1.pielikums

IEPIRKUMS

**“Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā”**

**(id.Nr.JPD2016/20/MI)**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendenta nosaukums:

nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:

Bankas rekvizīti:

juridiskā adrese: biroja adrese:

tālrunis: fakss: e-pasta adrese:

kontaktpersona: tālrunis: e-pasta adrese:

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvdarbi** | **Piedāvātā cena, *euro* (bez PVN)** |
| Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā |  |

**Piedāvātā cena bez PVN *euro*** (vārdiem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2016.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z.V.

2.pielikums

IEPIRKUMS

**“Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā”**

**(id.Nr.JPD2016/20/MI)**

**KVALIFIKĀCIJA**

**1. Finanšu apgrozījums**

Pretendenta 3 iepriekšējo (no 2013.g. – 2015.g.) darbības gadu vidējais gada finanšu apgrozījumam būvdarbos bez PVN jābūt ne mazākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Pretendenta, kas dibināts vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījumu būvdarbos bez PVN par nostrādāto laika periodu ir ne mazāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība atbilstoši nolikuma 6.1.2.punkta prasībām, tad visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums** |
| 2013 |  |
| 2014 |  |
| 2015 |  |
| **Kopā** | |
| **Vidēji =Kopā/3** | |

**2. Pretendenta pieredze**

Pretendentam iepriekšējo piecugadu laikā (no 2011. gada līdz šī iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jābūt pieredzei **būvdarbos**, kas atbilst zemāk norādītajai prasībai:

|  |
| --- |
| **Prasība** |
| **2.1.** Pabeigti vismaz 2 (divi) būvdarbu līgumi par **bruģēšanas darbu** veikšanu. Pretendenta katrā objektā izpildīto darbu vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN. |

Lai apliecinātu pieredzi un 2.1.punktā noteiktās prasības izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai, kā arī pievienot **pasūtītāju** atsauksmes par vismaz 2 (diviem) būvdarbu līgumiem, kuros veikti bruģēšanas darbi, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, būvdarbu objekts, veikto būvdarbu raksturojums.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)** | **Līguma cena *euro* (bez PVN)** | **Līguma ietvaros veikto būvdarbu apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**3. Personāla pieredze**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes, un pievienot attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā.

**3.1. Prasības darbu izpildei Pretendenta piedāvātajam** **būvdarbu vadītājam**:

|  |
| --- |
| **Pasūtītāja prasība** |
| 3.1.1. Sertificēts ceļu būvdarbu vadīšanā. |
| 3.1.2. Iepriekšējo piecu gadu laikā (no 2011. gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) būvdarbu vadītājapieredze vismaz divos pabeigtos objektos, kuros veikti bruģēšanas darbi, un katra objekta būvdarbu kopējā vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN. |

Iesniedzamā informācija par būvdarbu vadītāju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |

Lai apliecinātu pieredzi un 3.1.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese** | **Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie būvdarbi** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā būvdarbu vadītāja apliecinājums**

**par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos

strādāt pie līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> tādā statusā, kāds man ir paredzēts <*Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgti iepirkuma līgumi.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

**4. Apakšuzņēmēju saraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | **Veicamā Darba daļa** | |
| **Darba daļas nosaukums** | **% no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Kopā (%) |  |

**Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums |  |
| [[1]](#footnote-1)Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

