

LĪGUMPROJEKTS

LĪGUMS Nr.1/03-30.5

Par interaktīvā multimediju stenda dabaszinātnēs izstrādi un uzstādīšanu

Jelgavā

2017.gada 22.decembris

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas pilsētas bibliotēka”, reģistrācijas Nr. 90000210300, Akadēmijas iela 26, Jelgava, LV-3001, direktores Lāsma Zariņas personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “WEB MULTISHOP COMPANY”, reģistrācijas Nr. 4010345751, juridiskā adrese: Stabu iela 61 – 41, Rīga, LV-1011, tās valdes priekšsēdētāja Andra Stafecka personā, kurš/-a rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk - Puses,

pamatojoties uz Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas pilsētas bibliotēka” rīkotā iepirkuma “Interaktīvā multimediju stenda dabaszinātnēs izstrāde un uzstādīšana”, identifikācijas Nr.JPD2017/127/MI (turpmāk - Iepirkums) rezultātiem un saskaņā ar Interreg V-A Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas 2014.-2020.gadam projektu “Pašapkalpošanās bibliotēkas dažādām paaudzēm” (angļu val. – *Self-service libraries for different generations*) (identifikācijas nr. LLI-110) īstenošanu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt interaktīvā multimediju stenda (turpmāk – Stends) dabaszinātnēs izstrādi un uzstādīšanu, saturiskā materiāla programmēšanu, lietojamības testu veikšanu un bibliotēkas darbinieku apmācību Jelgavas pilsētas bibliotēkā (viss kopā turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Līgumā un Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un Izpildītāja tehniskajā piedāvājumā (turpmāk – Piedāvājums) (2.pielikums) norādīto kārtību.

2. LĪGUMA SUMMA

- 2.1. Par Pakalpojuma izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam **12 925,00 euro** (divpadsmit tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci euro un 00 centi) un pievienotās vērtības nodokli 21% (divdesmit viens procents) **2 714,25 euro** (divi tūkstoši septiņi simti četrpadsmit euro un 25 centi), kas kopā ir **15 639,25 euro** (piecpadsmit tūkstoši seši simti trīsdesmit deviņi euro un 25 centi) (turpmāk – Līgumcena) pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 2.2. Līgumcenā ietilpst visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas Līguma darbības laikā, tajā skaitā visas personāla izmaksas, kā arī visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšana, transporta pakalpojumi u.c.).
- 2.3. Šī Līguma izpilde tiek finansēta no Eiropas Savienības (turpmāk – ES) strukturālo un investīciju fondu mērķa “Eiropas teritoriālā sadarbība” 2014. – 2020.gadam Latvijas - Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta “Pašapkalpošanās bibliotēkas dažādām paaudzēm” (angļu val. – *Self-service libraries for different generations*) (projekta identifikācijas Nr. LLI-110) līdzekļiem, kur 85% (astoņdesmit piecus procentus) no projekta finansē ES ar Eiropas Reģionālās attīstības fonda starpniecību, 10% (desmit procentus) –

Jelgavas pilsētas pašvaldība, 5% (piecus procentus) – Latvijas valsts budžets.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pasūtītājs maksu par Pakalpojumu samaksā Izpildītājam ar bezskaidras naudas pārskaitījumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abu Pušu parakstīta Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta un attiecīgi Izpildītāja rēķina saņemšanas, maksājumu pārskaitot uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 3.2. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas norēķina kontu.

