis”

Reģ. Nr. 90000074738; Brīvības bulvāris 31A, Jelgavā, LV-3002, tālr.20119022, e-pasts: alnitis@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības
pirmsskolas izglītības iestādes “Alnītis”
pašnovērtējuma ziņojums

2025./2026. mācību gads

Jelgava, 05.10.2026.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” vadītāja

* Gunta Auza

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītības iestādes misija – Iekļaujoša un attīstību veicinoša fiziskā un sociāli emocionālā izglītības vide augstas kvalitātes mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanai ikviena iesaistītā individuālā potenciāla sasniegšanai.

1.2. Izglītības iestādes vīzija – Mūsdienīga, videi draudzīga, droša, uz attīstību vērsta izglītības iestāde izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem.
Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – bērns, kurš mācās ar prieku, apzinās sevi un ciena līdzcilvēkus, demonstrē vērtībās balstītus tikumus un apliecina piederību ģimenei, izglītības iestādei, pilsētai un valstij.

1.3. Izglītības iestādes vērtības – Cilvēks, Darbs, Daba

1.4. Izglītības iestādes izvirzītās audzināšanas darba prioritātes trim gadiem - Audzināšanas mērķu integrēšana ikdienas mācību procesā, nodrošinot ikviena iesaistītā personisko līdzdalību un līdzatbildību iestādes definēto vērtību apliecināšanai un vērtībās balstītu paradumu veidošanai un stiprināšanai

1.5. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu	Piezīmes
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	162	159	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	01015511	6	6	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	4	6	

1.6. Informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un/vai mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits	Pamatojums/ iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā	Secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma Programmas kods 01015511	56	3 izglītojamie – dzīvesvietas maiņa 53 izglītojamie uzsākuši skolas gaitas	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem. Programmas kods 01015511	5	5 izglītojamie uzsākuši skolas gaitas	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Programmas kods 01015611	4	4 izglītojamie uzsākuši skolas gaitas	

1.7. Personāla nodrošinājums:

Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	1	Skolotājs-logopēds. Vakance no 01.09.2025.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gadā	1	Speciālais pedagogs. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem, viņu ģimenēm, kā arī iestādes personālam ir pieejami Jelgavas Izglītības pārvaldes atbalsta speciālisti- speciālais pedagogs, sociālais pedagogs un logopēds, kā arī pirmsskolu psihologs.

2. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Intervijas un sarunas	Pedagoģiskajam un tehniskajam personālam
Aptaujas	Izglītojamo likumisko pārstāvju aptaujā piedalījās 37 % respondentu, iestādes darbinieku aptaujā piedalījās 33,3% pedagogu un 35% tehnisko darbinieku.
Mācību stundu/nodarbību vērošana	13 no 14 plānā paredzētām, protokolētām rotaļnodarbībām; 32 iepriekš neplānotas un/vai nejaušas rotaļnodarbību vērošanas; 13 savstarpēji vērotas un vadītas nodarbības studiju prakses ietvaros katram studentam; 3 iepriekš plānotas izglītības pārvaldes speciālistu vērotās rotaļnodarbības.
Dokumentu un informācijas analīze	Izglītojamo mācību sasniegumi skolvadības sistēmā E-klase, izglītojamo individuālie izglītības programmas apguves plāni, pedagoģiskie vērojumi un vēroto rotaļnodarbību analīze, absolventu-1.klašu skolēnu diagnostikas darba rezultāti, pedagogu pašvērtējumi.
Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām	Iestādes padome, grupu komandas, pedagogi
Tīmekļvietnes un komunikācijas sociālajos medijos analīze	Iestādes spilgtāko un nozīmīgāko pasākumu (Bērnu darbība ikdienā, koncerti, pasākumi ar vecākiem, Eko skolas aktivitātes u.c.) atspoguļošana iestādes Facebook profilā https://www.facebook.com/profile.php?id=100091690966155

3. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes

3.1. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2025./2026.mācību gadam:

Darba prioritātes	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
-------------------	--	---

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Izglītības iestādes kvalitātes mērķu definēšana un sasniegšana, īstenojot vienotu audzināšanas un izglītošanas darba plānošanu un realizēšanu.	Izveidota un ieviesta vienota sistēma izglītojamo mācīšanās sasniegumu novērtēšanai un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanai vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai. Izstrādāta un ieviesta vienota pieeja atbalsta nepieciešamības identificēšanai un atbalsta pasākumu plānošanai gan izglītojamajiem, gan personālam.	Sasniegts. Sadarbojoties pedagogiem, atbalsta personālam, vadības komandai un vecākiem, Iestāde sekmē vienotu pieeju un atbalstu izglītojamajiem. 11 izglītojamajiem speciālās pirmsskolas izglītības programmā ar jauktiem attīstības un valodas traucējumiem un vēl 9 izglītojamie, kuriem vienotas skolas kontekstā, pēc pedagogu un speciālā pedagoga vērojuma ir nepieciešama papildu uzmanība un atbalsts 2-3 reizes nedēļā notiek individuālās nodarbībās ar speciālo pedagogu un ikdienas darbs grupā pēc individuāla izglītības apguves plāna. Individuālie izglītības apguves plāni tiek saskaņoti ar izglītojamo vecākiem. Sociāli emocionālo audzināšanu un atbalstu pozitīvai uzvedībai programmas STOP 4-7 ietvaros apguva 2 izglītojamie un 5 iesaistītie pedagogi. Personālam tiek nodrošināta atbilstoša profesionālā pilnveide gan piedāvājot kursus, gan aicinot uz Iestādi atbalsta speciālistus. Vērtēšanas periodā kopējais personāla profesionālās kompetences pilnveides apjoms ir 487 akadēmiskās stundas.
	Izveidota atbalsta komanda un izstrādāts vienots algoritms iekļaujošas pieejas īstenošanai ikdienas mācību un audzināšanas procesā, kā arī rīcībai krīzes situācijā.	Daļēji sasniegts. Iestādes atbalsta komandā ir vadītājas vietnieks izglītības jomā, speciālais pedagogs un medicīnas māsa un iestāde nodrošina, lai katrs izglītojamais saņemtu atbalstu atbilstoši viņa vajadzībām. Atbalsts komanda, sadarbojoties ar grupu pedagogiem, nodrošina iekļaujošu pieeju - izvērtē izglītojamo vajadzības, pielāgo vidi, piedāvā atbalstošu mācību tempu un apjomu.