3.pielikums

IEPIRKUMS

**“Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā”**

**(id.Nr.JPD2016/20/MI)**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Iepirkuma priekšmets: Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā.
2. Pretendentam jāņem vērā, ka laika periodā no 2015.gada 3.jūlija līdz 2016.gada 31.maijam objektā SIA “Latvijas Energoceltnieks” veic sporta zāles būvniecību saskaņā ar atklāta konkursa „Sporta zāles būvniecība Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādei “Jelgavas 2.internātpamatskola”” (id. Nr.JPD2015/49/AK) rezultātiem.
3. Uzsākot būvdarbus, pretendentam jānoslēdz vienošanās ar SIA “Latvijas Energoceltnieks” par būvobjekta teritorijas izmantošanu, jāsaskaņo Darba veikšanas kalendārais grafiks un Satiksmes organizācija un transportēšanas ceļi.
4. Veicot papilddarbus, Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā, pretendentam jānodrošina:
   1. papilddarbu garantijas perioda termiņš – no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas 60 (sešdesmit) mēneši;
   2. Pretendentam uzsākot Darbus, jāiesniedz Pasūtītājam Darba veikšanas programma. Darba programma jāsaskaņo ar Pasūtītāju un Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi „Jelgavas izglītības pārvalde”;
   3. Prasības atkritumu apsaimniekošanā:
      1. netikts apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un netiks negatīvi ietekmēta vide;
      2. būvniecības procesā radītie atkritumi tiks savākti un utilizēti atsevišķi no sadzīves atkritumiem.
5. Pretendentam jāpiedalās pasūtītāja organizētajās Darbu uzraudzības grupas sanāksmēs, kurās tiek pārrunāta Darbu īstenošanas gaita. Darbu uzraudzības grupas sanāksmes Pasūtītājs organizēs ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
6. Būvdarbi un teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā Pretendentam jāveic saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām, Lokālajām tāmēm, būvprojektiem un saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.
7. Tehniskā piedāvājuma pielikums – „Lokālā tāme” ir pieejams mājas lapā [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
8. Visas atsauces uz iekārtu, materiālu un izstrādājumu ražotājiem, standartiem un klasēm, kuras norādītas tehniskajā dokumentācija vai Tehniskās specifikācijas 3.pielikuma pielikumā „Lokālā tāme”, liecina tikai par to kvalitātes un apkalpošanas līmeni. Specifikācijās norādīto iekārtu un materiālu nomaiņa ar citām tehniski ekvivalentām iekārtām un materiāliem ir iespējama, ja pretendents ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem var pierādīt, ka piedāvājums ir ekvivalents.

4.pielikums

IEPIRKUMS

**“Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūve Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā”**

**(id.Nr.JPD2016/20/MI)**

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Darba organizācijas apraksts**

Darba organizācijas apraksts apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību tehniskajā specifikācijā norādīto tehnisko prasību līmenim. Apraksts noformējams šajā pielikumā noteiktajā formā, norādot tos resursus, kas nepieciešami Darba izpildei, un saturā ievērojot noteikto secību.

***1.*** ***Būvdarbu organizācijas apraksts:***

1.1. sagatavošanās darbu un būvdarbu apraksts;

1.2. darba izpildes process;

1.3. darba kvalitātes kontroles/nodrošināšanas process;

1.4. naudas plūsma;

1.5. sadarbība un komunikācija ar Pasūtītāju un SIA “Latvijas Energoceltnieks”.

***2. Organizatoriskā struktūrshēma.*** Kopējā struktūrshēmā jānorāda Darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji (rūpnīcas, karjeri u.c.), apakšuzņēmēji, izmantojamo materiālu kvalitātes kontroles institūcijas- laboratorijas, norādot iesaistīto juridisko un fizisko personu atbildības līmeni darbu veikšanas procesā.

***3. Galvenās būvmašīnas un iekārtas****.* Aizpildot 1.tabulu, jānorāda galveno nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu nosaukums, izgatavotājs, izgatavošanas gads, atrašanās vieta

*1.tabula*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Marka, izgatavotājs** | **Izgatavošanas gads** | **Atrašanās vieta** |
|  |  |  |  |

***4. Galvenie būvmateriāli.*** Jānorāda galveno būvmateriālu dati, aizpildot 2. tabulu. Tabula jāaizpilda tā, lai atainotu prasīto informāciju par visiem svarīgākajiem būvmateriāliem, kas nepieciešami attiecīgā darba veikšanai. Būvizstrādājumu atbilstībai jābūt novērtētai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un to ražošanas procesam jānodrošina visu būvprojektā izvirzīto būvizstrādājumu īpašību kopums.

