

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Par palīgtelpu – grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrādi

Jelgavā,

2014.gada 16. maijā

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001 (turpmāk - Pasūtītājs) pašvaldības izpilddirektores Irēnas Škutānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

SIA „Projektu birojs Grietēns un Kagainis” reģistrācijas numurs 40003454812, juridiskā adrese Cepļa iela 22B, Rīga, LV-1004 (turpmāk – Izpildītājs) valdes locekļa Venta Grietēna personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma „Palīgtelpu – grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr.JPD2014/62/MI, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas izstrādāt palīgtelpu – grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehnisko projektu (turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (2.pielikums), spēkā esošiem normatīviem aktiem un līgumu.

2. Līgumcena

Par Pakalpojuma veikšanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Līgumcenu **EUR 7260,00** (septiņi tūkstoši divi simti sešdesmit *euro* un 00 *euro centi*), kas sastāv no samaksas par Pakalpojuma izpildi EUR 6000,00 (seši tūkstoši *euro*, 00 *euro centi*) un pievienotās vērtības nodokļa 21% (divdesmit viens procents) EUR 1260,00 (viens tūkstotis divi simti sešdesmit *euro* un 00 *euro centi*).

3. Projektēšanas izpilde un pušu sadarbība

- 3.1. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko ne mazāk kā 2 (divas) kopīgas apspriedes, kurās izskata pakalpojuma izpildes gaitu, problēmas un risinājumus, termiņus. Sanāksmes notiek Jelgavas pilsētas domē, adrese: Lielā iela 11, Jelgava.
- 3.2. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Pakalpojuma kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā, no brīža kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, par šiem apstākļiem jābrīdina Pasūtītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 3.3. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2009) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2005) nosacījumiem, kas saistīti ar līguma izpildi.

4. Izpildītāja personāls

Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā iepirkumam minēto personālu. Personāla maiņa Izpildītājam jāsaņū ar Pasūtītāju. Piedāvātā personāla kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai labākai kā nomaināmajam personālam.

5. Termiņi

- 5.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz līgto saistību izpildīšanai.
- 5.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu un Būvvaldē akceptētu **palīgtelpu – grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehnisko projektu līdz 2014.gada 2.jūnijam.**

5.3. Izpildītājs atbild uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem un labo kļūdas un trūkumus iesniegtajā dokumentācijā arī pēc projekta apstiprināšanas - līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā, bet ne ilgāk kā 2 (divus) gadus pēc projekta apstiprināšanas.

6. Maksājumu kārtība un dokumenti

6.1. Par paveiktajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs maksā sekojošā kārtībā: Pēc Būvvaldē akceptēta tehniskā projekta iesniegšanas un pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas – EUR 7260,00 (septiņi tūkstoši divi simti sešdesmit *euro*, 00 *euro centi*), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 1260,00 (viens tūkstotis divi simti sešdesmit *euro*, 00 *euro centi*).

6.2. Par paveiktajiem Pakalpojumiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas – nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu (turpmāk – samaksas dokumenti).

6.3. Rēķinos norāda šādus maksātāja rekvizītus:

Maksātājs	Jelgavas pilsētas dome
Reģistrācijas Nr.	Nr. 90000042516
Adrese	Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
Bankas nosaukums	A/S „SEB banka
Bankas kods	UNLALV2X
Bankas konta Nr.	LV44UNLA 0008010130906

6.4. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus. Samaksu par Pakalpojuma izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.

6.5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

7. Darba kvalitāte un līgumsods

7.1. Pakalpojuma izpildes, būvdarbu un ekspluatācijas laikā konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas.

7.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā līgumsodu šādos gadījumos un apmēros:

7.2.1. par Pakalpojuma, nodevumu vai jebkuru starpziņojumu iesniegšanas termiņu neievērošanu 0,1% no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas;

7.2.2. par līguma 4.punktā noteikto nosacījumu neievērošanu 5% no Līgumcenas par katru konstatēto gadījumu;

7.3. līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Pakalpojuma izpildi.

7.4. Pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs maksā līgumsodu par Izpildītājam pienākošos maksājumu neveikšanu līgumā noteiktajā kārtībā, 0,1% no Līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.

7.5. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 20% apmērā no neizpildīto līgumā paredzēto Pakalpojuma vienību kopsummas.