		Krīzes situācijās iestāde piesaista Jelgavas Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistus - speciālo pedagogu, sociālo pedagogu, logopēdu, kā arī pirmsskolu psihologu. Iestāde nodrošina personālam nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, sniedz teorētisku un praktisku metodisko atbalstu. <i>Iestādē nav izdevies piesaistīt skolotāju-logopēdu. Speciālā pedagoga esošā darba slodze nav pietiekama, lai nodrošinātu visus nepieciešamos atbalsta pasākumus un sasniegtu katra izglītojamā potenciālu.</i>
Kvalitatīva un efektīva mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošana.	Izglītības tehnoloģiju jēgpilna un mērķtiecīga izmantošana ikdienas mācību procesā mācīšanas un mācīšanās kvalitātes uzlabošanai. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide digitālās prasmes uzlabošanai un mērķtiecīgai informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanai digitālo mācību materiālu lietošanā un veidošanā. Robotikas un sākotnējās programmēšanas elementu iekļaušana mācību procesā izglītojamo vecumam atbilstošu digitālo prasmju veidošanai, domāšanas un problēmsituāciju risināšanas prasmju veidošanai. Efektīva iestādes digitālo resursu izmantošana personāla un izglītojamo digitālās prasmes pilnveidei un apliecināšanai.	Sasniegts. Profesionālās kompetences pilnveidi un digitālo prasmes 8 stundu programmā “Mākslīgā intelekta rīki - skolotāju jaunie palīgi mūsdienīgā izglītības procesā” apguva 18 pedagogi savukārt 16 tehniskie darbinieki apguva Datoru lietošanas pamatus. Sadarbībā ar pašvaldību tika realizēts Eiropas Savienības fonda projekts Nr.4.2.2.1/1/25/I/001 “STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlē”. Šajā projektā 5 grupu izglītojamie 13 nodarbībās apguva tēmas: “Kas ir ķērpji?”, “Sēņu grozs”, Digitālais ceļojums pa saules sistēmu”, “Eksperimenti ar ūdeni”, “Robo Formula”. Iestādei ir atbilstošs digitālo resursu nodrošinājums personāla un izglītojamo digitālās prasmes pilnveidei un apliecināšanai. Pedagogiem darbam grupās ir datori. Iestāde abonē izglītojošās platformas <i>Soma.lv</i>, <i>Uzdevumi.lv</i> un izglītojošās lietotnes valodas un matemātikas apguvei. Mācību procesam ir pieejami divi interaktīvie ekrāni, divi displeji un projektor. Izglītojamie mācību procesā izmanto

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

		planšetes, Bee-Bot robotus un citus digitālos mācību apguves rīkus. Pedagogiem un izglītojamajiem ir izskaidroti ierīču lietošanas un interneta drošības un datu aizsardzības noteikumi. Pedagogiem ir iespēja drukāt un kopēt nepieciešamos mācību materiālus. Iestādes tiešsaistes krātuvē “Mākonī” pieejami mācību materiāli, dažādu dokumentu sagataves pedagogu darbam.
	Iegūts Ekoskolu Zaļais karogs.	Nav sasniegts. Iestāde iesaistās Ekoskolu darbībā un vērtēšanas periodā piedalījās vairākās aktivitātēs: Iesaistīšanās dažādās Ekoskolu organizētajās kampaņās - Silto džemperu diena, Bišu diena, Pasaules ūdens diena. Īstenota sadarbība Ekoskolu tīklošanās un pieredzes apmaiņa ar Jelgavas PII “Zīļuks” un Kauguru PII “Zvaniņš”. Pakāpeniski tiek veidota izglītojoša āra vide - Iestādes teritorijā ir izglītojamo iekoptas dārzeņu, garšaugu un puķu dobes. Grupās notiek atkritumu šķirošana, atbilstoši marķētās atkritumu tvertnēs. Aktīvā pētnieciskā darbībā tiek pilnveidotas bērnu zināšanas, prasmes par vides saglabāšanu un resursu taupību. Grupā izglītojamie veic eksperimentus un pēta augu attīstību. Iestāde saņēmusi Apliecinājumu par aktīvu līdzdalību Ekoskolu programmā un mērķtiecīgi strādā, lai nākošajā vērtēšanas periodā sasniegtu izvirzīto mērķi- iegūtu Zaļo karogu.

Izglītības vides pieejamības un izglītības programmas apguves iespēju pielāgošana, nodrošinot augstu izglītības kvalitāti dažādu mērķgrupu izglītojamiem un izaugsmes iespējas ikvienam darbiniekam.	Izveidota mērķtiecīga sadarbība ar tuvākajām izglītības iestādēm izglītojamo mācīšanās sasniegumu veicināšanai un personāla profesionālās kapacitātes paaugstināšanai. Nodrošināta jēgpilna un mērķtiecīga digitālo tehnoloģiju izmantošana mūsdienīga mācību procesa īstenošanai un izglītojamo individuālo mācīšanās mērķu sasniegšanai, pozitīvās pieredzes uzkrāšanai un pārnesei. Nodrošināta regulāra sadarbība ar pirmsskolas izglītības iestādi “Zīluks” FasTracKids interešu izglītības programmas īstenošanai sešgadīgajiem izglītojamajiem. Īstenota sadarbība Ekoskolu tīklošanās un pieredzes pārneses nodrošināšanai.	Sasniegts Pedagogu pieredze un labās prakses pārnese īstenota vairākos pasākumos- iepazīta Jelgavas PII “Zemenīte” starptautiskā “Nordplus” projekta sadarbības partneru pieredze; pirmsskolas un sākumskolas pedagogu vasaras plenērā “Ceļā uz lasītprasmi” iepazīta citu Jelgavas pirmsskolas izglītības iestāžu labā prakse un demonstrēti Iestādes pedagogu labās prakses piemēri. Sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iestādi “Zīluks” 55 sešgadīgi izglītojamie apguva FasTracKids interešu izglītības programmu. Iestādes pārstāvniecība Ekoskolu Ziemas forumā. Īstenota Ekoskolu tīklošanās un pieredzes apmaiņa ar Jelgavas PII “Zīluks” un Kauguru PII “Zvaniņš”.
Audzināšanas mērķu integrēšana ikdienas mācību procesā, nodrošinot ikviena iesaistītā personisko līdzdalību un līdzatbildību iestādes definēto vērtību apliecināšanai un vērtībās balstītu paradumu veidošanai un stiprināšanai.	Vērtībās balstītu paradumu – taisnīgums, drosme un mērķtiecība- apguve, veicinot pašvadītas mācīšanās prasmju apguvi un ikdienas pielietojumu. Izglītības vidē ir identificējami sociāli emocionālās mācīšanos apliecinoši elementi un izglītojamo veidoti vizuālie materiāli. Izglītojamo, iestādes personāla un izglītojamo likumisko pārstāvju komunikācija un sadarbība spoguļo cieņpilnu savstarpējo attieksmi un sadarbību problēmsituāciju preventīvai risināšanai.	Sasniegts. Mērķtiecīgi izvēloties mācību metodes un darba organizācijas paņēmienus, pedagogi mācību procesā integrē vērtībās balstītus paradumus. Lasot grāmatas, skatoties videofilmas, izspēlējot ar bērniem dažādas situācijas un lomu spēles, personāls pievērš izglītojamo uzmanību savstarpējas cieņas, pieklājības, draudzības, empātijas nozīmei. Izglītojamo atbalstam grupā izvieto piktogrammas, pārrunā un analizē, kas ir labi un kas ir slikti. Pedagogi regulāri un mērķtiecīgi ar izglītojamajiem pārrunā sociāli emocionālās mācīšanās principus un to nozīmi ikdienā, tādējādi attīstot pašizzīņas, pašvadītas mācīšanās, sociālās apzināšanās, attiecību veidošanas un atbildīgas lēmumu pieņemšanas prasmes.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