*2.tabula*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiālu nosaukumi** | **Materiāla ražotāja atbilstības apliecinājums**  Norādīt dokumenta nosaukumu (kopijas pievienot aiz darba organizācijas apraksta) | **Norādīt materiāla atrašanās vietu** (Pretendenta noliktava vai materiālu piegādātājs – pievienot piegādātāja apliecinājumu par materiālu pieejamību) |
| Minerālmateriālu maisījums |  |  |
| Ceļa betona apmales |  |  |
| Betona bruģakmens |  |  |
| Rūpnieciski izolēti ventiļi siltumtrasei |  |  |
| Lietusūdens PE spiedcaurule PN10 |  |  |
| u.c. |  |  |

***5. Satiksmes organizācija un transportēšanas ceļi*.** Skaidri jānorāda plānoto būvdarbu un izmantojamo ceļu posmus un izmantošanas laikus. Jānorāda ceļus, pa kuriem pārvadās būvmateriālus, organizēs satiksmi nebojājot ceļus, neradot sastrēgumus un nodrošinot tranzītu. Plānojot apbraucamos ceļus, jāņem vērā esošo ielu stāvoklis, neparedzot pārvadājumus pa ielām ar nekvalitatīvu segumu. Jāiesniedz izstrādāta satiksmes organizācijas shēma. Satiksmes organizācija saskaņota ar būvdarbu izpildes kalendāro grafiku, neradot nepamatotus papildus apgrūtinājumus pieguļošo ceļu, ielu īpašniekiem.

***6. Darba veikšanas kalendārais grafiks.*** Tabulas veidā jānorāda Būvdarbu apjomu sarakstā minēto darbu izpildes termiņi atbilstoši instrukcijā, līguma projektā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un Pretendenta piedāvātājam darbu izpildes laikam.

***7. Pretendents tehniskajam piedāvājumam pievieno aizpildītu*** Tehniskā piedāvājuma pielikumu „Lokālā tāme” (*skatīt pievienoto Excel formāta failu*).

5.pielikums

*PROJEKTS*

### BŪVDARBU LĪGUMS

**Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūvei Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas 2.internātpamatskola” Filozofu ielā 50, Jelgavā**

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavā | 2016.gada *datums mēnesis* |

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde”,** reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001, vadītājas Guntas Auzas personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