4. PAKALPOJUMA IZPILDES KĀRTĪBA, TERMIŅI UN VIETA

- 4.1. Līguma izpildes termiņš ir 4 (četri) mēneši, no līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.2. Līguma izpildes vieta ir Jelgavas pilsētas bibliotēka, Akadēmijas iela 26, Jelgava, LV-3001
- 4.3. Pakalpojuma izpildes gaitā, Izpildītājs 4 (četrus) mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas turpmākajā projekta īstenošanas gaitā 1 (vienu) reizi mēnesī vai biežāk, veic:
 - 4.3.1. Saturiskā materiāla vizuālās ieceres saskaņošanu ar Pasūtītāju;
 - 4.3.2. Prezentē Pasūtītājam saturiskā materiāla māksliniecisko un vizuālo risinājumu.
- 4.4. Pēc Stenda piegādes un uzstādīšanas Izpildītājs, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju par konkrētu laiku (apmācības laiks tiek noteikts saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādīto termiņu), nodrošina bibliotēkas darbinieku apmācību Stenda lietošanā. Pēc apmācības Puses (to pilnvarotie pārstāvji) paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.5. Pasūtītājs 5 (piecus) darbdienu laikā pēc piegādes un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas veic Pakalpojuma pārbaudi. Ja Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarota persona, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi (nosūta informāciju uz e-pastu: service@webmultishop.com), sagatavo defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu līdz konstatēto neatbilstību novēršanai.
- 4.6. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt Pakalpojumu, Piegādātājam ne vēlāk kā 5 (piecus) darbdienu laikā jānovērš konstatētā Pakalpojuma neatbilstība Līguma noteikumiem. Pēc Pakalpojuma neatbilstības Līguma noteikumiem novēršanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem. Puses saskaņā ar Līguma punktu 4.3. veic regulārus saskaņošanas darbus. Tiek pieņemts, ka saskaņoti darbi tiek pieņemti un tādējādi saskaņoti darbi tiek uzskatīti par atbilstošiem Līguma noteikumiem.
- 4.7. Pakalpojums uzskatāms par pilnībā izpildītu un nodots Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses (to pilnvarotie pārstāvji) abpusēji parakstījuši pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.8. Pēc Pakalpojuma pilnīgas izpildes, tā rezultātā izstrādātais Stends uzskatāms par vienpersonisku Pasūtītāja īpašumu. Izpildītājs nebūs tiesīgs izmantot Stendu vai tās izstrādes materiālus bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
- 4.9. Puses vienojas, ka Izpildītājs drīkst iekļaut Līguma ietvaros izstrādāto risinājumu savā portfolio, kā arī sniegt atsauci uz Pasūtītāja kontaktpersonu trešo pušu informācijai, ja ir tāda nepieciešamība.

5. PAKALPOJUMA IZPILDES KVALITĀTE UN GARANTĪJA

- 5.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums tiks izpildīts atbilstoši Līgumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajam aprakstam un prasībām.
- 5.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, dod Stendam garantiju 3 (trīs) gadus no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 5.3. Garantijas darbības laikā Izpildītājs bez papildu samaksas 1 (vienu) reizi gadā veic Stenda profilaktisko apskati un tehnisko apkopi. Profilaktiskās apskates un tehniskās apkopes veikšanas laiku piedāvā Izpildītājs un saskaņo to ar Pasūtītāju.

- 5.4. Ja Stenda garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē Stenda trūkumus, defektu vai bojājumu, kas radies Stenda izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ vai bojājumu dēļ, kas nav Pasūtītāja vaina, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi (nosūta informāciju uz e-pastu: service@webmultishop.com), tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Izpildītājam, norādot atklāto trūkumu novēršanas termiņu. Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam par atklāto neatbilstību novēršanu uz sava rēķina, kā arī par trūkumu novēršanas termiņiem (neilgāk par 10 (desmit) darbdienu) uz sava rēķina, vai iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētos trūkumus.
- 5.5. Ja Puses nevar vienoties par Stenda garantijas laikā atklāto trūkumu novēršanu, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Stenda trūkumu rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Stenda neatbilstība radusies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

6. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 6.1. Ja Izpildītājs neveic Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, vai pārkāpj kādu citu Līguma nosacījumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 6.2. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 6.3. Līgumā noteiktā līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.5. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. APAKŠUZŅĒMĒJI UN PERSONĀLS

- 7.1. Ja Izpildītājs Līguma izpildes daļas, kad tiek veikta Stenda uzstādīšana Līguma izpildes adresē, izpildē iesaistīs apakšuzņēmēju, tad viņam pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot minētās Līguma izpildes daļas veikšanu, jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātāji (piemēram, IIYAMA (ekrāns), Hagor (stends), kā arī vadu un perifērijas ražotāji un transporta pakalpojumu sniedzēji Līguma kontekstā netiek uzskatīti par apakšuzņēmējiem).
- 7.2. Līguma izpildes laikā Piegādātājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā (Līguma 7.1.apakšpunkts) norādītās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts līguma izpildē.
- 7.3. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēja – personas, uz kuru spējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai – nomainītu.
- 7.4. Piegādātājs atbild par apakšuzņēmēju darbu.