	Pozitīva dinamika izglītojamo un personāla labizjūtas novērtējumā.	Programmas STOP 4-7 ietvaros 2 izglītojamie un 5 iesaistītie pedagogi apguva sociāli emocionālās prasmes un atbalstu pozitīvai uzvedībai . Rūpējoties par izglītojamo drošību un labbūtību, iestādē ir nodrošināti vecumam atbilstoši vardarbības novēršanas un labbūtības veicināšanas pasākumi, piemēram, 5-7 g.v. izglītojamajiem Sociālā dienesta darbinieki vadīja nodarbības “Kas ir laipni un kas nav laipni”, “Kas ir viedierīce un kāpēc to lieto?”, “Veselīga uztura pamati”. Kopš 2024. gada Iestādē tiek realizēta Džimbasa 11 soļu programma. Izglītojamo labizjūtas novērtēšanai tiek izmantoti dati no sarunām ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un anketēšanas rezultātiem. Aptaujā 94% vecāku norāda, ka bērns iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši, 96,7% atzīmē, ka iestāde nodrošina vienlīdzīgu un iekļaujošu mācību vidi. Iestādē ir zema darbinieku mainība. Darba attiecības pārtrauca viens pedagogs un viens tehniskais darbinieks, kas sastāda 5% darbinieku mainību. Aptaujās un vadības sarunās ar darbiniekiem dominē abpusējs, konstruktīvs skatījums uz darbinieku labizjūtu. Darbiniekiem 2-3 reizes mācību gadā tiek organizēti saliedēšanas pasākumi. Par ieguldījumu darbā izteikta atzinība.
--	---	---

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kvalitātes kategorijas “Atbilstība mērķiem” elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------	--------------------------------	---------------	---------------------------------

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4.1.1.	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Aptaujas rezultāti liecina, ka Izglītības iestāde izglītojamajiem nodrošina kvalitatīvu izglītību un drošu un atbalstošu mācību vidi, vienlīdzīgi pieejamus mācību resursus un iespējas attīstīties atbilstoši savām spējām 96,7 % vecāku un 83,3% pedagogu norāda, ka Iestādes vidē izglītojamie var justies droši, atbalstīti un iesaistīti. 20 izglītojamajiem, kam nepieciešami atbalsta pasākumi, iestāde sniedz personalizētu atbalstu un pielāgojumus: speciālais pedagogs izstrādā iekļaujošas mācību metodes, pedagogi pielāgo mācību metodes, strādā pēc individuālā izglītības apguves plāna, izglītojamais apmeklē nodarbības pie speciālā pedagoga, iestāde sadarbojas ar pirmsskolu psihologu un izglītības speciālistiem, pēc nepieciešamības pielāgo izglītības vidi. *Iestādes pedagogi, atbalsta speciālisti un vadība sadarbojas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem: 1-2 reizes gadā, individuālās sarunas ar grupas skolotājām, pēc nepieciešamības, atbalsta speciālistiem. Vērtēšanas periodā organizētas 3 izglītojošas lekcijas vecākiem, vecāku standos regulāri tiek izlikti izziņojoši informatīvi raksti. Iestāde pedagogiem un pedagogu palīgiem nodrošina profesionālo pilnveidi par vienlīdzību, iekļaušanu. Vērtēšanas periodā kopējais profesionālās kompetences pilnveides apjoms ir 487 akadēmiskās stundas.	Speciālajam pedagogam palielināt darba likmi par 0,1 slodzi. Piesaistīt skolotāju-logopēdu.
4.1.2.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestāde īsteno trīs pirmsskolas izglītības programmas, tajā skaitā divas speciālas izglītības programmas [01015511 un 01015611]. Izglītības iestādē nav speciālās grupas, tāpēc 12 izglītojamie bija iekļauti vienaudžu grupās un saņēma individuālu, katra bērna konkrētajām vajadzībām atbilstošu atbalstu. grupās Atbalsts komanda, sadarbojoties ar pedagogiem, izvērtē izglītojamo vajadzības, pielāgo vidi, piedāvā atbalstošu mācību tempu un apjomu, 10 izglītojamajiem individualizētu mācību plānu, nodarbības ar speciālo pedagogu. Krīzes situācijās iestāde piesaista Jelgavas Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistus -	

		speciālo pedagogu, sociālo pedagogu, logopēdu, kā arī pirmsskolu psihologu. Iestāde pedagogiem nodrošina nepieciešamo profesionālo pilnveidi, sniedz teorētisku un praktisku metodisko atbalstu. Vadība seko iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un efektivitātei, regulāri- vienu reizi reizes mācību gadā veicot personāla un izglītojamo vecāku aptaujas, 2 x mācību gadā analizējot katra izglītojamā individuālos mācību sasniegumus un attīstības dinamiku.	
4.1.3.	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības kvalitātes risku mazināšanas un novēršanas nolūkā, vadība regulāri vērtē mācību procesu, pedagogu kompetenci, resursu pieejamību un infrastruktūru. Analizē iekšējos un ārējos faktorus, kas var ietekmēt izglītības kvalitāti un nekavējoši reaģē uz saņemto informāciju. Regulārs apmeklējuma monitorings palīdz motivēt vecākus un nodrošināt regulāru bērnu iesaisti mācību procesā, kas veicina viņu individuālo izaugsmi un personīgā potenciāla sasniegšanu. Izglītības iestādē ir atbilstošs personālrесurss un nodrošināta optimāla pedagogu darba slodze- katrā grupā ir 2pirmsskolas izglītības skolotāji un skolotāju palīgs. Jaunākā vecuma grupās- divi pirmsskolas izglītības skolotāji un 2 skolotāju palīgi. Pamatojoties uz izglītojamo apmeklējuma monitoringu, ir koriģēts pedagogu darba grafiks. Ar mērķi paaugstināt mācību procesa kvalitāti un nodrošināt personalizētu atbalstu atbilstoši katra bērna individuālajām vajadzībām No 34 tarifcētām stundām darbam ar bērniem 16,5 stundas grupas skolotāji strādā paralēli. Infrastruktūra un izglītības vide atbilst mūsdienīga pedagoģiskā procesa īstenošanai.	Nepieciešams meklēt risinājumus skolotāja-logopēda piesaistei. Iespējams pilnveidot āra aktivitāšu plānošanu un organizēšanu mērķtiecīgai obligātā izglītības satura apguvei, mācīšanas un mācīšanās metožu dažādošanai.

