

LĪGUMS Nr.2-4/18/69

Vasaras puķu stādīšana un to uzturēšana Jelgavas pilsētas puķu podos un traukos

Jelgavā

2018.gada 14.maijā

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība”, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

„I.Tiesneses individuālais uzņēmums”, reģistrācijas Nr.48502005327, tās īpašnieces Ineses Tiesneses personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā kopā saukti Līdzēji,

saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr.JPD2018/45/MI „Vasaras puķu stādījumu veikšanas un uzturēšanas pakalpojumi Jelgavas pilsētas puķu podos un traukos” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2018.gada 24.aprīļa lēmums) un Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **vasaras puķu stādīšanu un to uzturēšanu Jelgavas pilsētas puķu podos un traukos**, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojumu veic saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” (2.pielikums), Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena ir **28 934,00 euro** (divdesmit astoņi tūkstoši deviņi simti trīsdesmit četri euro 00 centi), turpmāk – Līgumcena, un PVN 21% (divdesmit viens procents) **6 076,14 euro** (seši tūkstoši septiņdesmit seši euro 14 centi), kas kopā ir Līguma summa **35 010,14 euro** (trīsdesmit pieci tūkstoši desmit euro 14 centi).
- 2.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par faktiski paveiktajiem Pakalpojuma apjomiem saskaņā ar „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” (2.pielikums) noteiktajiem vienību izcenojumiem.
- 2.3. Samaksu Pasūtītājs veic katru kalendāro mēnesi, kurā tiek sniegts Pakalpojums, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, kuru Izpildītājs iesniedz par iepriekšējo mēnesi līdz nākamā mēneša 5.(piektajam) datumam, pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

3. Līguma termiņš

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un darbojas līdz abu Līdzēju pilnīgai saistību izpildei.
- 3.2. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu no **2018.gada 14.maija līdz 2018.gada 30.oktobrim**.

4. Pakalpojuma pasūtīšana un pieņemšana

- 4.1. Pasūtītājs noformē Pakalpojuma pasūtījumu (turpmāk – Pieteikums) elektroniski Problēmu uzskaites un kontroles sistēmā (turpmāk – PUKS) Tehniskajās specifikācijās (1.pielikums) noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Izpildītājs par izpildītājiem Pakalpojuma apjomiem atskaitās PUKS saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) nosacījumiem.
- 4.3. Pasūtītājs pieņem katrā mēnesī pasūtītos un faktiski izpildītos Pakalpojuma apjomus ar pieņemšanas-nodošanas aktu, ko paraksta Līdzēju atbildīgās personas. Ja pie Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas tiek konstatēts, ka Pakalpojums izpildīts nekvalitatīvi, Līdzēji sastāda defektu aktu, kurā norāda, kādi ir trūkumi un vienojas par to novēršanu uz Izpildītāja rēķina un trūkumu novēršanas laiku.

5. Līdzēju pārstāvji Līguma izpildē

- 5.1. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada pilsētas zaļo zonu apsaimniekošanas speciāliste [..], tālrunis:[..].
- 5.2. Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada[..], tālrunis: [..]

5.3. Par Līguma izpildi atbildīgie Līdzēju pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu, bet viņiem nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus Līgumā.

6. Līdzēju saistības

6.1. Izpildītājs apņemas:

- 6.1.1. nodrošināt kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi Līgumā norādītā termiņā;
- 6.1.2. veikt Pakalpojumu ar savu tehniku, darba rīkiem, darba apģērbu un nodrošināt sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei;
- 6.1.3. iesniegt Pasūtītājam aktu par iepriekšējā mēnesī izpildīto Pakalpojuma apjomu saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums);
- 6.1.4. trīs darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas nosūtīt Pasūtītājam uz e-pasta adresi *pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv* aizpildītu un parakstītu veidlapu „Lietotāja dati” (3.pielikums).

6.2. Izpildītājs ir atbildīgs:

- 6.2.1. par Pakalpojuma kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Līguma prasībām;
- 6.2.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem un par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā.

6.3. Pasūtītājs apņemas:

- 6.3.1. pieņemt kvalitatīvi izpildītos Pakalpojuma apjomus un samaksāt par tiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības:

- 6.4.1. vienpusēji apturēt Pakalpojuma izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības;
- 6.4.2. neveikt apmaksu par nekvalitatīvi veiktajiem Pakalpojuma apjomiem, par ko sastādīts defektu akts, līdz konstatēto neatbilstību novēršanai Izpildītāja paša spēkiem un līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā.

