

LĪGUMS

par Jelgavas pilsētas optiskā tīkla infrastruktūras bojājumu novēršana

Jelgavā

2016. gada 12. janvārī

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu pārstāv Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

OPTOKON Baltic SIA, reģistrācijas Nr. 40003740317: juridiskā adrese Rostokas iela 8-16, LV-1029, Rīga, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv Valdes loceklis Igors Žuks, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk – Līdzēji, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma „Jelgavas pilsētas optiskā tīkla infrastruktūras bojājumu novēršana” identifikācijas Nr. JPD2015/138/MI, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS, IZPILDES TERMIŅŠ UN IZPILDES VIETA

- 1.1. Izpildītājs izpilda Pasūtītāja pasūtījumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums), kurai atbilst Izpildītāja iesniegtais piedāvājums iepirkumā (2.pielikums), nodrošina optiskā tīkla infrastruktūras bojājumu novēršanas darbus, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk, kā līdz 2018. gada 30. decembrim
- 1.3. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par Pakalpojumu (Līgumcena), ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir ne lielāka par **49 610.00 euro** (četrdesmit deviņi tūkstoši seši simti desmit euro un 00 centi), t.sk. pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) **8 610.00 euro** (astoņi tūkstoši seši simti desmit euro un 00 centi).
- 2.2. Līgumcenu veido 12 (divpadsmit) maksājumi 3 (trīs) gadu periodā, kurus Pasūtītājs maksā reizi 3 (trīs) mēnešos (ceturksnī), skaitot no līguma parakstīšanas dienas, saskaņā ar ceturksnī veikto darbu apjomu un atbilstoši Izpildītāja Piedāvājumam, pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas. Ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji.
- 2.3. Līgumcenu, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā, Pasūtītājs samaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta abu pušu parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 2.4. Ja Pasūtītājs neveic Līgumcenas samaksu laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātajā rēķinā norādītās summas.
- 2.5. Pasūtītājs nemaksā līgumsodu gadījumā, ja maksājuma kavējums ir noticis no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 2.6. Pēc Pakalpojuma sniegšanas un Līguma saistību pilnīgas izpildes Līdzēji vai viņu pilnvarotie pārstāvji paraksta Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 3.1. Izpildītāja saistības:
 - 3.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
 - 3.1.2. Izpildītājs apņemas ievērot visas Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
 - 3.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot Pasūtītāja noteikto darba kārtību, darba laiku un Pasūtītāja noteiktās prasības informācijas drošībai.
 - 3.1.4. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
 - 3.1.5. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas laikā apņemas ievērot darba drošības un citas uz Pakalpojuma izpildi attiecināmās, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības.
 - 3.1.6. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā iegūto informāciju nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
 - 3.1.7. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
 - 3.1.8. Izpildītājs apņemas nodot ceturksnī izpildīto Pakalpojumu ar ceturkšņa pieņemšanas – nodošanas aktu.
 - 3.1.9. Izpildītājs apņemas apliecināt līguma izpildi ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.2. Pasūtītāja saistības:
 - 3.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt Līgumcenas samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
 - 3.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo, Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
 - 3.2.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, apliecinot līguma izpildi ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 3.4. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā līguma saistības (visas vai daļu no tām) nav izpildījis vai izpildījis neatbilstoši tehniskajā specifikācijā vai līgumā noteiktajām prasībām Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu:
 - 3.4.1. par Tehniskās specifikācijas punktā 4.1. noteikto termiņu neievērošanu soda nauda 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no ceturkšņa maksājuma par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes stundu;
 - 3.4.2. par Tehniskās specifikācijas punktā 4.2. noteikto termiņu neievērošanu soda nauda 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 3.5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 3.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanas termiņiem vai darbu izpildes kvalitāti, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji 5 (piecu) darba dienu laikā no pārkāpuma konstatēšanas dienas sastāda un paraksta defektu aktu, kurā apraksta sniegtā Pakalpojuma neatbilstību noteiktajām prasībām. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un var kļūt par pamatu Līguma pārtraukšanai Izpildītāja vainas dēļ.
- 3.7. Defekta aktā minētās neatbilstības Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas, kompensējot Pasūtītājam radītos zaudējumus un veicot pasākumus, kas izslēdz līdzīgu neatbilstību rašanos turpmākajā

darbībā. Ja defekta novēršana nav iespējama noteiktajā termiņā, tad Līdzēji var rakstiski vienoties par Līdzējiem pieņemamu citu defekta novēršanas termiņu. Vienošanās par defekta novēršanas termiņu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 3.8. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 3.9. Jebkura līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

4. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 4.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par līguma izbeigšanu 10 (desmit) darba dienas pirms līguma izbeigšanas.
- 4.3. Izpildītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumā, ja Pasūtītājs nepilda līgumā noteiktās saistības.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
 - 4.4.1. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
 - 4.4.2. Izpildītājs neizpilda līgumsaistības līgumā norādītajā termiņā;
 - 4.4.3. Izpildītājs nepilda vai tikai daļēji pilda kādu citu no līguma nosacījumiem.
- 4.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.

5. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 6.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.
- 6.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 7.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 7.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 7.4. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2009) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2005) nosacījumiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.
- 7.5. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Informācijas tehnoloģijas pārvaldes vadītāja vietnieku Alvilu Pierhuroviču, tālrunis 63005541, fakss 63005490, e-pasts Alvils.Pierhurovichs@dome.jelgava.lv.
- 7.6. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Igoru Žuku, tālrunis 29576756, igors.zuks@optokon.lv.
- 7.7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma nodošanu/pieņemšanu, līguma izpildes pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 7.8. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 7.9. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Katram eksemplāram ir 3 (trīs) pielikumi:
 - 7.9.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
 - 7.9.2. 2.pielikums – Izpildītāja tehniskā piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas;
 - 7.9.3. 3.pielikums – Izpildītāja finanšu piedāvājuma kopija uz 2 (divām) lapām.

8. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Jelgavas pilsētas dome,

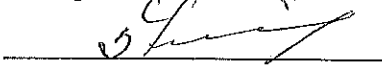
Reģistrācijas Nr. 90000042516

Juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava,
LV-3001

Banka: SEB banka, kods UNLALV2X

Konts LV 44 UNLA 0008010130906

Pašvaldības izpilddirektore I.Šķuņāne


(paraksts)

Z.v.

IZPILDĪTĀJS

OPTOKON Baltic SIA

Reģistrācijas Nr. 40003740317

Rostokas iela 8-16, LV-1029, Rīga,

Biroja adrese:

Jurmalas gatve 16a, LV-1083, Rīga

SEB Banka, Kods UNLALV2X

LV30UNLA0050006134494

Valdes loceklis Igors Žuks


(paraksts)

Z.v.

Saskaņots

IT/pārvaldes vadītājs


D. Ruments

201 .g.