

Līgums Nr. 2-5/15/23

„Jelgavas pilsētas ielu apstādījumos augošo pieaugušo koku vainagu veidošana”

Jelgavā

2015.gada 10.februāris

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” Nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Alejas projekti”, vienotais reģistrācijas Nr.43603025529, tās valdes locekļa Andra Drēskas personā, kurš rīkojas pamatojoties uz sabiedrības Statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā katra atsevišķi un abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma „Par Jelgavas pilsētas ielu apstādījumos augošo koku vainagu veidošanu” ID Nr. JPD2015/6/MI (turpmāk – Iepirkums) *Daļas Nr.1 „Jelgavas pilsētas ielu apstādījumos augošo pieaugušo koku vainagu veidošana”* rezultātiem (iepirkuma komisijas 03.02.2015. lēmums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt **Jelgavas pilsētas ielu apstādījumos augošo pieaugušo koku vainagu veidošana**, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojumu veic saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), „Pakalpojuma daudzumu un izcenojumu saraksts” (2.pielikums), piedāvājumu Iepirkumam, Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem un atbilstoši Līguma nosacījumiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par faktiski, kvalitatīvi un termiņos izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem Līgumcenu **3 852,63 euro** (trīs tūkstoši astoņi simti piecdesmit divi euro 63 centi) un PVN 21% (divdesmit viens procents) 809,05 euro (astoņi simti euro 05 centi), kas kopā ir Līguma summa **4 661,68 euro** (četri tūkstoši seši simti sešdesmit viens euro 68 centi), saskaņā ar „Pakalpojuma daudzumu un izcenojumu saraksts” (2.pielikums).
- 2.2. Samaksu Pasūtītājs veic par katrā kalendārajā mēnesī pasūtītajiem un faktiski izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem, pārskaitot samaksu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 2.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu līdz nākamā mēneša 5.datumam, par iepriekšējā mēnesī faktiski paveikto Pakalpojuma apjomu, saskaņā ar abpusēji parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas– nodošanas aktu.

3. Līguma termiņš

- 3.1. Līguma darbības termiņš ir no **2015.gada 10.februāra līdz 2015.gada 31.martam**, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktās prasības.
- 3.2. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tās nav izpildījušas Līguma darbības laikā.
- 3.3. Ņemot vērā Pakalpojuma specifiku, nepiemērotu laika apstākļu gadījumā Pasūtītājs var pagarināt Pakalpojuma izpildes termiņu, ja Izpildītājs rakstiski brīdinājis Pasūtītāju par Pakalpojumu izpildes neiespējamību.

4. Pakalpojuma pasūtīšana un pieņemšana

- 4.1. Izpildītājs Pakalpojumu veic, saskaņā ar Pasūtītāja pieteikumu (turpmāk – Pieteikums), ko Pasūtītājs nosūta Izpildītājam saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).
- 4.2. Pasūtītājs pieņem pasūtītos un faktiski izpildītos Pakalpojuma apjomus ar pieņemšanas– nodošanas aktu, ko paraksta abas Puses. Ja pie Pakalpojuma pieņemšanas– nodošanas konstatē, ka Pakalpojums izpildīts nekvalitatīvi, Puses sastāda defektu aktu, kurā norāda, kādi ir trūkumi un vienojas par to novēršanas laiku. Defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina.

5. Pušu saistības

- 5.1. Izpildītāja atbildīgais speciālists Pakalpojuma izpildes laikā – **arborists Jānis Vilks**, mobilais tālrunis [..].

- 5.2. Izpildītāja pienākumi:
 - 5.2.1. veikt Pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), nodrošinot tehniku, darba rīkus, darba apģērbu un visus pārējos resursus, kas nepieciešami kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei;
 - 5.2.2. nodrošināt Pakalpojuma izpildes teritorijas norobežošanu, izvērtējot darba zonas nepieciešamo rādiusu, atbilstoši darba specifikai un vietai, lai Pakalpojuma izpildes procesā neciestu cilvēki, transporta līdzekļi un apkārtējā vide.
- 5.3. Izpildītājs ir atbildīgs:
 - 5.3.1. par Pakalpojuma kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasībām;
 - 5.3.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem, un par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā;
 - 5.3.3. par zaudējumiem, kas tā vainas dēļ var rasties Pasūtītājam Pakalpojuma izpildes gaitā, kā arī, ja netiek ievēroti Līguma nosacījumi.
- 5.4. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada **mežzinis Pēteris Vēveris**, tālrunis 63084483.
- 5.5. Pasūtītājs apņemas samaksāt par pasūtītajiem un faktiski izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.6. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 5.6.1. vienpusēji apturēt Pakalpojuma izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības;
 - 5.6.2. citas Pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas Līgumā un spēkā esošajos normatīvajos aktos.

6. Līgumsods

- 6.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem, 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs kavē Pakalpojuma izpildes termiņu saskaņā Pieteikumu, 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no neizpildīto Pakalpojuma apjomu summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto Pakalpojuma apjomu summas.
- 6.3. Līgumsoda, samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākās pildīšanas.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 100 *euro* (viens simts *euro*) apmērā, ja Izpildītājs veicis Pakalpojumu neatbilstoši Līgumam vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kā rezultātā Pakalpojums ir ar defektiem, ko nevar novērst un par ko ir sastādīts akts. Šajā gadījumā Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no materiālās atbildības, ja Līguma saistību izpilde kļuvusi pilnīgi vai daļēji neiespējama no Pusēm neatkarīgu apstākļu (stihiskas nelaimes, avārijas, dabas un cita veida katastrofas, kara darbība, valsts iestāžu lēmumi un tml.) rezultātā, ja šie apstākļi iestājušies pēc Līguma noslēgšanas un kurus attiecīgā līgumslēdzēju puse nav varējusi ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt. Līguma saistību izpildes termiņi tiek pagarināti atbilstoši dienu skaitam, kādā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi.
- 7.2. Pusei, kuras darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otra Puse, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot, uz šādu nepārvaramas varas, apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.
- 7.3. Ja minētie apstākļi darbojas ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, tad katra no līgumslēdzēju Pusēm ir tiesīga atteikties no Līguma saistību izpildes, un šādā gadījumā neviena Puse nav tiesīga pieprasīt no otras puses zaudējumu atlīdzību, kura radusies Līguma pārtraukšanas rezultātā.

8. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to brīdinot Izpildītāju 2 (divas) darba dienas iepriekš, ja ir konstatēts, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.

9. Citi nosacījumi

- 9.1. Puses apņemas parakstīt nepieciešamos dokumentus un veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi, tā mērķa sasniegšanu un Pušu tiesību realizēšanu.
- 9.2. Visi paziņojumi starp Pusēm tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem.
- 9.3. Strīdus, kas rodas Līguma darbības rezultātā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj vieneties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.4. Pušu pienākums ir mēneša laikā brīdināt otro Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, un ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.
- 9.5. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 9.6. Līgums sastādīts 2 (divi) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, otrs – pie Pasūtītāja.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Pilsētsaimniecība”**
Pulkveža O. Kalpaka 16a, Jelgava, LV-3001
Reģistrācijas Nr.90001282486
A/S SEB banka
Kods UNLALV2X008
Konta Nr.LV61 UNLA 0050001003121

Vadītājs _____ (M.Mielavs)

Izpildītājs:

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Aleja projekti”**
Tērvetes ielā 67b, Jelgava, LV- 3008
Vienotais reģistrācijas Nr. 43603025529
Nordea Bank Finland
Kods HABALV22
Konts LV45 HABA 0551 0122 1402 9

Valdes
loceklis _____ (A.Drēska)