

**Metāla lokšņu lāzergriešanas iekārtas ar CNC vadību un noliktavu sistēmu
piegāde**

Jelgavā

2019.gada 31. janvārī

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektors Irēnas Škutānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu, realizējot ERAF projektu Nr.8.1.3.0/17/I/004 "Jelgavas Amatu vidusskolas infrastruktūras uzlabošana un mācību aprīkojuma modernizācija, 2.kārta", no vienas puses, turpmāk – **Pircējs**, un

SIA "INSTRO", reģistrācijas Nr.40003466205, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 87, Rīga, LV-1011, tās Valdes priekšsēdētāja Kārļa Broka, kurš rīkojas saskaņā ar 2015.gada 14.decembra statūtiem, no otras puses, turpmāk – **Pārdevējs**, abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk – **Līdzēji**, pamatojoties uz atklāta konkursa "Metālapstrādes procesa iekārtu piegāde", identifikācijas Nr.JPD2018/132/AK turpmāk – Iepirkums, rezultātiem Iepirkuma 3.daļā un Pārdevēja iesniegto Finanšu piedāvājumu un Tehnisko piedāvājumu, turpmāk – Piedāvājums, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN PRECES PIEGĀDES TERMIŅŠ

- 1.1. Pārdevējs saskaņā ar Pircēja pasūtījumu, Iepirkuma nolikumu, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums – Tehniskā specifikācija iepirkuma 3.daļai "Metāla lokšņu lāzergriešanas iekārtas ar CNC vadību un noliktavu sistēmu piegāde") un Pārdevēja iesniegtajam Piedāvājumam (Līguma 2.pielikums), piegādā un uzstāda Pircējam metāla lokšņu lāzergriešanas iekārtas ar CNC vadību un noliktavu sistēmu, turpmāk – Prece, un Pircējs pieņem īpašumā Preci.
- 1.2. Pārdevējs piegādā un uzstāda Preci, kā arī veic apmācības ne vēlāk kā līdz 2019.gada 31. jūlijam, 6 (sešu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas), ievērojot, ka Preces piegādi un uzstādīšanu jāveic 5 (piecu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 1.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

2. LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par Preci ir 180342.00 *euro* (viens simts astoņdesmit tūkstoši trīs simti četrdesmit divi *euro* un 00 *centi*), turpmāk – Līgumcena, pievienotās vērtības nodoklis 21 % (divdesmit viens procents) 37871.82 *euro* (trīsdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti septiņdesmit viens *euro* un 82 *centi*). Līguma kopējā summa, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis, ir 218213.82 *euro* (divi simti astoņpadsmit tūkstoši divi simti trīspadsmit *euro* un 82 *centi*), turpmāk – Līgumsumma.
- 2.2. Samaksu par Preci Pircējs veic šādā kārtībā:
 - 2.2.2 avansa maksājumu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līgumsummas Pasūtītājs veic pēc Līguma noslēgšanas, 10 (desmit) darba dienu laikā;
 - 2.2.3. maksājumu 60% (sešdesmit procentu) apmērā no Līgumsummas Pircējs veic 10(desmit) darba dienu laikā pēc Preces piegādes un uzstādīšanas;
 - 2.2.4. maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumsummas Pircējs veic pēc Pircēja personāla apmācībām.
- 2.3. Saņemot avansa maksājumu, Pārdevējs iesniedz Pircējam rēķinu un garantiju par avansa summu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, tā var būt:
 - 2.3.1. Bankas garantija;
 - 2.3.2. Apdrošināšanas sabiedrības polise.
- 2.4. Avansa garantijai jāatbilst šādām prasībām:
 - 2.4.1. garantijas summa ir vienāda ar avansa maksājuma summu;
 - 2.4.2. banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas samaksāt Pircējam pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pircēja pieprasījuma, kurā Pircējs

- norādījis, ka Pārdevējs nav Līgumā noteiktā kārtībā atmaksājis avansu pieprasītās summas apjomā;
- 2.4.3. garantijai jābūt spēkā no avansa maksājuma datuma līdz Preces piegādei un uzstādīšanai;
 - 2.4.4. garantija no Pārdevēja puses ir neatsaucama;
 - 2.4.5. Pircējam nav jāpieprasa garantijas summa no Pārdevēja pirms prasības iesniegšanas Bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai.
- 2.5. Ja Pircējs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pircējs maksā līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pircējs nemaksā līgumsodu, ja maksājums nav veikts no Pircēja neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 2.6 Līgumā noteiktais Pircēja maksājums ir uzskatāms par izpildītu dienā, kad tas ir saņemts Pārdevēja Līgumā norādītajā bankas kontā.
- 2.7. Par pilna norēķina dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pircējs un Pārdevējs izpildījuši visas savstarpējās saistības, ko uzliek Līgums.