*Uzņēmēja nosaukums*, reģistrācijas *numurs*, tās *pilnvarotā pārstāvja Vārds Uzvārds* personā, kurš rīkojas pamatojoties uz *dokumenta nosaukums* (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar iepirkuma “Papildu būvdarbi teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūvei Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 2.internātpamatskola” sporta zāles Filozofu ielā 50, Jelgavā būvniecībai” (id.Nr.JPD2016/20/MI) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt **papildu darbus teritorijas labiekārtošana, ceļu un laukumu izbūvei Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādei „Jelgavas 2.internātpamatskola”, Filozofu ielā 50, Jelgavā** (turpmāk – Darbs) Līgumā noteiktajā laikā un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (2.pielikums), Līgumu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
   2. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Pusēm ir saistoši Iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
2. **Līgumcena**
   1. Par Darba veikšanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Līguma cenu (turpmāk – Līgumcena) *skaitlis cipariem un vārdiem* ***euro***. Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir *skaitlis cipariem un vārdiem euro*. Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir *skaitlis cipariem un vārdiem euro*.
   2. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu pievienotās vērtības nodokli par būvdarbiem maksā Pasūtītājs (nodokļa apgrieztā maksāšana).
   3. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkumu, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti tāmēun par ko tika rīkots Iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, saskaņā ar izpildmērījumiem). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   4. Pasūtītājs var veikt Darbu daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamajiem darbu daudzumiem (piemēram, saskaņā ar izpildmērījumiem). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
3. **Darba izpildes laiks**
   1. Izpildītājam **Darbs jāpabeidz** **līdz 2016.gada** **31.maijam,** ko Puses apstiprina parakstot darbu pabeigšanas aktu.
   2. Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
      1. Pasūtītājs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
      2. Darba veikšanu kavējuši apstākļi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
4. **Darba garantijas prasības**
   1. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēneši un tas sākas no datuma, kad abas Puses parakstījušas Darba pieņemšanas – nodošanas aktu. Garantijas termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktā laikā.
   2. Ja Izpildītājs nenovērš Defektus Pasūtītāja noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var nolīgt citu personu Defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt Defektu novēršanu Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs 3 (trīs) dienas iepriekš.
5. **Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana**
   1. Līdz Darbu uzsākšanas brīdim Izpildītājs uz sava rēķina noslēdz darbu vadītāja būvspeciālista civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku, turpmāk –Apdrošināšanas līgums.
   2. Izpildītājs Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus iesniedz Pasūtītājam 5 (pieci) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
   3. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs Apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par Darbu vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā Apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu Apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.
6. **Garantijas laika galvojums**
   1. Darbu garantijas laika galvojumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 11.punktā minētā Darba pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
   2. Garantijas laika galvojumam jāatbilst šādiem nosacījumiem:
      1. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts garantijas laika galvojums.
      2. Galvinieks apņemas samaksāt Pasūtītājam galvojuma summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības.
      3. Galvojumam jābūt spēkā visā garantijas termiņa laikā.
      4. Galvojumam jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamam.
      5. Pasūtītājam nav jāpieprasa galvojuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas galviniekam.
      6. Galvojums nedrīkst būt mazāks par 5 % (pieci procenti) no līgumcenas.
7. **Sadarbība** 
   1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Pasūtītāju.
   2. Līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi jāizdod rakstiski. Izpildītājs un tā darbinieki sniedz informāciju masu saziņas līdzekļiem, saskaņojot to ar Pasūtītāju.
   3. Izpildītājam jānodrošina, ka Darbu vadītājs (vai atbilstoši sertificētam būvdarbu vadītāja aizvietotājam, kurš ir saskaņots ar Pasūtītāju līgumā noteiktajā kārtībā) jāatrodas nepārtraukti objektā visā Darba veikšanas darba laikā.
   4. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai Līgumcenu, Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā līdz plkst.16:00, kad tas uzzināja, jābrīdina Pasūtītājs, jāiesniedz ietekmes novērtējums un jāveic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
   5. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba termiņu vai Līgumcenas grozījumiem, ja Izpildītājs nav laikus paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai Līgumcenu un veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
   6. Pasūtītājs ir tiesīgs normatīvo aktu vai Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija.
   7. Pasūtītājs atbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas, sevišķi steidzamos gadījumos līdz nākamās darba dienas plkst.16.00.
   8. Jebkādas objektā neplānoti atklātas vēsturiskas vai kādas citas nozīmīgas vērtības, ir Pasūtītāja īpašums. Par šādiem atklājumiem Izpildītājs paziņo Pasūtītājam un izpilda viņa instrukcijas.
