

Apstiprināts ar
Jelgavas pilsētas domes
2016.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.4/14

Grozījumi:

Jelgavas pilsētas domes 24.11.2016.
lēmums Nr.14/7
Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018.
lēmums Nr.4/7
Jelgavas pilsētas domes 27.02.2020.
lēmums Nr.3/9
Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021.
lēmums Nr.4/10
Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022.
lēmums Nr.5/8
Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes
24.03.2023. lēmums Nr.3/14
Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes
29.02.2024. lēmums Nr.3/8

**JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS
JAUNIEŠU INICIATĪVU KONKURSA “JAUNIEŠI VAR!”
NOLIKUMS**

*(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 27.02.2020. lēmuma Nr.3/9 redakcijā; grozīts ar Jelgavas
valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)*

Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 5. pantu,
Jaunatnes likuma 12.panta septīto daļu
*(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes
29.02.2024. lēmumu Nr.3/8)*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek iesniegti un izvērtēti jauniešu iniciatīvu grupu projektu pieteikumi (turpmāk – Projekti) un finansiāli atbalstīta projektu īstenošana Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Jauniešu iniciatīvu konkursa “JAUNIEŠI VAR!” (turpmāk - Konkurss) ietvaros.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

2. Finanšu līdzekļus Konkursa kārtībā piešķir iniciatīvu īstenošanai Jelgavas valstspilsētas neformālai jauniešu iniciatīvu grupai (vismaz 2 jaunieši) - jauniešiem vecumā no 13 līdz 25 gadiem (ieskaitot) (turpmāk - Pretendents).

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

3. Konkursu izsludina Jelgavas valstspilsētas pašvaldība. Konkursa norisi koordinē Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde “Sabiedriskais centrs” (turpmāk- Iestāde).

(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmumu Nr.4/7; izteikts Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmuma Nr.5/8 redakcijā)

4. Finanšu līdzekļus piešķir Projektu pašvaldības kārtējā kalendārajā gadā budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.

5. Konkursam iesniegtos pieteikumus vērtē Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kas tiek apstiprināta ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8; izteikts Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmuma Nr.3/8 redakcijā)

6. Konkurss tiek izsludināts vienu reizi gadā. Projektu īstenošanas laiks no attiecīgā kalendārā gada 1. maija līdz 30.oktobrim.

(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 24.11.2016. lēmumu Nr.14/7; grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmumu Nr.4/7)

7. Paziņojums par Konkurso tiek publicēts informatīvajā izdevumā “Jelgavas Vēstnesis” un Jelgavas valstspilsētas pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.jelgava.lv.

(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmumu Nr.4/7; grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 27.02.2020. lēmumu Nr.3/9; grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

II. Konkursta mērķis un nosacījumi

8. Konkursta mērķis ir finansiāli atbalstīt Pretendentu iniciatīvu, kura veicina Jelgavas jauniešu iekļaušanos valstspilsētas attīstības procesos, lai sekmētu jauniešu brīvā laika lietderīgu pavadīšanu, fiziskās aktivitātes, vērtīborientāciju un radošos pašattīstības procesus un veicinātu Jelgavas jauniešu iekļaušanos valstspilsētas attīstības procesos kopumā.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

9. Finanšu līdzekļi tiek piešķirti šādām aktivitātēm:

9.1. neformālās mācīšanās aktivitātēm un pasākumiem;

9.2. jauniešu saliedētības veicināšanas un līdzdalības pasākumiem;

9.3. jauniešu iesaistei brīvprātīgajā darbā;

9.4. fiziskajām aktivitātēm, kas neprasa mērķtīcīgu, ilglaicīgu iepriekšēju sagatavotību attiecīgajā sporta veidā (piemēram, atklātajiem treniņiem, amatierturnīriem, un nepieciešamā sporta aprīkojuma iegādei);

9.5. radošajai pašizpaušmei (piemēram, radošajām darbnīcām, improvizācijas teātra nodarbībām, izstāžu veidošanai, kultūras un mākslas aktivitātēm utt.);

(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmumu Nr.4/10)

9.6. uzņēmējdarbības, tostarp sociālās uzņēmējdarbības, veicināšanas aktivitātēm un pasākumiem (piemēram, informatīvie vai citi pasākumi, kuriem nav produktu/preču veidošanas un saistībā ar to peļņas gūšanas mērķis);

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmuma Nr.4/10 redakcijā; izteikts Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmuma Nr.5/8 redakcijā; grozīts ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 24.03.2023. lēmumu Nr.3/14)

9.7. izglītojošām aktivitātēm par dabas aizsardzību, “zaļo domāšanu” un citiem vides jautājumiem.