4.1.4.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem (rezultatīvā rādītāja pielietošana tiek uzsākta brīdī, kad izglītības iestādēm ir pieejami izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas dati)	Izglītības iestādes mācību vide un pieejamie izglītības apguves resursi nodrošina iekļaujošas, vienlīdzīgas izglītības apguves iespējas visiem izglītojamajiem. Ikviens izglītojamais var pilnvērtīgi attīstīt savas spējas, sasniegt labus rezultātus un justies iekļauts iestādes vidē neatkarīgi no viņa sociālekonomiskā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Atbalsts gan izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, gan talantīgajiem bērniem. Savus talantus izglītojamie, pedagogu vadībā, demonstrē uzstājoties iestādes pasākumos – dziedot, dejojot, demonstrējot angļu valodas prasmes, veidojot dramatizācijas, piedaloties iestādes modes skatē; Interesu izglītības piedāvājums iestādē (Angļu valodu apguva 48 izglītojamie, tautu deju interešu izglītības pulciņu apmeklēja 69, keramikas pulciņu – 55 izglītojamie. 20 izglītojamie sagatavoti dalībai sporta sacensībām - “Sadraudzības kauss” Pārlielupes vidusskolā un “Lielā balva” Jelgavas Sporta hallē; ✓ Atbalsta speciālistu pieejamība gan Izglītības iestādē, gan Izglītības pārvaldē; ✓ 2 izglītojamie un viņu vecāki, kā arī 5 pedagogi iesaistījās programmā STOP 4-7.	Lielāka atbalsta speciālistu pieejamība
--------	--	---	---

Galvenie secinājumi par visu elementu: Izglītības iestāde izglītojamajiem nodrošina kvalitatīvu izglītību un drošu un atbalstošu mācību vidi, vienlīdzīgi pieejamus mācību resursus un iespējas attīstīties atbilstoši savām spējām. Pedagogiem un tehniskajam personālam ir pilnveidota izpratne par iekļaušanas nozīmi, tiek nodrošināts atbalsts bērnu individuālajām vajadzībām un īstenota sadarbība starp atbalsta speciālistiem un ģimenēm. Nepietiekams atbalsta speciālistu nodrošinājums (trūkst skolotājs-logopēds).

4.2. Kvalitātes kategorijas “Kvalitatīvas mācības” elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītojamo prasmju novērtēšanai izmanto STAP metodi, kas palīdz izsekot izglītojamā individuālajai izaugsmei un mācību procesa efektivitātei. Rotaļnodarbību vērojumi, individuālas konsultācijas un pieredzes apmaiņa veicina pedagogu darba efektivitātes un mācību metožu pilnveidi. Speciālais pedagogs sadarbojas ar pirmsskolas izglītības skolotājiem un citiem speciālistiem, pielāgojot mācību metodes un programmas saturu izglītojamā individuālajām vajadzībām. Iestādē ir noteikta kārtība informācijas aprites nodrošināšanai- ir izstrādāts “Savstarpējās pirmsskolas un vecāku komunikācijas plāns” un savstarpējā saziņa: vadība – pedagogs – vecāks regulāri tiek atspoguļotas iestādes oficiālajā saziņas vietnē Skolvadības sistēmā E-klase, kur likumiskie pārstāvji var iepazīties ar sava bērna mācīšanās progresu un atspoguļojumu, uzzināt par iestādes aktualitātēm. Vadītājas vietniece izglītības jomā regulāri apkopo un analizē rotaļnodarbību vērojumos iegūto informāciju, rezultātus prezentē pedagoģiskajā padomē un ar tiem iepazīstina iestādes padomi. Vadītājas vietniece izglītības jomā sadarbībā ar vecāko grupu skolotājiem analizē absolventu rezultātus 1.klašu diagnostikas darbā, vērtē izglītības vides un mācību procesa efektivitāti un plāno nepieciešamos uzlabojumus. Iestāde nodrošina personu datu aizsardzību saskaņā ar normatīvajiem aktiem, veicot nepieciešamos pasākumus datu drošībai.	Pilnveidot sadarbību ar tuvākajām vispārējās izglītības iestādēm (Lielupes vidusskola, Pārlielupes pamatskola) pēctecības nodrošināšanai pārejā uz nākošo izglītības pakāpi.
4.2.2.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Mācību sasniegumu vērtēšanā tiek izmantota regulāra formatīvā un summatīvā vērtēšana, kur bērnu prasmju līmeņa novērtēšanai izmanto STAP līmeņus.	Pilnveidot bērna mācību sasniegumu vērtēšanu, veicinot pašvadītu mācīšanos

		Bērna prasmju novērtējums regulāri tiek atspoguļots skolvadības sistēmā E-klase un ļauj vecākiem sekot bērna mācīšanās sasniegumiem un iesaistīties snieguma uzlabošanā.. Pedagogiem ir vienota izpartne par vērtēšanu- novērojot bērna darbību un izaugsmi dinamikā, bērns netiek salīdzināts ar citiem, bet tiek vērtēta bērna attīstība kopumā viņa paša iepriekšējā snieguma kontekstā— ne tikai zināšanas, bet arī prasmes, ieradumi un caurviju prasmes. Vērtē to, ko bērns jau prot un spēj izdarīt, nefokusējoties uz neveiksmēm. Izvērtējot bērnu gatavību skolai, secināts, ka 95 % prasmju vērtējums atbilst A (apguvis) un P(apguvis padziļināti) līmenim. Savukārt 2 bērnu prasmju novērtējums neatbilst skolas gaitu uzsākšanai, un viņi turpina pirmsskolas izglītības programmas apguvi. Vēl divi bērni paliek iestādē, pamatojoties uz vecāku iesniegumu.	un mērķtiecīgi apgūstot un stiprinot pašrefleksijas prasmes.
4.2.3.	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	*Iestādē ir izveidota un tiek pārraudzīta individuālā atbalsta sistēma: rīcības shēma/ algoritms atbalsta pasākumu nodrošināšanai. *Pamatojoties uz MK noteikumiem Nr.453 “Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas metodika pirmsskolas izglītības iestādēs” izvērtēšanas anketu: izglītojamā vajadzību konstatēšana – izvērtēšana - atbalsta pasākumu noteikšana - individuālā izglītības apguves plāna izveidošana un plāna īstenošana - atkārtota izvērtēšana un aktualizēšana. Sistemātiski un secīgi atbalsta pasākumi nodrošina pozitīvu bērnu attīstības dinamiku – 81,82% izglītojamo redzama pozitīva individuālā snieguma dinamika, 11 izglītojamo pēc speciālās izglītības programmas apguves turpina pamatzglītības ieguvu vispārējā izglītības iestādē.	Pilnveidot speciāla pedagoga un pirmsskolas izglītības skolotāju sadarbību, atbalsta elementu/vingrinājumu mērķtiecīgai izmantošanai ikdienas nodarbēs grupā un ārtelpā.

