

**Iepirkuma
„Telpu remontdarbi 4.vidusskolā, 2.internātpamatskolā un
3.sākumskolā, Jelgavā” ID Nr. JPD2014/76/MI
Instrukcija**

Iepirkums tiek organizēts Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā.

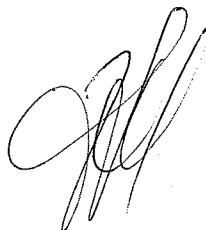
| | | |
|-----------|---|---|
| 1. | Iepirkuma priekšmets | Telpu remontdarbi 4.vidusskolā, 2.internātpamatskolā un 3.sākumskolā, Jelgavā Iepirkuma priekšmets ir sadalīts divās daļās: 1. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 4.vidusskola”; 2. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 2.internātpamatskola”; 3. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 3.sākumskola”. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām. |
| 2. | Pasūtītājs, kas organizē iepirkumu | Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV – 3001. |
| 3. | Pasūtītāji, kas slēgs līgumus | 3.1. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.vidusskola”; 3.2. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 2.internātpamatskola”; 3.3. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 3.sākumskola”. |
| 4. | Iepirkumu komisija, kontaktpersona | Iepirkumu veic ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores 2014.gada 29.aprīļa rīkojumu Nr. 117-ri apstiprinātā iepirkumu komisija. Kontaktpersona: Iepirkuma komisijas sekretāre Indra Soldāne, e-pasta adrese: indra.soldane@dome.jelgava.lv , t. 63005519; fakss: 63005511 |
| 5. | Iepirkuma identifikācijas numurs un CPV kods | JPD2014/76/MI 45000000-7 (celtniecības darbi) |
| 6. | Pretendents | 3.1. piedāvājumu var iesniegt: 3.1.1. piegādātājs, kas ir fiziska vai juridiska persona (turpmāk – pretendents); 3.1.2. piegādātāju apvienība (turpmāk arī – pretendents). Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības veicamo darbu daļa |

| | | |
|----|---|---|
| | | (procentos). Ja ar pretendentu, kas ir piegādātāju apvienības, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība, to reģistrējot Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā. |
| 7. | Paredzamais līgumu izpildes laiks un vieta | <p>7.1. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 4.vidusskola”, līguma izpildes laiks 01.07.2014. – 18.08.2014., adrese: Akmeņu iela 1, Jelgava;</p> <p>7.2. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 2.internātpamatskola”, līguma izpildes laiks no līguma noslēgšanas dienas līdz 18.08.2014., adrese: Filozofu iela 50, Jelgava.</p> <p>7.3. Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 3.sākumskola”, līguma izpildes laiks 01.07.2014. – 18.08.2014., adrese: Uzvaras iela 10, Jelgava</p> |
| 8. | Piedāvājuma iesniegšanas kārtība un informācijas apmaiņa | <p>8.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz personīgi vai jāatsūta pa pastu Iepirkuma instrukcijas (turpmāk – Instrukcija) 8.2.apakšpunktā norādītā vietā līdz 2014.gada 13.maija plkst. 13.30.</p> <p>8.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Jelgavas pilsētas domes Klientu apkalpošanas centrā, Lielā ielā 11, Jelgavā, LV-3001, 131.kabinetā, darbdiēnās: pirmdienās no plkst.8.00 līdz 19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst.8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst.8.00 līdz 14.30.</p> <p>8.3. Piedāvājumu, kas iesniegts vai atsūtīts pēc 8.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, neatver un izsniedz vai nosūta atpakaļ iesniedzējam. Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.</p> <p>8.4. Ar Iepirkuma instrukciju un papildus informāciju var iepazīties mājas lapā www.jelgava.lv. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.</p> |
| 9. | Piedāvājuma noformēšanas prasības | <p>9.1.Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas.</p> <p>9.2.Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti drīkst būt svešvalodā. Ja dokuments ir svešvalodā, tad Pretendents iesniedz tā oriģinālu vai kopiju un apstiprinātu tulkojumu latviešu valodā, kuru iepirkumu komisija uzskatīs par primāro. Par tulkojumu saturu un kvalitāti atbild Pretendents.</p> <p>9.3.Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz cauraukloti, sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas auklu gali jānostiprina ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu.</p> <p>9.4.Ja uz Piedāvājuma lapām ir izdarīti labojumi, tās jāparaksta personai, kura paraksta Piedāvājumu un jābūt norādei „Labotam ticēt”.</p> <p>9.5.Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarota persona.</p> <p>9.6.Piedāvājuma oriģināls un kopijas jāiesniedz vienā slēgtā aploksnē ar norādi:</p> <p style="text-align: center;"><i>Jelgavas pilsētas dome</i> <i>Lielā iela 11, Jelgavā, LV-3001</i> PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM</p> <p>„Telpu remontdarbi 4.vidusskolā, 2.internātpamatskolā un</p> |

