

PAKALPOJUMA LĪGUMS
par “Sporta stadiona pārbūve Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 34A”
būvdarbu autoruzraudzību

Jelgavā

2018.gada 13. jūlijā

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītājas Sigitas Beļakas personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes priekšsēdētāja 2018.gada 26.jūnija izdotu rīkojumu Nr.29-pp (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un SIA “BM – projekts”, reģistrācijas Nr. 40103196966, juridiskā adrese: Pārslas iela 3b, Rīga, LV - 1002, Mārtiņa Blumentāla personā, kurš rīkojas uz uzņēmuma statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā turpmāk Puses, saskaņā ar Iepirkuma “Būvprojekta ”Sporta stadiona pārbūve Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 34A” izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība” Identifikācijas numurs JPD20172017/33/MI (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums), Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam (2.pielikums) un izstrādātajam ”Sporta stadiona pārbūve Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 34A” būvprojektam (turpmāk – Būvprojekts), veic objektā Sporta stadions, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 34A, Jelgavā (turpmāk – Objekts), būvdarbu autoruzraudzību (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas būvnormatīviem, Līguma nosacījumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Pusēm ir saistoši Iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir pilnībā izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no Līguma noteikumiem.
- 2.2. Pakalpojuma izpilde tiek uzsākta no dienas, kad Objekts nodots būvdarbu izpildītājam darba izpildei.
- 2.3. Pakalpojuma izpilde tiek pabeigta ar dienu, kad Objekts ir pieņemts ekspluatācijā saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

3. LĪGUMA SUMMA

- 3.1. Līgumcena ir 1940.00 *euro* (viens tūkstotis deviņi simti četrdesmit *euro*, 00 *centi*). Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir 407.40 *euro* (četri simti septiņi *euro*, 40*centi*). Līgumcena un pievienotās vērtības nodoklis ir 2347.40 *euro* (divi tūkstoši trīs simti četrdesmit septiņi *euro*, 40 *centi*) (turpmāk – Līgumsumma).
- 3.2. Līgumsummā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.
- 3.3. Līgumsumma var tikt grozīta, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie

(izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmo Pakalpojumu.

4. MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Pasūtītājs veic maksājumu Izpildītājam vienu reizi mēnesī, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto ikmēneša Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu, proporcionāli būvdarbu izpildei, ņemot vērā procentuālo izcenojuma aprēķinu no autoruzraudzības un būvniecības izmaksām.
- 4.2. Pēdējos 5% (piecus procentus) no Līgumsummas, kas ir 117.37 *euro* (viens simts septiņpadsmit *euro*, 37 *centi*), Pasūtītājs samaksā Izpildītājam pēc Objekta nodošanas un pieņemšanas ekspluatācijā.
- 4.3. Visi maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus maksājumu dokumentus.
- 4.4. Rēķinos jānorāda šādi maksātāja rekvizīti:

Maksātājs	Jelgavas pilsētas dome <i>Projekts „Jelgavas Amatu vidusskolas infrastruktūras uzlabošana un mācību aprīkojuma modernizācija, 2.kārta”.</i>
Reģistrācijas Nr.	90000042516
Adrese	Lielā iela 11, Jelgava
Bankas nosaukums	Valsts kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konta Nr.	LV74TREL9802006043000

- 4.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
- 4.6. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ kavē Līgumā noteiktos maksājumus, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās summas. Pasūtītājs nemaksā līgumsodu, ja maksājumu kavējums noticis no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.

5. PUŠU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
 - 5.1.1. veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
 - 5.1.2. par autoruzraugu norīkot: Didzi Dāli (būvprojekta vadītājs). Būvprojekta daļu vadītāji -Ingars Timofejevs, Vitālijs Ševčuks, Valdis Zariņš, Raimonds Ozoliņš;
 - 5.1.3. Līguma 5.1.2.punktā noteiktā autoruzrauga prombūtnes laikā vai aiziešanas no šī darba gadījumā ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu nekavējoties nodrošināt kvalifikācijā līdzvērtīgu vai labāku aizvietotāju;
 - 5.1.4. neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
 - 5.1.5. ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā;
 - 5.1.6. piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs ne retāk kā 1 (viens) reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā – biežāk;
 - 5.1.7. veikt Objekta būvdarbu apsekošanu ne retāk kā 2 (divas) reizes nedēļā visā būvdarbu laikā, par apsekojuma dienām un laiku vienoties ar Pasūtītāju – sastādot un saskaņojot autoruzraudzības plānu, apsekojuma rezultātus ierakstot autoruzraudzības žurnālā, visā būvdarbu laikā;
 - 5.1.8. ne mazāk kā 1 (vienu) dienu paredzēt darbam autoruzrauga birojā – Būvprojekta izstrādes laikā neparedzamu risinājumu izmaiņu izstrādei, iesniedzot atskaites