7.6. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja pilnu samaksu par paveiktā darba apjomu un līgumsodu 10% apmērā no atlikušo līgumā paredzēto Pakalpojuma vienību kopsummas.

8. Līguma grozīšana, papildināšana un darbības izbeigšana

8.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamām sastāvdaļām.

2

- 8.2. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no Līgumcenas.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
- 8.3.1. līgumā paredzētie nodevumu dokumentācija līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus;
 - 8.3.2. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 20% (divdesmit procenti) no Līgumcenas;
- 8.4. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 8.5. Gadījumā, ja kāda no Pusēm konstatē, ka ir iestājies kāds no pamatiem līguma izbeigšanai, tā nosūta attiecīgu rakstveida paziņojumu otrai līguma Pusei, norādot tās izdarītos pārkāpumus un līguma izbeigšanas kārtību un laiku.

9. Autortiesības

- 9.1. Pakalpojuma izpildes rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Puses neatbild par līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 10.2. Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru Pusi. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Puses sastāda Projektēšanas nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Pakalpojuma daļu.

11. Strīdu risināšana

Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja Puses 5 (pieci) darba dienu laikā neparāc vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

12. Papildus noteikumi

- 12.1. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Jelgavas pilsētas pašvaldības Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes vadītāju Gunitu Osīti, tālrunis 29196462, e-pasts Gunita.osite@dome.jelgava.lv.
- 12.2. Izpildītājs par pilnvaroto personu līguma darbības laikā nozīmē Ventu Grietēnu, tālrunis 29268531, e-pasts vents@rinf.lv.
- 12.3. Visi līguma pielikumi pēc līguma abpusējas parakstīšanas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu un ir grozāmi tikai rakstveidā un pēc abpusējas saskaņošanas. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Pusēm ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
- 12.4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.5. Pušu pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā brīdināt otru Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā vai citā būtiskā informācijā, kas var ietekmēt līguma pienācīgu izpildi, kā arī ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.
- 12.6. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 eksemplāros uz 4 lapām katrs, pa vienam līguma eksemplāram katrai Pusei, un tam pievienoti 2 (divi) pielikumi.
- 12.7. Līgums satur šādus pielikumus:


- 12.7.1. Tehniskā specifikācija (1.pielikums) uz 3 lapām;
 12.7.2. Piedāvājums Iepirkumam (2.pielikums) uz 9 lapām.

13. Pušu rekvizīti un paraksti:

<p>Paraksts:</p> 	<p>PASŪTĪTĀJS Jelgavas pilsētas dome reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001 Banka: A/S „SEB banka Kods: UNLALV2X Konts: LV44UNLA 0008010130906</p> <p><i>I.Škutāne</i></p>	<p>IZPILDĪTĀJS SIA „Projektu birojs Grietēns un Kagainis” reģistrācijas numurs 40003454812, juridiskā adrese: Cepļa iela 22B, Rīga, LV-1004 Banka: A/S “Swedbank” Kods: HABALV22 Konts: LV02HABA0001408053352</p> <p><i>V.Grietēns</i></p>
---	---	---

*Sagatavēja:
 Projektu vadītāja
 Projektu vadītāja
 Anbrūna /A.ŠENBRŪNA/*

Iepirkumu pārvaldes
 jurists
Māris Rēvelis



Iepirkums

„Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība”

Identifikācijas numurs JPD2014/62/MI

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Vispārīgā informācija.

Iepirkuma priekšmets ir palīgtelpu - grimētavu (pie topošās brīvdabas estrādes Pasta salā) tehniskā projekta izstrāde. Objekta izvietojums jāplāno skatuves aizmugurējā daļā, bet to nebloķējot. Palīgtelpas – grimētavas jāparedz kā atvieglotas konstrukcijas būves, kurās izvietotas 6 telpas (mākslinieku telpas) ar sanmezgliem. Papildus jāparedz apsildāmu publisko tualesu izvietojums projektējamā objekta apjomā.

2. Tehniskā projekta izstrāde un iesniegšana

2.1. Tehnisko projektu izstrādā atbilstoši normatīvo aktu, plānošanas un arhitektūras uzdevuma un tehnisko noteikumu prasībām.

2.2. Topogrāfiskās izpētes materiālus un tehniskos noteikumus, kas attiecas, uz visām projekta daļām nodrošina Pasūtītājs.