| | | |
|-----|------------------------------------|---|
| | | <p align="center"><i>3.sākumskolā, Jelgavā” ID Nr. JPD2014/76/MI</i></p> <p>9.7.Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa Instrukcijā noteiktā informācija. Iesniedzot Piedāvājumā ietilpstošus dokumentus, Pretendents izmanto Instrukcijas pielikumus, tos aizpildot, vai to kopijas, vai arī no jauna sastādītus dokumentus saglabājot tekstu un formu.</p> |
| 10. | Prasības pretendentiem | <p>10.1. Uz Pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.</p> <p>10.2. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.</p> <p>10.3. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā.</p> <p>10.4. Pretendenta pieredze ir atbilstoša Instrukcijas 2.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām.</p> <p>10.5. Pretendenta piedāvātā personāla pieredze ir atbilstoša Instrukcijas 2.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām.</p> |
| 11. | Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti | <p>11.1. Titullapa ar iepirkuma nosaukumu: „Telpu remontdarbi 4.vidusskolā, 2.internātpamatskolā un 3.sākumskolā, Jelgavā” ID Nr. JPD2014/76/MI Pretendenta nosaukums</p> <p>11.2. Finanšu piedāvājums (par attiecīgo iepirkuma priekšmeta daļu).</p> <p>11.3. Pretendenta aizpildīts Instrukcijas 2.pielikums „Kvalifikācija”.</p> <p>11.4. Atsauksmes par vismaz divu līgumu, ar kuriem tas pamato savu pieredzi, izpildi.</p> <p>11.5. Lokālā tāme (par attiecīgo iepirkuma priekšmeta daļu). Lokālā tāme jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (CD), Microsoft Excel faila formātā saglabājot aprēķinos izmantotās formulas.</p> <p>11.6.Pretendents, aizpildot nolikuma 3.pielikuma „Tehniskā specifikācija” pielikumu „Lokālā tāme”:</p> <p>11.6.1. nedrīkst to patvaļīgi grozīt, piemēram izlaist atsevišķus darbu nosaukumus, papildināt ar jauniem darbu nosaukumiem, grozīt darbu nosaukumus, mērvienības u.c.</p> <p>11.6.2. norāda vienības cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, norādot visu pozīciju izcenojumus – nedrīkst būt „0” pozīcijas.</p> <p>11.7. Ja nolikuma 3.pielikuma „Tehniskā specifikācija” pielikums „Lokālā tāme” papīra formātā atšķirsies no elektroniskā formāta, vērtējot piedāvājumus, par pamatu komisija ņems papīra formātu.</p> |
| 12. | Piedāvājuma izvēles kritērijs | Piedāvājums ar viszemāko cenu. |
| 13. | Cita informācija | <p>13.1. Par pretendenta un norādītā personāla reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā, komisija pārliedzināsies publiski pieejamā datubāzē http://bis.gov.lv/</p> <p>13.2. Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.</p> <p>13.3.Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1.vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītajai un astotajai daļai.</p> |

| | | |
|------------|---------------------------------------|--|
| | | <p>13.4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumu komisijai.</p> <p>13.5. Iepirkumam iesniegtais piedāvājums ir pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ Pretendentam, izņemot Instrukcijas 8.3.apakšpunktā noteikto gadījumu.</p> <p>13.6. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas procesā ir tiesīga veikt piedāvājumā norādītās informācijas pārbaudi, lai pārlicinātos par Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām atbilstoši iepirkuma priekšmeta raksturam, kvantitātei un svarīguma pakāpei.</p> <p>13.7. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam darbu daļas veikšanu. Pretendents savā piedāvājumā (nolikuma 2.pielikums „Kvalifikācija”) norāda visus tos apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu līguma daļu.</p> |
| 14. | Lēmuma pieņemšana | Iepirkumu komisija par uzvarētāju katrā iepirkuma priekšmeta daļā atzīst pretendentu, kurš atbilst visām instrukcijā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu. |
| 15. | Paziņojums par pieņemto lēmumu | Pasūtītājs informē visus pretendentes par Iepirkumā izraudzīto Pretendentu triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pieņemto lēmumu publicē mājas lapā www.jelgava.lv pie attiecīgā izsludinātā Iepirkuma. |
| 16. | Paziņojums par noslēgto līgumu | Tiks publicēts IUB interneta mājas lapā ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums. |
| 17. | Pielikumi | <p>1.pielikums – Finanšu piedāvājums.</p> <p>2.pielikums – Kvalifikācija.</p> <p>3.pielikums – Tehniskā specifikācija</p> <p>4.pielikums – Līguma projekts</p> |

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



Z.Savastjuka