



Latvijas Republika

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, Latvija
tālrunis: 63005531, 63005538, e-pasts: pasts@jelgava.lv

IZDOTS

ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes
2025. gada 28. augusta lēmumu Nr. _____

JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS INTEREŠU IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU IZVĒRTĒŠANAS UN MĒRĶDOTĀCIJU LĪDZEKĻU SADALES KOMISIJAS NOLIKUMS

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Nolikums nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības Interesu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju līdzekļu sadales komisijas (turpmāk – Komisija) uzdevumus, tiesības, struktūru un darba organizēšanas kārtību.
2. Komisijas darbības mērķis ir Jelgavas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) izglītības iestāžu (turpmāk – iestādes), kā arī citu juridisko un fizisko personu (turpmāk – personas) interešu izglītības programmu izvērtēšana un valsts un pašvaldības piešķirto mērķdotāciju līdzekļu sadale interešu izglītības programmām.
3. Komisija ir Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes (turpmāk – Dome) izveidota pašvaldības institūcija, kas darbojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
4. Komisija darbojas līdz jauna Komisijas sastāva apstiprināšanai.

II. KOMISIJAS UZDEVUMI UN TIESĪBAS

5. Komisijas uzdevumi ir:
 - 5.1. ne retāk kā divas reizes gadā izvērtēt iestāžu un personu, kuras pašvaldībā saņēmušas licenci interešu izglītības programmas īstenošanai, iesniegtās interešu izglītības programmas (turpmāk – programma), ievērojot šādus nosacījumus:
 - 5.1.1. programmai jāatbilst Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas noteiktajām prioritātēm interešu izglītībā;
 - 5.1.2. programma sekmē nacionālās un kultūras vērtību apgūstošas radošas personības izaugsmi, ieinteresē un veido izpratni par Latvijas kultūrvidi un tradīcijām;
 - 5.1.3. programma veido bērnu un jauniešu izpratni un pārliecību par fizisko aktivitāšu un sporta nozīmi veselības nodrošināšanā un fiziskajā attīstībā;
 - 5.1.4. programma mērķtiecīgi nodrošina bērnu un jauniešu izaugsmes iespējas, attīsta viņu spējas un talantus;
 - 5.1.5. programma veicina bērnu un jauniešu ievirzi karjeras izvēlē.
 - 5.1.6. programma tiek realizēta bērniem un jauniešiem no 3 līdz 25 gadu vecumam.
 - 5.2. sadalīt piešķirtos valsts un pašvaldības mērķdotāciju līdzekļus izvērtētajām un atbalstītajām programmām saskaņā ar pašvaldības interešu izglītības attīstības programmu, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 5.2.1. prioritāri nodrošināt pašvaldības izglītības iestāžu interešu izglītības programmu finansējumu;
 - 5.2.2. nodrošināt kvalitatīvas programmas saglabāšanu interešu izglītībā;
 - 5.2.3. nodrošināt darbu ar talantīgajiem bērniem.
6. Komisijas tiesības:

- 6.1. piedalīties ar interešu izglītības jautājumiem saistītu Domes lēmumu projektu izstrādāšanā;
- 6.2. pieprasīt no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī personām, kas iesniegušas izvērtēšanai programmas, informāciju, kas nepieciešama Komisijas uzdevumu izpildei;
- 6.3. izskatāmo jautājumu vispusīgai izvērtēšanai uzaicināt piedalīties Komisijas sēdēs speciālistus un citas personas;
- 6.4. iesniegt priekšlikumus par pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu, norādot prioritātes interešu izglītības jomā.

III. KOMISIJAS STRUKTŪRA

7. Komisiju 10 (desmit) locekļu sastāvā, tai skaitā Komisijas priekšsēdētāju un Komisijas priekšsēdētāja vietnieku, apstiprina Dome.
8. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
9. Komisijas sastāvs:
 - 9.1. Komisijas priekšsēdētājs – Jelgavas valstspilsētas pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks sociālo lietu, veselības aizsardzības, kultūras, izglītības un sporta jautājumu programmā;
 - 9.2. Komisijas priekšsēdētājs vietnieks – pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” vadītājs;
 - 9.3. Komisijas locekļi:
 - 9.3.1. pašvaldības iestādes “Kultūra” vadītāja vietnieks pamatdarbības jautājumos;
 - 9.3.2. pašvaldības profesionālās tālākizglītības iestādes “Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs” Izglītības attīstības nodaļas vadītājs;
 - 9.3.3. 2 (divi) Domes deputāti;
 - 9.3.4. 3 (trīs) ar izglītības īstenošanu saistītas personas;
 - 9.3.5. 1 (viens) sabiedrības pārstāvis.
10. Komisijas locekļi ir valsts amatpersonas.

IV. KOMISIJAS DARBA ORGANIZĒŠANA

11. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības administrācija. Komisijas sekretāru nozīmē pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu.
12. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
13. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas sekretārs.
14. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 14.1. organizē un vada Komisijas darbu;
 - 14.2. sasauk un vada Komisijas sēdes;
 - 14.3. kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
 - 14.4. pārstāv Komisiju attiecībās ar valsts un pašvaldību institūcijām un privātpersonām.

Domes priekšsēdētājs

M. Daģis