Galvenie secinājumi par visu elementu: Izveidota sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei un individuālā rīcības shēma atbalsta pasākumu nodrošināšanai. Bērniem tiek nodrošināta daudzveidīga, praktiska un pētnieciska mācīšanās, kā arī individualizēts un personalizēts atbalsts. Iespējams pilnveidot iestādes iekšējo resursu izmantošanu mērķtiecīgu atbalsta pasākumu elementu iekļaušanai ikdienas aktivitātēs.

4.3. Kvalitātes kategorijas “Labā pārvaldība” elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.3.1.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	*Vadītājam ir iepaziniesies ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem un politiskajiem lēmumiem. Vadītāja iesaistījās Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības ekosistēmas attīstības stratēģijas 2026.-2034.gadam izstrādē- piedalījās divos darbsemināros, dokumenta publiskajā apspriešanā un priekšlikumu izstrādē. Vadītāja regulāri iesaistās plānotā un ārpuskārtas sadarbībā ar Izglītības pārvaldes speciālistiem, risinot dažādu iestādes darba nepārtrauktības jautājumus. Piemēram, tiek saskaņots iestādes attīstības plāns un vērtēti pedagoģiskā darba rezultāti; īstenota racionāla finanšu un materiālo resursu apsaimniekošana, konkrētu krīzes situāciju vadīšana, personālnodrošinājuma jautājumu risināšana u.c. Vadītāja aktīvi iesaistās pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju profesionālajā kopienā un sadarbībā ar kolēģiem risina ar izglītības infrastruktūru un kvalitāti saistītus jautājumus, piemēram- vienotas vecāku darbinieku aptaujas izveide, grupu darba laika pārskatīšana un pirmsskolas izglītības pedagogu darba optimizēšana u.c.	
4.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Vērtēšanas periodā Iestāde nodrošināja prakses vietas 5 studējošajiem pedagogiem, 3 ēnošanas un vasaras darba iespējas 17 skolēniem. Regulāri sadarbojoties ar Pārlielupes bibliotēku, tika veikts nozīmīgs ieguldījums izglītojamo lasītprasmes veicināšanā. Karjeras izglītības kontekstā izglītojamie apmeklēja vietējos uzņēmumus un iesaistās radošajās aktivitātēs Ugunsdzēsēju depo, pilsētas Kultūra namā, Ģ. Eliasa muzejā, maizes ceptuvē, Pašvaldības policijā u.c. Profesiju dienās vecāki ierodas iestādē iepazīstināt ar savu profesiju. Vecāki aktīvi piedalās iestādes ģimeņu saliedēšanas pasākumos, pilsētas svētku gājienā.	Palielināt iestādes līdzdalību un iesaisti lokālas nozīmes aktivitāšu īstenošanā (piemēram- labdarības pasākums- sveiceni slimnīcas mazajiem pacientiem u.c.)
4.3.3.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju	Vadītāja seko līdzi jaunākajām izglītības tendencēm, ar iegūto informāciju dalās ar pedagogiem: sarunās, refleksijās, ikdienas konsultācijās un darbsemināros vadītāja un vadītāja vietnieks izglītības jomā vērtē pedagogu profesionālo darbību,	

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

	organizācijas kultūru izglītības iestādē	sniedz ieteikumus mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidei, motivējošas mācību vides iekārtošanai; reizi semestrī notiek plānota, vadības iniciēta grupas nodarbību vērošana un pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana, kam seko refleksija; izveidota iestādes dokumentu tiešsaites krātuve “Mākonis”; ņemot vērā iestādes vajadzības un respektējot vecumposmu, kurā pedagogs strādā, tiek plānota pedagogu profesionālā pilnveide (2025./2026.m.g. kopējais pedagogu profesionālās kompetences pilnveides apjoms ir 487 akadēmiskās stundas).	
4.3.4.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadības administratīvās un profesionālās darbības pamatā ir efektīva iestādes darba organizācija. Vadītāja vietnieks izglītības jomā seko mācību un audzināšanas procesam, tā plānošanai, 11 jaunajiem pedagogiem tiek sniegts ikdienas mentora atbalstu. Vadītāja vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā rūpējas par resursu optimālu izmantošanu un savlaicīgu nodrošinājumu.	Pilnveidot grupu komandu sadarbību un iekšējo atbildību iestādes kopējo mērķu sasniegšanā.
4.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs)	Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem nodrošināta atvērta iekšējā un ārējā komunikācija un informācijas aprīte skolvadības sistēmā E-klase. Vērtēšanas periodā statistikas dati liecina, ka 79,01 % vecāku E-klasi izmanto vismaz vienu reizi. Izstrādāti noteikumi “Savstarpējās pirmsskolas un vecāku komunikācijas plāns”. Vērtēšanas periodā noorganizētas trīs psihologa lekcijas par bērna vecumposma īpatnībām, kurās piedalījās 45 vecāki, un trīs kopēji pasākumi. Aptaujas rezultāti rāda, ka 93,3% vecāku ir apmierināti ar iestādes piedāvājumu un iespējām.	
4.3.6.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs)	Iestādes padome vērtēšanas perioda divās padomes sēdēs diskutēja par iestādes izglītības kvalitāti un attīstībai svarīgiem jautājumiem, sniedz priekšlikumus un ieteikumus par iestādes attīstību, darba pilnveidošanu un organizāciju, piemēram, vecāku rosinājums par papildu apgaismojumu iestādes teritorijā. Steidzamu jautājumu risināšanā, kur nav nepieciešams balsojums, tiek praktizētas padomes priekšsēdētāja un vadības sarunas, par kuru norisi tiek informēti pārējie padomes locekļi.	Jāmeklē risinājumi vecāku iniciatīvas un iesaistes līmeņa paaugstināšanai.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

	iestādēs, izņemot profesionālās tālākizglītības un profesionālās ievirzes, profesionālās pilnveides izglītības iestādēs)		
--	--	--	--

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Vadības administratīvās un profesionālās darbības pamatā ir efektīva iestādes darba organizācija: plānošana, pienākumu deleģēšana, komandas motivēšana, fiziskā drošība un produktīva darba vide.