(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmuma Nr.4/10 redakcijā)

10. Projekta attiecināmās izmaksas ir Projekta pasākumu un aktivitāšu īstenošanai nepieciešamās izmaksas līdz 450,00 euro vienam projektam.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmumu Nr.3/8)

11. No Projekta līdzekļiem netiek finansētas:

11.1. projekta administratīvās izmaksas;

11.2. projekta sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas;

11.3. izmaksas, kas neatbilst projekta mērķa sasniegšanai un izmaksas, kas jau tiek finansētas no citiem finanšu avotiem.

11.¹ Ja Projekta pasākumu un aktivitāšu īstenošanai ir nepieciešami ēdināšanas pakalpojumi, tad Projekta izmaksas ēdināšanas pakalpojumiem nedrīkst pārsniegt 30% no Projekta kopsummas.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmumu Nr.3/8)

12. Finansējuma administrēšanu un izlietojumu organizē Iestāde.

(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

13. Projekta īstenošanas ietvaros nav pieļaujams gūt ienākumus.

14. Konkursa ietvaros Pretendentam ir tiesības saņemt finansiālo atbalstu ne vairāk kā viena projekta īstenošanai.
15. Projekta aktivitātēm jānorisinās Jelgavas valstspilsētas administratīvajā teritorijā.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)

III. Projektu pieteikumu iesniegšana

16. Lai piedalītos Konkursā, Pretendentam jāiesniedz:
- 16.1. projekta pieteikuma veidlapa (1. pielikums);
 - 16.2. projekta tāme (2. pielikums).
17. Projekta pieteikums iesniedzams (vienā no iesniegšanas veidiem):
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)
- 17.1. papīra formātā Iestādē, Skolotāju ielā 8, atbilstoši paziņojumā par Konkursu noteiktajam termiņam;
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmumu Nr.4/7; grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)
 - 17.2. elektroniski – nosūtot uz paziņojumā par Konkursu norādīto e-pasta adresi līdz paziņojumā par Konkursu norādītajam termiņam, e-pasta nosaukumā norādot „Pieteikums Jelgavas valstspilsētas pašvaldības jauniešu iniciatīvu konkursam “JAUNIEŠI VAR!””.
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmumu Nr.4/7; grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)
18. Ja Projekta pieteikums nav sagatavots saskaņā ar šā nolikuma 16. un 17.punktu nosacījumiem, vai iesniegtās veidlapas nav pilnībā aizpildītas, Projekta pieteikums netiek vērtēts.
19. Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir 1 (viens) kalendārais mēnesis pēc paziņojuma publicēšanas par Konkursa izsludināšanu.

IV. Projektu pieteikumu vērtēšanas kritēriji

20. Komisija veic iesniegto projektu pieteikumu izvērtēšanu atbilstoši aktivitātēm, ievērojot šādus vērtēšanas kritērijus un piešķirot katram kritērijam atbilstošo punktu skaitu :
- 20.1. projekts sekmēs starpkultūru dialogu un jauniešu integrāciju sabiedrībā – maksimāli 10 punkti;
 - 20.2. projekts pozitīvi ietekmēs jauniešu sociālo vidi un uzlabos fizisko aktivitāšu infrastruktūru vismaz vienā Jelgavas valstspilsētas mikrorajonā –maksimāli 10 punkti;
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)
 - 20.3. projekts veicina jauniešu iekļaušanos valstspilsētas attīstības procesos, sekmējot viņu brīvā laika lietderīgu pavadīšanu fiziskās aktivitātes, vērtīborientāciju un radošo pašattīstības procesu, kā arī, aktīvu līdzdalību – maksimāli 10 punkti;
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)
 - 20.4. jauniešu, kuri nestrādā un nemācās līdzdalība projekta aktivitāšu sagatavošanā un īstenošanā –maksimāli 5 punkti;
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 24.03.2023. lēmumu Nr.3/14)
 - 20.5. pieteikumā skaidri formulēti projekta mērķi, mērķauditorija un sagaidāmie rezultāti, loģiski izklāstītas plānotās aktivitātes –maksimāli 10 punkti;
 - 20.6. projekta tāmes izmaksu pamatotība un atbilstība paredzētajām aktivitātēm – maksimāli 10 punkti.
 - 20.7. projekts veicinās uzņēmējdarbības, tostarp sociālās uzņēmējdarbības, aktivitātes un pasākumus – maksimāli 10 punkti;