   9. Izpildītājam, objektā atrodot jebkādus sprādzienbīstamus priekšmetus, darbi nekavējoties pārtraucami, līdz ieradušies attiecīgās institūcijās kompetenti dienesti, un iespējami bīstamā situācija novērsta. Par šādu situāciju Izpildītājs nekavējoties ziņo Pašvaldības operatīvās informācijas centram (tālrunis 8787) un Pasūtītājam.
   10. Izpildītājs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību objektā un tam piegulošajā teritorijā (savlaicīgu un regulāru būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešanu u.c.), atbilstoši normatīvajiem aktiem, un nekavējoties veic visa veida darbības, kas saistītas ar Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāizved no objekta būvgruži un neizmantotie materiāli, konstrukcijas, kā arī Izpildītājam piederošais inventārs, darbarīks, un jānodod Pasūtītājam objekts tīrs un sakārtots.
   11. Izpildītājam jāveic izpildīto Darbu apjomu uzmērīšanu digitālā formā, ievērojot šādas prasības:
       1. Objekta uzmērīšana jāveic, pieaicinot sertificētu mērnieku vai licencētu organizāciju;
       2. uzmērījumi jāveic un jāizpilda digitālā formā;
       3. jāapkopo un jāiesniedz Pasūtītājam par visu nododamo objektu izpildmērījumus vienā failā MicroStation vai AutoCad programmas vidē, CD formātā un 2 (divus) oriģinālus papīra formātā M1:250.
8. **Darba vadības apspriedes** 
   1. Darbu veikšanai pielietojamie materiāli Izpildītājam jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
   2. Pasūtītājs rīko (nodrošina telpas, aprīkojumu un protokola sagatavošanu) Darba vadības apspriedes, kurās piedalās Darbu vadītājs, Pasūtītājs un citas personas pēc nepieciešamības.
   3. Darba vadības apspriedes sasaucamas vienu reizi nedēļā, bet ja nepieciešams arī biežāk. Par Darba vadības apspriedes norises laiku un vietu informē Pasūtītāja projekta vadītājs, nosūtot informāciju visas attiecināmajām personām uz e-pastu. Pirmā Darba vadības apspriede sasaucama ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas.
   4. Darba vadības apspriedēs jāizskata Darbu veikšanas process, paveiktie un atlikušie darbi, nepieciešamās Darba izmaiņas. Izpildītāja pārstāvis protokolē Darba vadības apspriedes un nākamajā darba dienā līdz plkst.16.00 izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem.
9. **Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji**
   1. Darba izpildei Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā minēto personālu un apakšuzņēmējus.
   2. Darbu vadītāju vai citus atbildīgos speciālistus aizvietot uz laiku, vai nomainīt ir atļauts, tikai rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, un to kvalifikācijai un pieredzei jāatbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām.
   3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
      1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana,
      2. nekompetence vai nolaidība,
      3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana,
      4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
   4. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
   5. Par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš jāinformē Pasūtītājs.
10. **Darba kvalitāte un pārbaudes**
    1. Darba kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, nosaka Tehniskā specifikācija (1.pielikums) un attiecināmie Latvijas Republikas normatīvie akti.
    2. Izpildītājam uz sava rēķina jāveic visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes. Izpildītājam nekavējoties jāiesniedz Pasūtītājam dokumenti par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumi.
    3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam papildus jāpārbauda materiāli, konstrukcijas un Darba kvalitāte. Ja papildu pārbaude nedemonstrē sliktākus rezultātus, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
    4. Ja tiek atklāts materiālu, konstrukciju vai Darba defekts, Izpildītājs novērš to uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai, ja Puses vienojas, ka defekta novēršana nav ekonomiski lietderīga, Pasūtītājs var noteikt Darbam samazinātu cenu līdz 10% (desmit procenti) no Darba veida apjoma, kurā ir konstatēts defekts un/vai nosaka būvei ilgāku garantijas termiņu, ar garantijas finanšu nodrošinājumu par pilnu defekta novēršanas vērtību.
    5. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpēji atzīts eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Ekspertīzes izmaksas sedz tā Puse, kuras viedoklis ir atzīts par nepamatotu.
    6. Izpildītājs no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas garantē izpildīto Darbu kvalitāti atbilstoši Līgumam, Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) un normatīvo aktu prasībām. Atklātos Darba defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina Pasūtītāja norādītajā termiņā.
11. **Darba pieņemšana– nodošana**
    1. Darba pieņemšanu–nodošanu noformē ar abpusēji parakstītu aktu, ko Puses sagatavo pēc visu Darbu pabeigšanas objektā, tai skaitā konstatēto neatbilstību novēršanas, un Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās izpilddokumentācijas iesniegšanas Pasūtītājam, bet ne vēlāk kā līdz Līguma 3.1.apakšpunktā noteiktajam termiņam.
12. **Maksājumu kārtība un dokumenti**
    1. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Darba pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas iesniedz Būvniecības procesa Projekta vadītājam aktu par izpildīto Darbu un rēķinu (turpmāk – Samaksas dokumenti).
    2. Samaksa par Darbu tiek veikta, ja Būvniecības procesa Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus Samaksas dokumentus un Garantijas laika galvojumu atbilstoši Līguma 6.punkta prasībām, ar pārskaitījumu uz Izpildītāja kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, pēc rēķina saņemšanas.
    3. Izpildītājam rēķinā jānorāda:
       1. šādi maksātāja rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Maksātājs | Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde” |
| Reģistrācijas Nr. | 90000074738 |
| Adrese | Svētes iela 22, Jelgava |
| Bankas nosaukums | A/S SEB banka |
| Bankas kods | UNLALV2X |
| Bankas konta Nr. | LV07UNLA0008014130203 |