4.4. Kvalitātes kategorijas “Iekļaujoša vide” elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.4.1.	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību iestāde iegūst aptaujās. Aptaujas rezultāti liecina, ka 95% vecāku iestādes vidi raksturo kā fiziski un emocionāli drošu. Personāla aptaujā labbūtību iestādē pozitīvi vērtē 83,3% pedagogi un 71,4% tehniskie darbinieki.	
4.4.2.	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Iestādes vide ir sakārtota un droša. Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Darbinieki ar savu parakstu apliecinājuši apņemšanos tos ievērot. Izglītojamie, viņiem saprotamā formā, tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem telpās, nodarbībās un ejot ārpus iestādes. Gan grupās, gan iestādes teritorijā ir izvietotas piktogrammas un atgādnēs, kas palīdz mazināt iespējamās nevēlamas rīcības riskus.	

		Iestādē ir izstrādāti pārgājienu maršruti. Dodoties ekskursijās un tālākos pārgājienos vecāki ar parakstu apliecina atļauju savam bērnam piedalīties pasākumā.	
4.4.3.	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Iestādē ir trauksmes un ugunsdrošības signalizācija. Trauksmes pogas. Uz grupām ir atsevišķas ieejas. Pie ārdurvīm kodu atslēgas. Iestādē vecākus ar bērniem, darbiniekus un viesus sagaida dežurants. Darbinieki un viesi ierodoties parakstās apmeklējumu žurnālā. Darbinieki ir instruēti par elektro un digitālo ierīču lietošanu, rīcību ārkārtas situācijās, darba drošību. Par rīcību apdraudējuma gadījumā. Katru gadu notiek evakuācijas mācības. Iestādes māsa darbiniekus iepazīstina ar pirmās palīdzības sniegšanu. Regulāri tiek apsekots un novērtēts ēkas, teritorijas un iekārtu tehniskais stāvoklis. Iestādē ir apzinātas drošākās vietas iespējama gaisa apdraudējuma situācijās, izstrādāta atbildību hierarhija un sistēma komunikācijas nodrošināšanai.	Nepieciešama personāla un vecāku izglītošana stresa vadībai un konstruktīvai rīcībai ārkārtas situācijās, kā arī nodrošināt nepieciešamos krājumus izglītojamo un personāla drošības nodrošināšanai apdraudējuma gadījumā.
4.4.4.	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Lai novērtētu darbinieku emocionālo drošību, vadība vēro komunikāciju un saskarsmi starp darbiniekiem un vadību ikdienā un komunikācijas dinamiku sanāksmēs. Sarunās un diskusijās vadība cenšas izprast darbinieku satraukuma cēloņus, vai emocionālo drošību ietekmē ārējie faktori, vai neprofesionāla kolēģu rīcība. Atbilstoši aptaujas rezultātiem, 83,3% pedagogu un 71,4% tehniskie darbinieki iestādes mikroklimatu vērtē kā drošu un pozitīvu. Lai uzlabotu darbinieka emocionālo drošību, vadība uzklausa darbinieku, skaidro situāciju, sniedz ieteikumus un piedāvā kopīgi meklēt risinājumu. Konfliktsituācijas tiek risinātas profesionāli un godīgi, 83,3% pedagogu un 71,4% tehniskie norāda, ka saņem no vadības profesionālu un emocionālu atbalstu.	

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4.4.5.	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Iestādes darbinieku labizjūtas veicināšanai nodrošināta droša un atbalstoša vide, cieņpilna attieksme, nodrošināta sabalansēta darba slodze un vienlīdzīga līdzdalība iestādes pasākumos. Piederības sajūtu veicina kopīgie pasākumi, tādi, kā Skolotāju diena un Ziemassvētki. Personāls saskarsmē ar izglītojamajiem izturas draudzīgi, cieņpilni un empātiski. Uzklauša, ieklausās, sadarbojas, iekļauj. Iestādes pedagogi un darbinieki seko, uzrauga un nekavējoši reaģē uz konfliktsituācijām. Konfliktsituācijas risina individuālā sarunā ar konkrēto izglītojamo, informējot viņa vecākus. Ja konflikti turpinās, vecākus uz sarunu aicina atbalsta komanda. 2025./2026.m.g. iestādē nav risināti individuāli konfliktsituāciju gadījumi, tostarp, piesaistot atbalsta speciālistus ārpus iestādes. Par labizjūtu kopumā liecina stabils un profesionāls kolektīvs un izglītojamo sastāvs - vērtēšanas periodā tikai 2 darbinieki pārtraukuši darba tiesiskās attiecības un 3 izglītojamie mainot dzīvesvietu, mainījuši izglītības iestādi. Pašvaldības pirmsskolu rindā 86 vecāki kā vēlamo pirmsskolas izglītības iestādi norādījuši "Alnīti".	
--------	--	---	--

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Iestādes vide ir sakārtota, droša, iekļaujoša, atbalstoša. Iestādes tradīcijas un kopējās vērtības veicina cieņpilnu un empātisku saskarsmi.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijas un/vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas laiks 06.-10.10.2025.	
Uzdevumi	Izpilde

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Uzlabot izglītības iestādes padomes darbības efektivitāti, aktīvi iesaistoties projektu plānošanā un realizācijā. <i>Izpildes termiņš – 2026. gada 1. novembris. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Iestādes padome padomes sēdēs padome iepazīstas ar iestādes izglītības kvalitātei un attīstībai svarīgiem jautājumiem, sniedz priekšlikumus un ieteikumus par iestādes attīstību, darba pilnveidošanu un organizāciju, risina vecākiem aktuālus jautājumus. Iestādes padomes locekļi saņemto informāciju nodod grupas izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un iesaista tos padomes sēdēs izvirzīto uzdevumu realizēšanā. Steidzamu jautājumu risināšanā, kur nav nepieciešams balsojums tiek praktizētas padomes priekšsēdētāja un vadības sarunas, par kuru norisi tiek informēti pārējie padomes locekļi. Lai uzlabotu iestādes darba organizāciju, iestāde veic izglītojamo ģimeņu anketēšanu. Lai nodrošinātu vecākiem regulāru, saprotamu un pieejamu informāciju par bērna attīstību un mācību procesu, veicinātu sadarbību starp pirmsskolas personālu un ģimenēm, kā arī iesaistītu vecākus bērna izglītībā un iestādes dzīvē, ir izstrādāts un ieviests “Savstarpējās pirmsskolas un vecāku komunikācijas plāns”.
--	--