- par katru biroja darba gadījumu, par iesaistītā personāla laika un izlietoto materiālu patēriņu;
- 5.1.9. ierasties apsekojuma vietā 24 stundu laikā no Pasūtītāja telefoniska un rakstiska pieprasījuma iesniegšanas brīža autoruzraudzam.
 - 5.1.10. fiksēt visas atkāpes no Būvprojekta autoruzraudzības žurnālā.
 - 5.1.11. nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.
 - 5.1.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma informēt Pasūtītāju par sniegtajiem un plānotajiem darbiem.
 - 5.1.13. Pirms Autoruzraudzības darbu uzsākšanas iesniegt Autoruzraudzības plānu, pieskaņotu būvdarbu kalendārajam grafikam.
 - 5.1.14. sniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju Pasūtītāja norādītajā termiņā;
 - 5.1.15. Pakalpojuma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 5.2. Ja Izpildītājam jāveic izmaiņas Būvprojektā, ja tajā tiek konstatētas Projektētāja radītas kļūdas, kuras Projektētājs varēja paredzēt Būvprojekta izstrādes procesā, izmaiņu veikšanai Izpildītājam patērētais laiks netiek iekļauts Līgumā noteikto apsekojuma dienu un Izpildītājam paredzēto pienākumu izpildei Izpildītājam birojā ietvaros.
- 5.3. Izpildītāja norādījumi ir saistoši būvuzņēmējam no brīža, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas:
- 5.4.1. veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
 - 5.4.2. sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju;
 - 5.4.3. nepieciešamības gadījumā informēt Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti;
 - 5.4.4. vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizēt sanāksmes, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi Objektā, kurās piedalās Pasūtītāja un būvdarbu veicēja pārstāvji, autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs;
 - 5.4.5. pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
- 5.6. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Puses nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.7. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līguma 2.2. un 2.3.punktā noteiktajā laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita

kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumsummu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.

- 5.8. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums), piedāvājumā iepirkumam (2.pielikums) un Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Pušu pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību Tehniskajai specifikācijai un/vai piedāvājuma iepirkumam un/vai Līguma noteikumiem. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izpildītājam par saviem līdzekļiem defekti jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas. Defektu novēršanas termiņā Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsods 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumsummu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa. Gadījumā, ja defektu novēršana nav iespējama, Izpildītājs atlīdzina visus tādejādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, un Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Līguma 3.1.punktā noteikto Līgumcenu.
- 5.9. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 5.10. Visus Līgumā minētos un aprēķinātos līgumsodus Puses samaksā viena otrai 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, kā arī Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu Izpildītājam, kas paredzēta par izpildīto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.

6. APAKŠUZŅĒMĒJI UN PERSONĀLS

- 6.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 6.2.un 6.4.punktā minētos gadījumus.
- 6.2. Izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 6.3.punkta nosacījumus.
- 6.3. Pasūtītājs nepiekrīt 6.2.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 6.3.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
- 6.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;
- 6.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

7. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 7.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 3.1.punktā noteikto Līgumsummu, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pakalpojums neatbilst Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums), Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam (2.pielikums), Līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 9.2. Pusēm, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 9.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma pārtraukšanu.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 10.3. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar Kvalitātes pārvaldības sistēmas ISO standarta 9001 un Vides pārvaldības sistēmas ISO standarta 14001 nosacījumiem, nodrošinot kvalitatīvus pakalpojumus, sekmējot dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu, veicinot videi draudzīgu un modernu tehnoloģiju izmantošanu.
- 10.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Jelgavas pilsētas pašvaldības Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes projekta vadības sektora

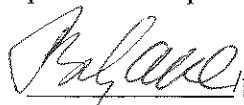
Projekta vadītāju Mairitu Stepīņu, tālrunis 63005472, mobilais tālrunis 29656755, e-pasts mairita.stepina@dome.jelgava.lv.

- 10.5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Didzi Dāli, mobilais tālrunis 2619009, e-pasts: didzis@bm-projekts.lv
- 10.6. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defektu akta parakstīšanu.
- 10.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puses apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 10.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 6 (sešām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 10.9. Līgums satur šādus pielikumus, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas un nav iekļautas Līguma 10.8.punktā norādītajā lapu skaitā:
- 10.9.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 5 (piecām) lapām;
- 10.9.2. 2.pielikums – Izpildītāja piedāvājums uz 14 (četrpadsmit) lappusēm.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Jelgavas pilsētas dome	SIA "BM-projekts"
Reģistrācijas Nr.	90000042516	40103196966
Adrese	Lielā iela 11, Jelgava	Pārslas iela 3B, Rīga, LV-1002
Bankas nosaukums	Valsts kase	DNB Banka
Bankas kods	TRELLV22	RIKOLV2X
Bankas konta Nr.	LV74TREL9802006043000	LV33RIKO0002013267394

Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores
pienākumu izpildītāja Sigita Beļaka

/paraksts

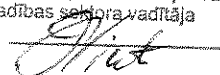
Valdes priekšsēdētājs

/paraksts


Līgumu sagatavoja:

Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes
Projektu vadības sektora projektu vadītāja Mairita Stepīņa

Jelgavas pilsētas pašvaldības
Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes
Projektu vadības sektora vadītāja
I.Vintere



Saskaņots juridiskajā sektorā:

/T.Ozoliņa/