3. PRECES PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Pārdevējs piegādā un uzstāda Preci Kr. Barona ielā 40, Jelgavā līdz 2019.gada 1. jūlijam Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Pārdevējs nodod visu Preces tehnisko dokumentāciju preces lietošanas instrukcijas latviešu valodā un Preces garantiju apliecinājošus dokumentus.
- 3.2. Prece uzskatāma par piegādātu un nodotu Pircējam ar dienu, kad Līdzēji vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Preces pieņemšanas-nodošanas aktu. Preces pieņemšanas-nodošanas aktu sagatavo Pārdevējs, tas tiek parakstīts pēc Preces piegādes pabeigšanas un apmācību veikšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Pēc Preces pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas Pārdevējs Pircējam iesniedz rēķinu.
- 3.3. Ja Pārdevējs noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu Preces tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, piegādājis Preci, kas nav darba kārtībā, vai nav nodrošinājis servisa speciālista ierašanos, tiek sastādīts Defektu akts, kurā Pircējs norāda atklātos trūkumus. Pārdevējam uz sava rēķina tie jānovērš 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā. Trūkumu novēršanas termiņā Pircējs ir tiesīgs aprēķināt Pārdevējam līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pircējam ir tiesības ieskaista kārtībā samazināt Pārdevējam maksājamo Līgumsummu tādā apmērā, kādā ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 3.4. Defektu aktu paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.5. Ja ir sastādīts Defekta akts, tad Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc Defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 3.6. Pārdevējs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pircējam.
- 3.7. Pirms Preces pieņemšanas Pircējs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs veikt Preces iepriekšēju pārbaudi, lai pārliecinātos par Preces atbilstību Līgumam un tā pielikumiem. Pircējs pēc saviem ieskatiem pie Preces pieņemšanas ir tiesīgs pieaicināt ekspertus.
- 3.8. Prece pāriet Pircēja valdījumā ar dienu, kad Līdzēji vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Preces pieņemšanas-nodošanas aktu, bet Pircēja īpašumā Prece pāriet ar dienu, kad Pircējs ir samaksājis Pārdevējam par Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

4. KVALITĀTE UN GARANTIJA

- 4.1. Pārdevējs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes, bez defektiem, atbilst Preces ražotāja noteiktajiem tehniskajiem standartiem, Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un visiem spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem, kas attiecas uz Preci.
- 4.2. Preces garantijas laiks nav mazāks par Tehnisko specifikāciju "Prasībās" un Piedāvājumā norādīto garantijas termiņu (divi gadi) , ko Pārdevējs apliecina, izsniedzot Pircējam garantijas talonus.

- 4.3. Garantijas termiņš sākas no dienas, kad Līdzēji vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Preces pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.4. Garantijas laikā maksimālais reaģēšanas laiks uz Pircēja (mutisku, telefonisku, e-pasta, vai citu rakstisku) pieteikumu par bojājumiem, defektiem, vai citiem trūkumiem ir 1 (viena) darba diena, kuras laikā Pārdevējam jānodrošina servisa pārstāvja ierašanās Preces piegādes vietā. Bojājumu novēršanas laikā Pārdevējam ir jānodrošina Pircēja speciālistu informēšana par problēmas risināšanas gaitu.
- 4.5. Ja no Pārdevēja puses nav iespējama servisa speciālista ierašanās, tad Pircējs ir tiesīgs piemērot soda sankcijas, saskaņā ar Līguma 3.3. punktā noteikto kārtību.
- 4.6. Pircējam ir tiesības Preces garantijas termiņā, kas noteikti Līguma 4.2.punktā, pieteikt Pārdevējam pretenzijas par Preces kvalitāti un apslēptiem defektiem, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Preci, kurus Pārdevējs novērš uz sava rēķina 3 (trīs) darba dienu laikā no Pircēja rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas. Gadījumā, ja konstatētos Preces defektus nav iespējams novērst, tad Pārdevējs uz sava rēķina veic Preces nomaiņu pret visiem Līguma nosacījumiem atbilstošu jaunu Preci 3 (trīs) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad beidzies Līgumā noteiktais termiņš, kas paredzēts Preces defektu novēršanai.
- 4.7. Ja Pārdevējs nepilda garantijas saistības, kas noteiktas Līgumā, pēc Pircēja rakstiskas pretenzijas saņemšanas, Pārdevējam jāatgriež Līgumsumma Pircējam, pārskaitot to 10 (desmit) darba dienu laikā uz Pircēja bankas norēķinu kontu.
- 4.8. Preces garantijas saistību izpildes nodrošināšanai Pārdevējs nozīmē atbildīgo personu: Haraldu Osi, tālrunis +371 27843308, fakss: +371 67287787, e-pasts: osis@instro.lv