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvirzītās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja izvirzītie profesionālās darbības mērķi izglītības iestādes vadītājam:

Izvirzītie profesionālās darbības mērķi	Sasniegtais rezultāts
Mūsdienīgs, kvalitatīvs un pieejams pirmsskolas izglītības pakalpojums. SR 1 Izveidota droša, iekļaujoša, attīstību un mācīšanos veicinoša izglītības vide.	SR 1 Iestāde ir mūsdienīga, ar drošu, iekļaujošu, attīstību un mācīšanos veicinoša izglītības vidi un pieejamu infrastruktūru. Grupām ir atsevišķas ieejas. Telpas iekārtojums atbilst izglītojamo vajadzībām, spējām un interesēm. Teritorija iekārtota pēc atvērta tipa principa. Valsts un pašvaldības sniegtais mācību līdzekļu un inventāra nodrošinājums ir pietiekams. Iestāde efektīvi apsaimnieko un pilnveido izglītības iestādes infrastruktūru un resursus. Āra teritorija regulāri tiek papildināta ar rotaļiekārtām. Uzstādītas papildu divas smilšu kastes, iegādāti āra galdi un krēsli. Teritorija regulāri tiek apsekota, kopta un apzaļumota. Darbinieki un izglītojamie ir instruēti un ievēro drošības noteikumus. Drošības nodrošināšanai iestādē ir ierīkotas trauksmes pogas. Izglītības vide spoguļo mācīšanos- grupās un iestādes teritorijā izvietotas atgādnēs un mācību procesā bērnu radītā vizuālā informācija. Valodas vide nodrošina latviešu valodas prasmju apguvi un motivē valsts valodas lietošanai.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

SR 2 Izglītības programmu mērķu sasniegšanā īstenota vērtībās un lietpratībā balstīta mācīšanas un mācīšanās pieeja. SR 3 Mācību jomu pamatu un vispārīgo prasmju apgūvē nodrošināta mācīšanās pieredzes veidošana atbilstoši Vienotas skolas konceptam.	SR 2 Izglītības programmu mērķu sasniegšana ir balstīta uz audzināšanas un mācīšanas procesa vienotību. Audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās procesā pedagogi, pamatojoties uz izglītojamā vecumposma raksturīgākajām iezīmēm, iepazīst viņa iepriekšējo pieredzi, spējas un intereses un rūpējas par ikviena iesaistītā individuālo spēju attīstīšanu un pilnveidi. Izglītojamie pirmsskolā mācās darot, iekļaujot pašvadītu mācīšanos, balstītu uz caurviju prasmēm. SR 3 2025./26. mācību gadā iestādē izglītību apguva 30 izglītojamie, kuriem latviešu valoda nav dzimtā, tajā skaitā 16 bērni apgūst obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai. Pedagogi, rūpējoties par izglītojamo valodas apguvi izmantoja dažādus metodiskos paņēmienus un mācību materiālus – piktogrammas, atgādnes Sadarbojās ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem, nodrošinot ka latviešu valoda ir vienīgā saziņas valoda iestādē. Ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības valodas apgūvē, strādā speciālais pedagogs. Rezultātā 13 izglītojamie, kuriem latviešu valoda nav dzimtā, latviešu valodu apguva tādā līmenī, lai uzsāktu skolas gaitas. Pedagogi papildināja zināšanas Jelgavas pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogu labās prakses iepazīšanas plenērā par atbalsta sniegšanu bērniem latviešu valodas apguves procesā „Kopā valodas ceļā” un “Ceļā uz lasītprasmi” .
Personalizēts atbalsts ikviena attīstības potenciāla sasniegšanai. SR 1 Izveidota un ieviesta sistēma atbalsta vajadzību noteikšanai un nodrošināšanai. SR 2 Nodrošināts veikspējas dialogs un snieguma efektivitātes monitorēšana.	SR 1 Iestādes atbalsta komanda un pedagogi izvērtē izglītojamo spējas, prasmes un intereses, dokumentē novēroto. Nepieciešamības gadījumā veic pārrunas ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, konsultējas ar pirmsskolu psihologu un Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistiem. Sniedz izglītojamajiem personalizētu atbalstu, izstrādā individuālo izglītības apguves plānu, ar kuru iepazīstina izglītojamā likumiskos pārstāvjus. Iestādē pēc individuāla izglītības apguves plāna mācās 21 izglītojamais. Vadītāja un vadītāja vietnieks izglītības jomā seko, lai pedagogi saņemtu regulāru, kvalitatīvu profesionālo pilnveidi. Vadītāja vietnieks izglītības jomā veic izglītības konsultanta pienākumus, sniedz, individuālas konsultācijas par mācību procesa organizāciju, plānošanu, motivējošas mācību vides iekārtošanu. Vadītāja vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā rūpējas par nepieciešamā inventāra un mācību līdzekļu savlaicīgu nodrošinājumu. SR 2 Lai nostiprinātu iestādes komandas garu, ilgtermiņa darba rezultātu uzlabošanu un iestādes mērķu sasniegšanu, notiek regulāras sarunas ar darbiniekiem par darba rezultātiem, stiprajām pusēm, izaicinājumiem un attīstības iespējām, vadība pilnveido darba vidi, nodrošina profesionālo pilnveidi, uzrauga darba efektivitāti. Notiek darbinieku anketēšana, sarunas ar pedagogiem un vecākiem, konsultācijas ar speciālistiem. Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par