2.3. Būvprojekts jāizstrādā saskaņā ar tehniskajiem projektiem „Pasta salas labiekārtošana Jelgavā, 2.kārta” (Būvvaldē akceptēts 30.06.2011. Nr. 58/4-8) un „Pasta salas labiekārtošana, 2.kārta. Izmaiņas Nr.2-Estrāde” (Būvvaldē akceptēts 24.03.2014. Nr. 11/4-8). Ar būvprojektiem var iepazīties Jelgavas pilsētas domes Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldē, Lielā iela 11, Jelgava, laiku iepriekš saskaņojot pa tālruni 63005583 vai 63005519.

2.4. Būvprojekts jāiesniedz Pasūtītājam 5 eksemplāros papīra formātā un 1 CD. CD jāietver visi projekta rasējumi vektordatu formā (*.dgn; *.dwg formātā)

3. Palīgtelpu – grimētavu tehniskie parametri

3.1. Izmantotie materiāli:

3.1.1. logi (1500mm x 1200mm)

3.1.2. ārējās durvis (2060mm x 900mm x 40mm)

3.1.3. iekšējās durvis (2060mm x 700mm x 40mm)

3.2. Pilnīga elektroinstalācija:

3.2.1. stacionāras griestu lampas

3.2.2. rozetes - 8 gab.

3.2.3. boilers 25L – 1 gab.

3.2.4. elektriskā ventilācija - 2 gab.

3.2.5. kondicionieris

3.2.6. stacionārs iebūvēts elektriskais sildītājs

3.3. Citi aprīkojumi:

3.3.1. izlietne – 1 gab.

3.3.2. WC – 1 gab.

3.3.4. ārējās žalūzijas – 2 gab.

3.3.5. iekšējā spoguļapdare – grimēšanās vietas!

3.3.6. Grīdai jābūt no mitrumizturīga materiāla, siltinātai ar vati, noklātai ar linoleju.

Griestiem jābūt no mitrumizturīga materiāla (siltinātiem ar vati). Sienām jābūt siltinātām.

4. Būvprojekta sastāvs:

Būvprojekta stadijas noformēt atbilstoši LBN 202-01 "Būvprojekta saturs un noformēšana".

Tehniskajam projektam jāietver, bet ne limitējoši:

4.1. Vispārīgā daļa:

4.1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli;

4.2. Arhitektūras daļa:

4.2.1. ĢP – Būvprojekta ģenerālplāns;

4.2.2. AR - arhitektūras risinājumi.

4.3. Inženierisicinājumu daļa:

4.3.1. BK – būvkonstrukcijas;

4.3.2. ŪK, ŪKT - ūdensapgāde un kanalizācija iekšējie un ārējie tīkli;

4.3.4. EL, ELT – elektroapgāde iekšējie un ārējie tīkli;

4.3.5. AVK apkure (elektriskā), vēdināšana un gaisa kondicionēšana;

4.3.6. VS - vājstrāvu sistēmas, sakari un signalizācija;

4.3.7. UAS – ugunsdzēsības automātikas sistēmas;

4.3.8. Ugunsdzēsības pasākumu apraksts.





4.5. Ekonomikas daļa:

4.5.1. IS - iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkums;

4.5.2. BA - būvdarbu apjomu saraksts;

4.5.3. T - izmaksu aprēķins (tāme).

Būvprojekta arhitektūras sadaļā jābūt telpu apdares risinājumiem (grīda, griesti, sienas), apdares materiālu tabulām, logu un durvju tabulām ar materiālu specifikācijām, furnitūras risinājumiem.

	PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Paraksts: 	 I.Škutāne	 V. Grietēns 

projektu
Grietēns un Kagainis
birojs

Cepla iela 22B, Rīga LV-1004
Tel. 67355043, fakss: 67392313

Reģ. Nr. LV40003454812

**„Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā
projekta izstrāde un autoruzraudzība”**

Identifikācijas numurs JPD2014/62/MI

Projektu birojs Grietēns un Kagainis, SIA

2014

8
↑

objekts : „Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība
ID Nr : JPD2014/62/MI

SATURS

	Lapas Nr
titullapa	1
saturs	2
finanšu piedāvājums	3
kvalifikācija	4
	5
Atsauksme Nr 1	6
Atsauksme Nr 2	7
Arhitekta prakses sertifikats	8
budžeta maksājumu nomaksas stāvoklis uz 02.04.2014	9
	- izdrukā Jno EDS

