

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Videonovērošanas sistēmu tehniskā apkope un remonts

Jelgavā

2017. gada 1. jūnijs

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes nolikumu pārstāv Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA "CITYCOM", reģistrācijas Nr. 43603020998, juridiskā adrese Zirgu iela 12-71, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv prokūrists Igors Šats, turpmāk - Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk - Līdzēji, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma „Videonovērošanas sistēmu tehniskā apkope un remonts”, identifikācijas Nr. JPD2017/47/MI, turpmāk - Iepirkums, rezultātiem un SIA "CITYCOM" iesniegto piedāvājumu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo attiecīgo normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs veic Jelgavas pilsētas pašvaldības videonovērošanas sistēmu tehnisko apkopi un remontu, turpmāk - Pakalpojums, atbilstoši Iepirkumā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam (2. pielikums), turpmāk - Piedāvājums, kas atbilst Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai (1. pielikums).
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu, atbilstoši Līguma nosacījumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu Tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā 3 (trīs) gadus no 2017. gada 20. jūnija līdz 2020. gada 19. jūnijam.
- 2.2. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkāda veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 2.3. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2015) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2015) nosacījumiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, ir ne lielāka par 29976.00 euro (divdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti sešdesmit seši euro un 00 centi), pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) 6294.96 euro (seši tūkstoši divi simti deviņdesmit četri euro un 96 centi). Kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli ir 36270.96 euro (trīsdesmit seši tūkstoši divi simti septiņdesmit euro un 96 centi), turpmāk - Līgumcena.
- 3.2. Līgumcenu veido 12 (divpadsmit) maksājumi 3 (trīs) gadu periodā, kurus Pasūtītājs maksā reizi ceturksnī atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par izpildīto Pakalpojumu, pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un ceturkšņa Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas. Ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta Līdzēju par darbu izpildi atbildīgās personas.
- 3.3. Maksājums tiek veikts, pārskaitot naudu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs izsūtījis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu.
- 3.4. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā

nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no kopējās nesamaksāto maksājumu summas.

- 3.5. Pasūtītājs nemaksā līgumsodu gadījumā, ja maksājuma kavējums ir noticis no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

4.1. Izpildītāja saistības:

- 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
- 4.1.2. Izpildītājs apņemas ievērot visas Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
- 4.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot Pasūtītāja noteikto darba kārtību, darba laiku un Pasūtītāja noteiktās prasības informācijas drošībai.
- 4.1.4. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
- 4.1.5. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas laikā apņemas ievērot darba drošības un citas uz Pakalpojuma izpildi attiecināmās, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 4.1.6. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā iegūto informāciju nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 4.1.7. Izpildītājs apņemas nodot izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 4.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo, Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 4.2.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 4.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.5. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) 2.3. apakšpunktā noteikto termiņu neievērošanu:
- 4.5.1. par Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) 2.3.1. – 2.3.4. apakšpunktā noteikto termiņu neievērošanu - līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no ceturkšņa maksājuma par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes stundu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no ceturkšņa maksājuma summas;
- 4.5.2. par Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) 2.3.6. apakšpunktā noteiktā termiņa neievērošanu - līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 4.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji 3 (trīs) darba dienu laikā no pārkāpuma konstatēšanas dienas sastāda un paraksta defektu aktu, kurā apraksta sniegtā Pakalpojuma neatbilstību noteiktajām prasībām. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un var kļūt par pamatu Līguma pārtraukšanai Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.7. Defekta aktā minētās neatbilstības Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas, kompensējot Pasūtītājam radītos zaudējumus un veicot pasākumus, kas izslēdz līdzīgu neatbilstību rašanos turpmākajā darbībā. Ja defekta novēršana nav iespējama noteiktajā termiņā, tad Līdzēji var rakstiski

vienoties par Līdzējiem pieņemamu citu defekta novēršanas termiņu. Vienošanās par defekta novēršanas termiņu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 4.8. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu vai ceturkšņa maksājumu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 4.9. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši norādītajām Tehniskajām specifikācijām, Piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem. Šajā gadījumā Izpildītājs samaksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas, un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādejādi radušos zaudējumus.
- 5.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.
- 5.4. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, galīgie norēķini starp Līdzējiem tiek veikti ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas dienas.

6. IZPILDĪTĀJA PERSONĀLS UN APAKŠUZŅĒMĒJI

- 6.1. Izpildītājam jānodarbina Iepirkuma piedāvājumā norādītie speciālisti un apakšuzņēmēji.
- 6.2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kuras Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ņemot vērā Izpildītāja piedāvātā personāla kvalifikāciju, kurai ir jābūt vismaz tādai pašai, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām.
- 6.3. Pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (turpmāk – apakšuzņēmēju saraksts), kurā jānorāda apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un to pārstāvēttiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Apakšuzņēmēju sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.
- 6.4. Līguma izpildes laikā Izpildītājam rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā norādītās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina apakšuzņēmēju saraksts ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Pakalpojuma izpildē.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā

jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei. Līguma parakstīšanas datums norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 9.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 9.4. Pasūtītājs par darbu izpildi atbildīgo pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Informāciju tehnoloģijas pārvaldes IT projektu un jauno tehnoloģiju sektora vadītāju Vismantu Volkovu, tālrunis 63005504, fakss 63005490, e-pasts Vismants.Volkovs@dome.jelgava.lv .
- 9.5. Izpildītājs par darbu izpildi atbildīgo pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Igoru Šatu tālrunis 26440044 , e-pasts citycom@apollo.lv.
- 9.6. Līdzēju par darbu izpildi atbildīgie pārstāvji ir atbildīgi par Pakalpojuma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 9.7. Atbildīgo pārstāvju vai Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 9.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam, katrs uz 8 (astoņām) lapām, katram eksemplāram ir 3 (trīs) pielikumi, kopā viss Līgums ar pielikumiem sastāv no 19 (deviņpadsmit) lapām:
- 9.8.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 7 (septiņām) lapām;
- 9.8.2. 2.pielikums – Izpildītāja Tehniskā piedāvājuma kopija uz 3 (trijām) lapām;
- 9.8.3. 3.pielikums – Izpildītāja Finanšu piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Jelgavas pilsētas dome,


Reģ.nr. 90000042516

Juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava,
LV-3001

Banka: SEB banka, kods UNLALV2X

Konts LV 44 UNLA 0008 0101 3090 6

Pašvaldības izpilddirektore
I.Škutāne


(paraksts)

IZPILDĪTĀJS:

SIA "CITYCOM"

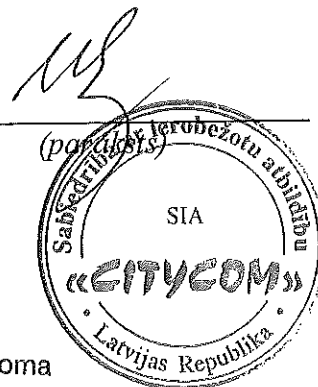
Reģ.nr. 43603020998

Juridiskā adrese: Zirgu iela 12-71, Jelgava,
LV-3001

Banka: Swedbank, kods HABALV22

Konts LV40 HABA 0551 0115 7227 0

Prokūrists
I.Šats



Šķērszīme
Ar parakstu ir veiktāja vietnieks


A. Pūrtroviča

SASKANOTS

Juridiska sektora juriste


K. Kele - Āboma