- (Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmuma Nr.4/10 redakcijā; izteikts Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmuma Nr.5/8 redakcijā)*
- 20.8. projekts veicinās izglītojošas aktivitātes un pasākumus vides jomā – maksimāli 10 punkti.
(Izteikts Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmuma Nr.4/10 redakcijā)
- 20.9. projekta oriģinalitāte, radošums, inovācija – maksimāli 5 punkti.
(Izteikts Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 24.03.2023. lēmums Nr.3/14 redakcijā)
21. Augstākais novērtējums vienam projektam ir 80 punkti.
(Grozīts ar Jelgavas pilsētas domes 25.03.2021. lēmumu Nr.4/10)
22. Konkursa ietvaros finanšu līdzekļi netiek piešķirti:
- 22.1. politisku, militāru, reliģisku aktivitāšu organizēšanai un līdzdalībai tajās;
 - 22.2. bērnu un jauniešu nometņu rīkošanai un līdzdalībai tajās,
 - 22.3. konkursu un sacensību, kas prasa mērķtiecīgu iepriekšējo sagatavošanos attiecīgajā jomā, organizēšanai un līdzdalībai tajos;
 - 22.4. aktivitātēm, kas apdraud dalībnieku drošību, veselību un dzīvību;
 - 22.5. izglītības iestāžu inventāra iegādei, ēku un teritorijas labiekārtošanai.
- (Izteikts Jelgavas pilsētas domes 24.11.2016. lēmuma Nr.14/7 redakcijā; izteikts Jelgavas pilsētas domes 22.03.2018. lēmuma Nr.4/7 redakcijā)*
- 23.¹ Komisijas priekšsēdētājs ir Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks sociālo lietu, veselības aizsardzības, kultūras, izglītības un sporta jautājumu programmā.
(Izteikts Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmuma Nr.3/8 redakcijā)

V. Konkursa komisija un projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība

23. *(Svītrots ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8)*
24. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sekretārs.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 25.03.2022. lēmumu Nr.5/8; izteikts Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmuma Nr.3/8 redakcijā)
25. Komisijas locekļi nevar būt finanšu līdzekļu saņēmēji un nevar būt iesaistīti Projektu pieteikumu iesniegšanā.
26. Nepieciešamības gadījumā Komisijai ir tiesības pieaicināt attiecīgās jomas speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības.
27. Komisija pieņem lēmumu par pilna vai daļēja finansējuma piešķiršanu vai atteikumu.
- 27.¹ Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdēs piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Komisijas lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsojumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
(Izteikts Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 29.02.2024. lēmuma Nr.3/8 redakcijā)

VI. Projekta īstenošanas, uzraudzības un atskaites iesniegšanas kārtība

(Sadaļa izteikta Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes 24.03.2023. lēmuma Nr.3/14 redakcijā)

28. Atbalstītā projekta iesniedzējs īsteno projektu šajā nolikumā noteiktajā termiņā.
29. Atbalstītā projekta iesniedzējam masu medijos ir jāatspoguļo Projekta gaita un rezultāts, iekļaujot informāciju par Konkursu un projektam piešķirto finansējumu, kā arī izvietojot Jelgavas valstspilsētas logotipu.
30. Komisija pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros var lemt par grozījumiem projekta finansējuma apmērā un aktivitātēs, ja tas neietekmē projekta mērķi. Visas izmaiņas veicamas pirms projekta attiecīgās aktivitātes uzsākšanas.
31. Iestādes jaunatnes lietu speciālists sniedz atbalstītā projekta iesniedzējam nepieciešamo atbalstu projekta īstenošanā un veic projekta īstenošanas uzraudzību.

32. Atbalstītā projekta iesniedzējs sagatavo un iesniedz Iestādei atskaiti (3.pielikums) ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc projekta īstenošanas. Atskaitēi pievieno finanšu dokumentus (oriģinālus), dalībnieku sarakstus, fotoattēlus u.c. dokumentus, kas apliecina projekta īstenošanu.