Iepirkums
„Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jēlgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība”

Identifikācijas numurs JPD2014/62/MI

Finanšu piedāvājums


Pretendenta nosaukums:	Projektu birojs Grietens un Kagainis
vienotais reģistrācijas Nr. adrese, pasta indekss: tālrunis, faksa numurs	LV 40003454812 Cepla iela 22B, Rīga 67 381 950, 67 392 313
Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, e-pasta adrese):	Vents Grietēns – 29 268 531 vents@rinf.lv

Piedāvājam veikt palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jēlgavā tehniskā projekta izstrādi un autoruzraudzību, saskaņā ar iepirkuma instrukcijas nosacījumiem par summu:

Pakalpojums	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)
Tehniskā projekta izstrāde	6000,-
Autoruzraudzība	750,-
KOPĀ	6750,-

sesi tūkstoši septiņi simti piecdesmit EUR, 00 eurocenti
Piedāvātā cena bez PVN norādīta *euro* (vārdiem)

1. Saskaņā ar iepirkuma Instrukciju apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumiem, visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Aņņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma Instrukcijas nosacījumus un strādāt pie Pakalpojuma līguma izpildes.
3. Mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un Iepirkuma prasībām atbilstošu pakalpojuma izpildi.


 paraksts
Vents Grietēns
 Vārds, Uzvārds
valdes loceklis
 amats, pilnvarojums

Finanšu piedāvājums sastādīts un parakstīts 2014.gada „15”.aprīlis

Iepirkums
„Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība”

Identifikācijas numurs JPD2014/62/MI

KVALIFIKĀCIJA

1. Pretendenta pieredze līdzīgos darbos

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (no 2011. līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz divu publiska rakstura objektu (tai skaitā teritorijas labiekārtošanas daļu) projektēšanā.

Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai, kā arī pievienot divas atsauksmes par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, izpildi, ja pasūtītājs nav Jelgavas pilsētas pašvaldība vai tās iestādes.

Līguma priekšmets (līguma nosaukums)	Līguma izpildes gads (termiņš no - līdz)	Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, (norādīt izpildītos darbus, apjomus u.c.)	Līguma apjoms euro bez PVN	Pasūtītājs, pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis
1	2	3	4	5
Pasta salas labiekārtošana	04.2011-06.2011	Teritorijas labiekārtojums ar saistītam būvēm un ekām (estrāde, slidotava, garderobes un pub. labiericības) – ĢP; CD; AR; BK; ŪKT; ELT; T un Au	22766	Jelgavas pilsētas dome
Staļģenes vidusskolas rekonstr.- sporta āles ar tribīnēm, ēdināšanas bloka un internāta jaunbūve	10.2012-02.2013	Iepriekš (2009.g) projektētā un akceptētā TP izmaiņas un pārakceptēšana (ar skolu bloķeta universālā sporta zāle ar tribīnēm, skolas ēdināšanas bloks un internāts) – ĢP; AR; BK/MK; EL/ELT; UK/UKT; VS; AVK; TN; T; UPP un Au	17856	Jelgavas novada pašvaldība

2. Personāla pieredze

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes un attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu par gatavību piedalīties līguma izpildē.

2.1. Darba izpildei piedāvātais pretendenta būvprojekta vadītājs - projektētājs:

Pasūtītāja prasība
2.1.1. Speciālists ar arhitekta prakses sertifikātu.
2.1.2. Iepriekšējo 3 (no 2011. līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) gadu laikā būvprojekta vadītāja pieredze vismaz 2 (divos) līgumos par būvprojektu (rekonstrukcija vai jaunbūve) izstrādi publiskām ēkām un katra līguma vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN tehniskā projekta izstrādei.