6.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tās darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

7. Līgumsods

- 7.1.** Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Pasūtītāja, ja tiek kavēti maksājumi par Pakalpojumu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības..
- 7.2.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja tiek novilcināts konkrētam Pakalpojuma apjomam Pasūtītāja noteiktais izpildes termiņš, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neizpildīto Pakalpojuma apjoma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības.
- 7.3.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasību neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja sastādītu aktu, 50 *euro* (piecdesmit *euro*) apmērā par katru gadījumu.
- 7.4.** Izpildītājs samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas no Pasūtītāja. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 7.5.** Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

8. Izpildītāja apakšuzņēmēji

- 8.1.** Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus.
- 8.2.** Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 8.3.** Par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš jāinformē Projekta vadītājs.

- 8.4.** Izpildītājs personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē drīkst veikt Publisko iepirkumu likumā norādītajos gadījumos un noteiktajā kārtībā, ievērojot minētajā likumā noteiktos ierobežojumus.
- 8.5.** Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kuras Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ņemot vērā Izpildītāja piedāvātā personāla kvalifikāciju, kurai ir jābūt vismaz tādai pašai, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.

9. Līguma grozīšanas kārtība

- 9.1.** Līdzēji ir tiesīgi izdarīt grozījumus Līgumā, par to vienojoties.
- 9.2.** Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Līdzēju parakstīšanas. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.3.** Veicot grozījumus Līgumā, Līdzējiem jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.
- 9.4.** Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.

10. Līguma darbības izbeigšana vai atkāpšanās no Līguma

- 10.1.** Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
- 10.2.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
- 10.2.1. Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības;
- 10.2.2. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības;
- 10.2.3. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Pakalpojuma izpildē;
- 10.2.4. rodas apstākļi, ka Pasūtītājam funkcionāli zūd nepieciešamība saņemt Pakalpojumu;
- 10.2.5. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, tiek uzsākta likvidācija vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.
- 10.3.** Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktā termiņa, Līdzējiem neizpildot Līguma saistības, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Pakalpojumu un piecu dienu laikā iesniedz saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) prasībām atskaiti par izpildīto Pakalpojuma apjomu.
- 10.4.** Tiesību vienpusēji atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir paziņojis par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otram Līdzējam, norādot tā izdarītos pārkāpumus un Līguma izbeigšanas kārtību un laiku, un tas nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts Izpildītājam uz e-pastu: effia@inbox.lv un Pasūtītājam uz e-pastu: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, bet oriģināls – ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
- 10.5.** Līgums ir uzskatāms par atceltu ar nākamo darba dienu, ja Līdzējs neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 10.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 10.6.** Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
- 10.7.** Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ, brīdinot otru Līdzēju vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.
- 10.8.** Ja Līgums tiek izbeigts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Pakalpojumu un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi izpildītiem Pakalpojuma apjomiem.

11. Nepārvarama vara

- 11.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

11.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

11.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Pakalpojuma pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Pakalpojuma apjomiem.

12. Strīdu izskatīšana

12.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.

12.2. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

13. Citi nosacījumi

13.1. Visi paziņojumi starp Līdzējiem tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem. Līdzēji sarakstei izmanto e-pastu, un informācija, kas nosūtīta minētā veidā, uzskatāma par paziņotu otrajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas.

13.2. Līdzēju pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā brīdināt otru Līdzēju par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt otro Līdzēju par savas atrašanās vietas, Līgumā norādīto pārstāvju, rekvizītu vai citas būtiskās informācijas izmaiņām (t.sk., ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu), kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.

13.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek pārtraukts vai apturēts uz noteiktu periodu, vai kļūst spēkā neesošs, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esību.

13.4. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.

13.5. Līgums sagatavots 2 eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

14. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Pilsētsaimniecība”**

Pulkveža O.Kalpaka iela 16A, Jelgava, LV-3001
Nodokļu maksātājas reģistrācijas
Nr.90001282486
AS SEB banka
Konts LV61UNLA0050001003121

Izpildītājs

„I.Tiesneses individuālais uzņēmums”

Vienotais reģistrācijas Nr.48502005327
„Grezas”, Līvberzes pagasts
Jelgavas novads, LV-3003
AS SEB banka
Konts: LV74UNLA0050017958390

Vadītājs _____ M.Mielavs

Īpašniece _____ I.Tiesnese