8. LĪGUMA DARBĪBA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un tā darbības laiks attiecināms līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Pusēm rakstiski vienojoties.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
 - 8.3.1. notikusi Izpildītāja likvidācija;
 - 8.3.2. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nav veicis Pakalpojuma izpildi ilgāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no Līguma 4.1. punktā norādītā termiņa vai Līgumā noteiktā kārtībā nenovērs Stenda trūkumus. Par Līguma vienpusēju izbeigšanu šajā apakšpunktā noteiktā gadījumā, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam rakstisku paziņojumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto adresi un Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc tam, kad Pasūtītājs ir nosūtījis minēto informāciju Izpildītājam, ko apliecina pasta zīmogs.
- 8.5. Līguma 9.3. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.

9. AUTORTIESĪBAS

- 9.1. Pasūtītājam pieder visas matiskās tiesības uz Pakalpojuma rezultātā radīto autortiesību objektu, ko Izpildītājs nodevis pildot Līgumu.
- 9.2. Autora matiskās tiesības uz Līguma izpildes ietvaros izstrādāto un Līguma izpildes vietā uzstādīto Stendu pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad Stends ir pilnībā piegādāts Pasūtītājam un Pasūtītājs ir pilnībā norēķinājies ar Izpildītāju par šo Pakalpojumu, saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem.
- 9.3. Izpildītājs garantē, ka ar visiem darbiniekiem un konsultantiem ir noslēdzis līgumus, saskaņā ar kuriem autortiesības uz izstrādāto Stendu (trešās personas programmatūras adaptācijas gadījumā – uz izstrādātajiem pielāgojumiem) pieder Izpildītājam un Izpildītājam nav zināma neviena trešā persona, kura varētu šīs Izpildītāja tiesības apstrīdēt, kā arī likt šķēršļus Stenda izmantošanai.
- 9.4. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojuma sniegšanas laikā nav pieļauti nekādi autortiesību pārkāpumi un uzņemas pilnu atbildību par trešo personu autortiesību ievērošanu Līguma izpildē.
- 9.5. Visi Pakalpojuma sniegšanas rezultātā iegūtie dati visos formātos ir Pasūtītāja īpašums bez laika termiņa un teritorijas ierobežojumiem, un Pasūtītājs var brīvi rīkoties ar to, nesaskaņojot ar Izpildītāju.

10. KONFIDENCIALITĀTE

- 10.1. Puse nedrīkst izpaust informāciju par otru Pusi un Līgumu, kas nav publiski pieejama, bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 10.2. Līguma 10.1.punktā minētais konfidencialitātes pienākums ir spēkā neierobežotu laiku un paliek spēkā arī tad, ja Puse vienpusēji atkāpjas no Līguma vai Līgums izbeidzas citādi.

11. NEPĀRVARAMA VARA

- 11.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju

pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).

- 11.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā ir paredzama Puses saistību izpilde.
- 11.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

12. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 12.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 12.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.3. Ja 20 (divdesmit) darba dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 12.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

13. CITI NOTEIKUMI

- 13.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu, saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 13.2. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējam.
- 13.3. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 13.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījušas abas Puses.
- 13.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem rekvizītiem, tālruna, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., vai pilnvarotā persona, Puse nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šā apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 13.6. Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 13.7. Līgumam ir divi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas un nav iekļautas Līguma 13.6. punktā norādītajā lapu skaitā:
 - 13.7.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācijas kopija uz 10 (desmit) lapām;
 - 13.7.2. 2.pielikums – Piegādātāja piedāvājuma kopija uz 8 (astoņām) lapām.

14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Jelgavas pilsētas bibliotēka
Akadēmijas iela 26, Jelgava, LV-3001
Reģ. Nr. 90000210300
Kreditīestāde: Valsts kase
Konta Nr. LV78TREL981375300200B
Kods: TRELLV22

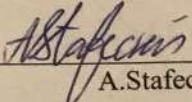
IZPILDĪTĀJS

SIA WEB MULTISHOP COMPANY
Stabu iela 61 – 41, Rīga, LV-1011
Reģ. NR. 40103495751
Banka: A/S Swedbank
Konta Nr. LV46HABA0551032355285
Kods: HABALV22

Z.v.



B.z.


A.Stafeckis