* + 1. teksts: *„PVN tiek maksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu, nodokļa apgrieztā maksāšana”.*
  1. Līgumsodu un zaudējumus uz defekta akta pamata Izpildītājs samaksā Pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

1. **Darba aizsardzība**
   1. Izpildītājs ir atbildīgs par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu nodrošina Izpildītājs, pieaicinot vadošo darbinieku darba aizsardzības organizēšanā ***Vārds Uzvārds*** par Darba aizsardzības koordinatoru.
2. **Līgumsods**
   1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle piecu procenti) apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   2. Ja paredzētais Darbs netiek uzsākts, veikts un/vai pabeigts Līgumā un/vai Darba izpildes laika grafikā noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05 % (nulle komats nulle piecu) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
   3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un ar Pasūtītāja vai Būvniecības procesa Projekta vadītāja aktu fiksēto gadījumu 100 *euro* (viens simts *euro*).
   4. Izbeidzot Līguma darbību pēc vienas Puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras Puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Puse, kura izbeidz Līguma darbību, maksā otrai līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
   5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
3. **Līguma grozīšana un papildināšana**
   1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus, papildinājumus Līguma noteikumos, par to rakstiski vienojoties.
   2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.1panta noteikumi.
4. **Līguma darbības izbeigšana**
   1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību gadījumos, ja:
      1. Darbs netiek uzsākts Līgumā noteiktajā termiņā;
      2. veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts neatbilstošā kvalitātē un Izpildītājs konstatētās neatbilstības nenovērš pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
      3. atkārtoti konstatētas neatbilstības, par kurām ir piemērots līgumsods;
      4. Izpildītājs neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām un Izpildītājs konstatētās neatbilstības nenovērš pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
      5. Izpildītājs uz 3 (trīs) dienām nepamatoti pārtrauc Darbu būves vietā;
      6. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 5 (piecām) dienām;
      7. Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 5.1.apakšpunktā minētos dokumentus attiecīgi Līguma 5.2. vai 5.3. apakšpunktā noteiktajos termiņos
   3. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.
5. **Projekta vadītāji** 
   1. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada *amats, vārds uzvārds*, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada *amats, vārds uzvārds*, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Projekta vadītāji, vienojoties ar Pasūtītāju vai Izpildītāju, ir tiesīgi nodot savas tiesības un pienākumus citiem darbiniekiem, paziņojot par to Izpildītājam vai Pasūtītājam.
6. **Nepārvarama vara**
   1. Puses nav atbildīgas par savu saistību izpildi, ne arī par saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā otrai Pusei radītiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbības, teroristu uzbrukums, normatīvo aktu izmaiņas vai citu tamlīdzīgu apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
   2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi tik ilgi, kamēr šie apstākļi beidzas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām (veicamajiem darbiem, sniedzamajiem pakalpojumiem), kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.
   3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma atsevišķu darbu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.
   4. Pusei, kuras darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otra Puse, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot uz šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.
   5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Pusēm ir tiesības vienpusēju izbeigt Līguma darbību kopumā vai arī attiecībā uz to daļu, kuru izpildi traucē nepārvaramas varas apstākļi. Šādā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību uz zaudējumu atlīdzību un tiek veikts norēķins par faktiski padarītajiem Darba apjomiem, kuri ir nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā.
7. **Citi noteikumi**
   1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no Līguma, risināmas savstarpējās pārrunās.
   2. Ja strīds tādējādi netiek atrisināts, tas izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Ja Līguma darbības periodā kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un saistību pārņēmējam.
   4. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
   5. Pusēm ir pienākums mēneša laikā brīdināt otro Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaņām rekvizītos, statusā, kā arī, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.
   6. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 eksemplāros uz \_\_\_\_ (*skaits vārdiem*) lapām, pa vienam Līguma eksemplāram katrai Pusei, un tam pievienoti 2 (divi)pielikumi.
   7. Līgums satur šādus pielikumus:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija;

2. pielikums – Izpildītāja piedāvājuma kopija

1. Pušu rekvizīti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
|  | Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde” |  |
| Reģistrācijas Nr. | 90000074738 |  |
| Adrese | Svētes iela 22, Jelgava |  |
| Banka | A/S SEB banka |  |
| Bankas kods | UNLALV2X |  |
| Norēķinu konts | LV07UNLA0008014130203 |  |

**Pušu paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |
| Vadītāja | Amats |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Attiecas uz personu apvienības dalībniekiem un apakšuzņēmējiem - juridiskām personām. [↑](#footnote-ref-1)