



Latvijas Republika

Jelgavas pilsētas dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV 3001, Latvija

tāl.: 63005531, 63005538, fakss: 63029059, e-mail: dome@dome.jelgava.lv

Apstiprināts ar
Jelgavas pilsētas domes
2016.gada 29.decembra lēmumu Nr.15/13

Grozījumi:
Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021.
lēmums Nr.13/49

JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS ZEMES LIETU KOMISIJAS NOLIKUMS

(Nosaukums grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Zemes lietu komisijas nolikums nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Zemes lietu komisijas (turpmāk - Komisija) uzdevumus, tiesības, struktūru un darba organizēšanas kārtību.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
2. Komisija ir Jelgavas valstspilsētas domes (turpmāk - Dome) izveidota pašvaldības institūcija, kas rīkojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
3. Komisijas darbības mērķis ir īstenot zemes pārvaldību Jelgavas valstspilsētas administratīvajā teritorijā.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
4. Komisija darbojas Domes kārtējā sasaukuma pilnvaru laikā. Komisijas sastāvu apstiprina 3 (trīs) mēnešu laikā pēc jaunievēlētās Domes pirmās sēdes sasaukšanas.

II. Komisijas uzdevumi un tiesības

5. Komisijas uzdevumi ir:
 - 5.1. lemt par pašvaldībai piekrītošo zemes gabalu sadalījumu, par rezerves zemes fondā ieskaitīto un īpašuma tiesību atjaunošanai neizmantoto zemes gabalu valdījumu;
 - 5.2. lemt par zemes gabalu platību un robežu plāna apstiprināšanu;
 - 5.3. lemt par zemes ierīcības projektu apstiprināšanu;
 - 5.4. lemt par zemes iznomāšanu juridiskām un fiziskām personām;
 - 5.5. lemt par zemes nomas līgumu pagarināšanu vai izbeigšanu;
 - 5.6. lemt par grozījumu veikšanu noslēgtajos zemes nomas līgumos;
 - 5.7. lemt par zemes gabalu nodošanu apakšnomā;
 - 5.8. noteikt ielu tirdzniecības vietas;
 - 5.9. noteikt taksometru stāvvietas;
 - 5.10. noteikt pagaidu (sezonas) tirdzniecības vietas;

- 5.11. lemt par pašvaldības īpašumā vai lietojumā esošas zemes, kura atrodas ielu sarkanajās līnijās, nodošanu apsaimniekošanā;
- 5.12. lemt par citiem jautājumiem saistībā ar zemes pārvaldību.
6. Komisijas tiesības:
- 6.1. pieprasīt no valsts un pašvaldību institūcijām informāciju, kas nepieciešama Komisijas uzdevumu izpildei;
- 6.2. izskatāmo jautājumu vispusīgai izvērtēšanai uzaicināt piedalīties Komisijas sēdēs speciālistus un citas personas.

III. Komisijas struktūra

7. Komisiju 9 (deviņu) locekļu sastāvā, tai skaitā Komisijas priekšsēdētāju un Komisijas priekšsēdētāja vietnieku, apstiprina Dome.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
- 7¹. Komisijas sastāvā iekļauj:
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.1. Jelgavas valstspilsētas domes priekšsēdētāja vietnieku - Komisijas priekšsēdētājs;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.2. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācijas Pašvaldības īpašumu pārvaldes vadītāju - Komisijas priekšsēdētāja vietnieks;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.3. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācijas Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes vadītāju;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.4. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācijas Būvvaldes vadītāju;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.5. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācijas Administratīvās pārvaldes Juridiskā sektora juristu;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.6. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas pašvaldības policija" pārstāvi;
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*
- 7¹.7. 3 (trīs) sabiedrības pārstāvjus.
- (Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmuma Nr.13/49 redakcijā)*

IV. Komisijas darba organizēšana

9. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Jelgavas valstspilsētas pašvaldības administrācija.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
10. Komisijas sekretāru norīko Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu.
(Grozīts ar Jelgavas valstspilsētas domes 26.08.2021. lēmumu Nr.13/49)
11. Komisijas priekšsēdētājs:
- 8.1. organizē un vada Komisijas darbu;
- 8.2. sasauk un vada Komisijas sēdes;
- 8.3. kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
- 8.4. pārstāv Komisiju attiecībās ar valsts un pašvaldību institūcijām un privātpersonām.

12. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
13. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.

Domes priekšsēdētājs

A.Rāviņš

Golubeva, 63005528