Pretendenta obligāti sniedzamā informācija

Projektētājs: **Vents Grietēns** /Vārds, Uzvārds/

Iesniedzamā informācija par speciālistu


Vārds, uzvārds	Specialitāte	Profesionālās kvalifikāciju apliecināšana dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.
Vents Grietēns	Arhitekts	Arhitekta prakses sertifikāts, 30.01.2014 (no 1999.g.), Nr 10-0813

Nr. p.k.	Būvprojekta nosaukums	Būvprojekta izstrādes gads	Pasūtītājs, pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis	Līguma apjoms euro bez PVN
1	Pasta salas labiekārtošana	04.2011-06.2011	JPD Gunita Osīte 29196462	22766
2	Stalģenes vidusskolas rekonstr.-sporta āles ar tribīnēm, ēdināšanas bloka un internāta jaunbūve	10.2012-02.2013	JNP Līga Lonerte 26589864	17856

Līguma izpildē iesaistītā būvprojekta vadītāja apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:

piekritu piedalīties atklātā konkursā „**Palīgtelpu - grimētavu Pasta salā, Jelgavā tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība**”, Identifikācijas numurs JPD2014/62/MI, „**Projektu birojs Grietēns un Kagainis**”, SIA iesniegtā Piedāvājuma ietvaros, kā **būvprojekta vadītājs**, un gadījumā, ja iepirkuma līgums tiks parakstīts ar „**Projektu birojs Grietēns un Kagainis**”, SIA, būšu pieejams Piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma noslēgšanas brīža uz visu līguma darbības laiku.

Vārds, Uzvārds	Vents Grietēns
Būvprojekta vadītāja paraksts un tā atšifrējums	 Vents grietēns
Vieta un datums	Rīga, 15.04.2014



Latvijas Republika

Jelgavas pilsētas pašvaldības administrācija

Lielā iela 11, Jelgava, LV 3001, tālr.: 63005535, 63005538, fakss. 63029059, e-mail:dome@dome.jelgava.lv

22.11.2014 Nr. *1.100.14.07*

ATSAUKSME

Arhitekts Vents Grietēns (arhitekta prakses sertifikāta Nr.10-0813) Jelgavas pilsētas pašvaldībai ir izstrādājis telpiskās struktūras risinājumus un vadījis Tehniskā projekta izstrādi objektam "Pasta salas labiekārtojums". Tehniskais projekts paredz kompleksu aktīvās un pasīvās atpūtas zonas izveidi 10 hektāru lielā platībā Jelgavas pilsētas centrālajā daļā, Lielupes kreisajā krastā.

Tehniskā projekta izstrāde tika veikta ar augstu atbildības sajūtu, piedāvājot interesantus, inovatīvus un racionālus risinājumus Pasta salas izmantošanai. Ņemot vērā saspringto projektēšanas laika grafiku, tehniskā projekta izstrādes vadība un koordinācija notika profesionālā līmenī un noteiktajos termiņos. Tehniskais projekts tika izstrādāts profesionālā līmenī ar mūsdienīgiem un oriģināliem risinājumiem, un augstu detalizācijas pakāpi.

Projektēšanas gaitā arhitekts Vents Grietēns izrādīja lielu atsaucību un spēju maksimāli īsā laikā reaģēt uz dažādām objektīvām izmaiņām Pasta salas labiekārtošanas risinājumos.

Pašvaldības izpilddirektore

Irēna Škutāne

L.Rulle, 63005483

projektu
Grietēns Kaga
birojs
Latvijas Republika
ICOPĪJA PABEĪZA
1 X GRIETĒNS
"PASTA" VALDES LOC.
15.04.2014



13
6



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģ. Nr. LV90009118031, Pasta ielā 37, Jelgava, LV3001, Latvija
STAĻĢENES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. Izglītības iestāžu reģistrā 1513902755, NMR kods 90009219969, Skolas ielā 37, Staļģenes Jaunsvirslaukās pagasts, Jelgavas novads LV3001, Latvija tālrunis fakss e-pasts

2014. gada 10. aprīlī

ATSAUKSME

2012. gad rudenī SIA "Projektu birojs Grietēns un Kagainis" (projektu vadītājs, arhitekts Vents Grietēns) izstrādāja Staļģenes vidusskolas rekonstrukcijas projektu – universālas sporta zāles ar tribīnēm, trenāžiera telpām, garderobēm, dažādu palīgtelpu, ēdināšanas bloka un internata piebūves (jaunbūve) tehnisko projektu, kura risinājumi paredzeja sasaistīt esošo skolas korpusu ar jaunbūvējamo būvobjektu. Pie tam jaunais korpusa bija jāintegrē Valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa kompleksa kontekstā.


Šobrīd objektā notiek būvdarbi, kuri jau iegājuši nobeiguma stadijā.