	izglītojamā spējām un vajadzībām un, pēc nepieciešamības, saņem ieteikumus. Pedagogi iniciē vecāku līdzdalība mācību procesā, piemēram, ...(nodarbības par bitēm un par medu? u.t.t.)
Sadarbība ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem līdzdalības un līdzatbildības veicināšanai. SR 1 Efektīva izglītības iestādes padomes darbība SR 2 Vecāki aktīvi iesaistās sava bērna mācīšanās sasniegumu paaugstināšanā un kopīgā darbā izglītības mērķu īstenošanā.	SR 1 Iestādes padome divas līdz trīs reizes gadā padomes sēdēs diskutē par iestādes izglītības kvalitāti un attīstībai svarīgiem jautājumiem, sniedz priekšlikumus un ieteikumus par iestādes attīstību, darba pilnveidošanu un organizāciju. Grupu padomes locekļi saņemto informāciju nodod grupas izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un iesaista tos padomes sēdēs izvirzīto uzdevumu realizēšanā. Steidzamu jautājumu risināšanā, kur nav nepieciešams balsojums, tiek praktizētas padomes priekšsēdētāja un vadības sarunas, par kuru norisi tiek informēti pārējie padomes locekļi. SR 2 Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem nodrošināta atvērta iekšējā un ārējā komunikācija, informācijas aprīte un sadarbības iespējas. Izstrādāti noteikumi “Savstarpējās pirmsskolas un vecāku komunikācijas plāns”. Pedagogiem informācija un saziņa ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem notiek skolvadības sistēmā E-klase, Whatsapp grupās un individuālajās pārrunās. Lai uzlabotu sadarbību ar izglītojamo ģimenēm, iestāde veic izglītojamo ģimeņu anketēšanu. Pirmsskolu psihologs ar pedagogiem un ģimenēm četras izglītojošās lekcijās un 6 individuālās konsultācijās aktualizē jautājumus par bērnu vecumposma īpatnībām. Atbalsta komanda sadarbojas ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem un lemj par individuālu pieeju un piemērotu mācību vidi izglītojamajiem kuriem ir grūtības izglītības procesa apguvē. Lai uzlabotu iestādes darba organizāciju, iestāde veic izglītojamo ģimeņu anketēšanu. Izglītojamo ģimenes atbalsta iestādi un aktīvi piedalās pilsētas organizētās aktivitātēs un iestādes ģimeņu saliedēšanas pasākumos. Aktīvi iesaistās āra vides rotaļiekārtu papildināšanā- izveidotas un uzstādītas trīs rotaļu virtuves, atjaunoti un papildināti radošie asfalta zīmējumi, ciparu virkne un alfabēts. Saņemts vecāku ziedojums – lielformāta spēles.
Efektīva personāla politika un laba pārvaldība. SR 1 Pilnveidota vadītāja un vadības komandas profesionālā kompetence pārmaiņu vadības un līderības jautājumos.	SR 1 Vadītāja un vadības komanda regulāri pilnveido iestādes darba organizāciju, deleģē pienākumus. Ir patstāvīgā komunikācijā un saziņā ar Izglītības pārvaldi iestādes darbības un izglītības procesa vadības jautājumos. Kolektīvās un privātās sarunās un anketēšanā iestādes vadība iepazīstas ar darbinieku apmierinātību, ieinteresētību, vēlmēm un viedokļiem, kas veicina darba vides uzlabošanu, motivāciju un darbinieku iesaisti. Ikgadējā darbinieku vērtēšanā iegūtie rezultāti ļauj plānot īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, palielināt darba efektivitāti, ieviest labās prakses un nodrošināt labāku resursu izmantošanu. Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā un saimnieciski administratīvajā darbā kursos un semināros regulāri uzlabo vadības kompetences. Kopējais

SR 2 Efektīva vadības administratīvā un profesionālā darbība. SR 3 Iniciatīva un iesaiste izglītības politikas veidošanā.	profesionālās kompetences pilnveides apjoms 2025./2026.mācību gadā ir.....cik? akadēmiskās stundas. Vadītāja darbojas IZM darba grupā par Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības iniciatīvu par ieteicamo pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo darbinieku amata vienību (likmju) skaitu. Vadības komanda un 12 darbinieki iepazīnās ar Jelgavas un Jūrmalas pirmsskolas pieredzi, kā arī Jelgavas PII “Zemenīte” starptautiskā “Nordplus” projekta sadarbības partneru pieredzi. SR 2 Vadības administratīvās un profesionālās darbības pamatā ir efektīva darba plānošanas, pienākumu deleģēšana, kas rūpējoties par katra darbinieka izaugsmi, veicina motivētu komandu un uzlabo iestādes darba organizāciju, saglabājot pozitīvu mikroklimatu un nodrošinot fizisko drošību. Vadības pieņemtie lēmumi ir pārdomāti un mērķtiecīgi, bet konfliktsituācijas tiek risinātas profesionāli un godīgi, veicinot veselīgu un produktīvu darba vidi. SR 3 Izglītības iestādes vadītāja seko jaunumiem izglītības attīstības jomā. Regulārā sadarbībā un saziņā ar Izglītības pārvaldi saņemtā informācija par aktualitātēm tiek nodota iestādes personālam. Vadītājas aktīva līdzdalība Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības eksistēmas attīstības stratēģijas izstrādē apliecināja pilsonisko līdzdalību un ieguldījumu izglītības politikas veidošanā.
---	---

6.2. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2026./2027. mācību gadam:

Izvirzītās izglītības iestādes darba prioritātes	Plānotie sasniedzamie rezultāti
Izglītojamo lasītprasmes un tekstpratības attīstības veicināšana, nodrošinot savlaicīgu atbalstu izglītojamajiem un metodisko atbalstu pedagogiem.	Lasītprasmes attīstīšana kā dabiska ikdienas un rotaļu sastāvdaļa, apvienojot integrētās rotaļnodarbības, mērķtiecīgus audzināšanas pasākumus un bagātīgu izglītojošo vidi, bērnam veidojot pozitīvu attieksmi pret grāmatām un lasīšanu.
Jēgpilna pedagogu sadarbība un sistēmiska komanddarba stiprināšana integrēta mācību procesa plānošanai un īstenošanai	Diferencēta un individualizēta pieeja katra izglītojamā spējām un vajadzībām, tā stiprinot savstarpēji radniecīga mācību satura īstenošanu un sadarbību.

Mērķtiecīgi stiprināta vecāku iesaiste izglītības iestādes attīstībā, nodrošinot iespējas aktīvai līdzdalībai padomes darbībā un citās iestādes iniciatīvās.	Izveidotas un īstenotas daudzveidīgas vecāku līdzdalības iespējas, un vecāki aktīvi iesaistās iestādes padomes darbībā un attīstības iniciatīvās, sniedzot priekšlikumus un līdzdarbojoties to īstenošanā. (sarunu aplī būs viena no metodēm, ko izmantosiet...)
--	--

7. Cita izglītības iestādes darbību raksturojoša informācija

7.1. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā:

Projekta nosaukums	Projekta īsa anotācija un rezultāti	Projekta īstenošanas termiņš
NAV		

7.2. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi:

Institūcija, ar kuru noslēgts sadarbības līgums	Sadarbības līguma mērķis (Izglītības programmu īstenošanai)	Līguma termiņš
Sociālais uzņēmums Centrs Dardedze SIA	Apmācību programma bērniem „Džimbas drošības soļu programma”	No 06.01.2025.
Skolo.lv	Metodiskie materiāli	No 15.01.2024.
Zvaigznes ABC	Metodiskie materiāli	No 18.09.2023.

Izglītības iestādes vadītāja

* Ilze Zāgere