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

5.1. Pārdevēja saistības:

- 5.1.1. Preces pārdošanā un piegādē Pārdevējs apņemas ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus.
- 5.1.2. Pārdevējs apņemas veikt personāla apmācību Preces lietošanai.
- 5.1.3. Pārdevējs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 5.1.4. Pārdevējs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pircējam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Pārdevējs tajos vainojams.
- 5.1.5. Pārdevējs nodrošina Preces garantijas saistību izpildi.
- 5.1.6. Pārdevējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pircēju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmēju Līguma izpildē. Pircējs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 5.1.7. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pircējs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 5.1.8. Pircējs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 5.1.9. Pārdevēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējam izvirzītajām prasībām;
- 5.1.10. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents (Pārdevējs) balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par Līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents (Pārdevējs) atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 5.1.11. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamās Līguma daļas vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

- 5.1.12. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta (Pārdevēja) piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 5.1.13. Pircējs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pircējs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus un šī panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pircējam.
- 5.1.14. Pircējs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Pārdevēja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
- 5.1.15. Pārdevējs atbild par apakšuzņēmēju veikto Līguma daļu.

5.2. Pircēja saistības:

- 5.2.1. Pircējs apņemas veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.2.2. Pircējs apņemas pieņemt Pārdevēja piegādātās Preces ar Preces pieņemšanas - nodošanas-aktu, atbilstoši Līguma nosacījumiem, ja piegādātā Prece atbilst visām Līguma un tā pielikumu prasībām, samaksāt Pārdevējam par Preci un tās piegādi atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 5.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, jaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 5.5. Parakstot šo Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka trešajām pusēm nav nekādu tiesību uz šī Līguma priekšmetu.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta prasības. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par līguma izbeigšanu 3 (trīs) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas.
- 6.3. Pārdevējam ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumā, ja:
 - 6.3.1. Pircējs aizkavē maksājumus vairāk kā 30 dienas;
 - 6.3.2. Pircējs nepilda citas Līgumā noteiktās saistības.
- 6.4. Pircējam ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
 - 6.4.1. Pārdevējs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;
 - 6.4.2. Pārdevējs nepiegādā Preci Līgumā norādītajā termiņā;
 - 6.4.3. Pārdevējs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu Līguma nosacījumu;
 - 6.4.4. Pārdevējs piegādājis nekvalitatīvu Preci.
- 6.5. Ja Pārdevējs Līgumā noteiktajā Preces piegādes termiņā nav nodevis Pircējam Preci, Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pārdevējam. Šajā gadījumā Pārdevējam 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas jānomaksā Pircējam vienreizējs līgumsods 5 % (pieci procenti) apmērā no visa iepirkuma kopējās Līgumsummas.
- 6.6. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.

- 6.7. Pircējam ir tiesības atkāpties no Līguma izpildes Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā 11.¹ panta trešajā daļā noteiktajos gadījumos.
- 6.8. Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visos jautājumos, kas nav noregulēti līgumā, Līdzēji vadās no Iepirkuma prasībām, Piedāvājuma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 9.3. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pircējam un ir tā īpašums. Pārdevējam nav tiesību jebkāda veidā ierobežot Pircēja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 9.4. Pircējs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Jelgavas pilsētas domes administrācijas Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes projektu vadītāju Mairitu Stepīņu, tālrunis 63005472, mob.tālrunis 29656755, e-pasts mairita.stepina@domes.jelgava.lv.
- 9.5. Pārdevējs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Alekseju Gutmanu, tālrunis +371 67288545, mob.tālrunis +371 29245796, e-pasts aleksejs@instro.lv.
- 9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, Defekta akta parakstīšanu.
- 9.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 9.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, uz 6 (sešām) lapām, diviem pielikumiem, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz 4 (četrām) lapām;
2. Pārdevēja piedāvājums – Tehniskā piedāvājuma kopija uz 5 (piecām) lapām un Finanšu piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PIRCĒJS


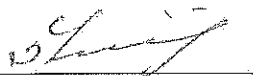
Jelgavas pilsētas dome
Reg. Nr. 90000042516
Adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
Banka: Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konts: LV74TREL9802006043000

PĀRDEVĒJS

SIA "INSTRO"
Reg. Nr. 40003466205
Adrese: Lāčplēša iela 87, Rīga, LV-1011
Banka: AS SEB Banka
Kods: UNLALV2X
Konts: LV33UNLA0003030467421

Pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne

Valdes priekšsēdētājs Kārlis Broks



Projekta vadības sektora
Projekta vadītāja
M. Stepiņa

Projekta vadības sektora
Projekta vadītāja
M. Stepiņa



Jelgavas pilsētas izpilddirektore
Adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
Banka: Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konts: LV74TREL9802006043000

Juridiskā sektora

Jurista



Terāze Ozoliņa