Uzdotais uzdevums tika izpildīts teicamā kvalitātē piedāvājot ļoti interesantu, mūsdienīgu un racionālu risinājumu. Turklāt tehniskais projekts tika izstrādāts augstā profesionālā līmenī ar mūsdienīgiem un oriģināliem risinājumiem, ar augstu detalizācijas pakāpi.

Projekta izstrādes vadība un koordinācija notika augstā profesionālā līmenī un Līgumā noteiktos termiņos. Arī būvniecības stadijā visas korekcijas (pēc Pasūtītāja iniciatīvas) un izmaiņas tiek veiktas operatīvu un saskaņoti, kas nerada nekādu aizkavēšanos būvniecības procesā.

Projektēšanas gaita arh. Vents Grietēns izrādīja lielu atsaucību un spēja pārliecināt novada vadības skeptiskos darbiniekus par savu piedāvāto risinājumu pragmatismu un kompetenci.

Staļģenes vidusskolas direktors:


Aivars Naglis

z.v.

Saņemta ar ierobežotu atbildību
projektu
Grietēns un Kagainis
birojs
KOPĪJA PAREIZĀ.
V. GRIETĒNS
SIA "FBGUR" VALES LDC.
15.04.2014



LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBAS
SERTIFICĒŠANAS CENTRS

ARHITEKTA PRAKSES SERTIFIKĀTS

Nr. 10 -0813

Saskaņā ar Latvijas Arhitektu savienības Sertificēšanas centra
2014.gada 2. janvāra lēmumu Nr.018/2014

Vents Grietēns

pers.kods.220665-10060

ir sertificēts arhitekta praksei.

Sertificēšana veikta atbilstoši LR Ministru kabineta 2003.gada
8.jūlija noteikumiem Nr. 383 un SC 2008.gada 20.oktobra
nolikuma "Arhitektu sertificēšanas kārtība".

Izsniegts 30.01.2014

Derīgs līdz 29.01.2019



Latvijas Arhitektu savienības
Sertificēšanas centra vadītājs



15.01.2019

15
00

Budžeta maksājumu nomaksas stāvoklis (pēc reģistrācijas VID nodaļas datiem)*

Nodokļu maksātājs: PROJEKTU BIROJS GRIETĒNS UN KAGAINIS SIA
 Reģistrācijas kods: 40003454812
 VID TI nosaukums: VID Nodokļu pārvaldes Rīgas Pārdaugavas klientu apkalpošanas centrs

Nr.p.k.	Maksājuma veids	Summas veids	Pēdējā aprēķina datums	Parāds (-) vai pārmaksa (+) kopā	tajā skaitā		Valūta
					pamatparāds	nokavējuma nauda	
1.	Uzņēmumu ienākuma nodoklis (01210)	Kopējā summa	01.04.2014	-10,74	-10,40	-0,34	EUR
		Aktuālie parādi	01.04.2014	-10,74	-10,40	-0,34	EUR
2.	Iekšzēmē iekasētais PVN (05110)	Kopējā summa	01.04.2014	0,00	0,00	0,00	EUR
3.	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (01100)	Kopējā summa	01.04.2014	281,19	0,00	0,00	EUR
		Aktuālie parādi	01.04.2014	281,19	0,00	0,00	EUR
4.	Īpašuma nodokļa parādi (1999.g. - 04210) (04200)	Kopējā summa	01.04.2014	0,00	0,00	0,00	EUR
5.	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (02200)	Kopējā summa	01.04.2014	218,18	0,00	0,00	EUR
		Aktuālie parādi	01.04.2014	218,18	0,00	0,00	EUR
6.	Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva (09350)	Kopējā summa	01.04.2014	2,11	0,00	0,00	EUR
		Aktuālie parādi	01.04.2014	2,11	0,00	0,00	EUR

Pieprasījuma izpildes laiks: 02.04.2014 16:15:59

*Izdruka paredzēta tikai informatīviem nolūkiem.

Neskaidrību gadījumā lūdzam kontaktēties ar VID konsultantiem.

Sīkdati, lai uzzinātu kontakta informāciju.

Nodokļu nomaksas stāvoklī nav iekļauta informācija no VID Akcīzes preču pārvaldes un muitas datu bāzes.

Lūdzam pārbaudīt izdrukā uzrādītos norēķinu datus. Ja tie neatbilst Jūsu norēķinu stāvoklim, lūdzam sazināties ar VID.